



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ  
**ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ**

Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφ. Συγγρού 185 & Σάρδεων 2, 17121, Νέα Σμύρνη

Ιστοσελίδα: [www.elidek.gr](http://www.elidek.gr)

Ηλ. Διεύθυνση: [researchdepartment@elidek.gr](mailto:researchdepartment@elidek.gr)

Τηλ. Επικοινωνίας: 210 6412410, 210 6412420

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ** ως προς την  
ονομασία της Προκήρυξης στην  
Αγγλική.



## **6η Προκήρυξη Δράσης «Επιστήμη και Κοινωνία»**

### **Σύγχρονη Διατροφική Συνείδηση**

**Έναρξη Υποβολών:** Τετάρτη 30 Οκτωβρίου 2024, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

**Λήξη Υποβολών:** Τρίτη 3 Δεκεμβρίου 2024, 13:00 (ώρα Ελλάδας)

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1.</b>	<b>ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....	6
<b>2.</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ</b> .....	8
<b>3.</b>	<b>ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΩΝ</b> .....	8
<b>4.</b>	<b>ΑΠΟΦΥΓΗ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....	9
<b>5.</b>	<b>ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ</b> .....	9
<b>6.</b>	<b>ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ</b> .....	9
<b>7.</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	12
7.1	Φορέας Υποδοχής – Δικαιούχος χρηματοδότησης .....	12
7.2	Συνεργαζόμενοι Φορείς.....	12
7.3	Επιστημονικά Υπεύθυνος/η.....	13
7.4	Σύνθεση Ερευνητικής Ομάδας.....	13
<b>8.</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</b> .....	14
8.1	Άμεσες Δαπάνες.....	15
8.1.1	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού .....	15
8.1.2	Δαπάνες αναλωσίμων .....	18
8.1.3	Δαπάνες εξοπλισμού .....	18
8.1.4	Δαπάνες διάχυσης και μετακινήσεων .....	19
8.1.5	Δαπάνες για υπηρεσίες τρίτων .....	20
8.1.6	Λοιπές Δαπάνες.....	20
8.2	Έμμεσες Δαπάνες.....	21
<b>9.</b>	<b>ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ</b> .....	21
9.1	Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία .....	21
9.2	Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση.....	22
9.2.1	Τμήμα Β1: Βιογραφικό ΕΥ (μέγ. όριο: 6 σελίδες).....	23
9.2.2	Τμήμα Β2: Αναλυτική παρουσίαση Πρότασης.....	23
<b>10.</b>	<b>ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b> .....	25

10.1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της Πρότασης.....	25
10.2	Αξιολόγηση.....	27
10.3	Εμπιστευτικότητα .....	27
10.4	Διαδικασία Αξιολόγησης.....	27
10.5	Δυνατότητα μερικής έγκρισης προϋπολογισμού .....	29
10.6	Εξακρίβωση αντιγράφων.....	30
<b>11.</b>	<b>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....</b>	<b>30</b>
<b>12.</b>	<b>ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....</b>	<b>30</b>
12.1	Δικαιολογητικά και στοιχεία για την έκδοση της Απόφασης Χορήγησης Χρηματοδότησης 31	
<b>13.</b>	<b>ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....</b>	<b>34</b>
13.1	Γενικά.....	34
13.2	Καταβολή Χρηματοδότησης.....	34
13.2.1	Προκαταβολή.....	34
13.2.2	Ενδιάμεση καταβολή .....	34
13.2.3	Αποπληρωμή.....	34
<b>14.</b>	<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΩΝ.....</b>	<b>35</b>
14.1	Εκθέσεις Προόδου .....	35
14.1.1	Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου.....	35
14.1.2	Τελική Έκθεση Προόδου.....	36
14.2	Διαδικασία Διενέργειας Ελέγχου – Επαλήθευσης .....	37
14.3	Έγκριση Αποτελεσμάτων Επαλήθευσης – Αντιρρήσεις ΕΥ/ΦΥ.....	38
14.4	Έκτακτος Έλεγχος Προόδου.....	39
<b>15.</b>	<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΥ και ΦΥ .....</b>	<b>39</b>
15.1	Υποχρεώσεις ΕΥ και ΦΥ.....	39
15.2	Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση του Έργου.....	41
<b>16.</b>	<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ .....</b>	<b>42</b>
<b>17.</b>	<b>ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....</b>	<b>43</b>

17.1	Γενικά.....	43
17.2	Περιπτώσεις τροποποιήσεων.....	44
17.3	Τροποποιήσεις που αφορούν στοιχεία του ΦΥ.....	45
17.4	Μεταβολές που δεν συνιστούν τροποποιήσεις.....	45
17.5	Διακοπή του ερευνητικού Έργου.....	47
<b>18.</b>	<b>ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....</b>	<b>48</b>
<b>19.</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΩΝ.....</b>	<b>48</b>
<b>20.</b>	<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....</b>	<b>50</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.....</b>	<b>51</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.....</b>	<b>54</b>

**Η Διευθύντρια του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας έχοντας υπόψη:**

1. τον Ν. 4429/2016 (Α' 199) «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα 2 παρ. 1, 5 παρ. 2 έως 9, 8 παρ. 9 και 10, και 9 παρ. 7 αυτού,
2. την υπ' αριθ. 195245/15.11.2018 Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (Β' 5252), όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 33 έως 52 αυτής,
3. τον Ν. 4310/2014 (Α' 258) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
4. τον Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), όπως ισχύει,
5. τον Ν. 3187/2003 «Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.)» (Α' 233), όπως ισχύει,
6. την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης, όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παρ. 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01),
7. την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01),
8. την υπ' αριθ. 35627/31.03.2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Συγκρότηση του Επιστημονικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας» (ΥΟΔΔ 246),
9. την υπ' αριθ. 38750/12.04.2022 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός της Αικατερίνης Κουραβέλου στη θέση της Διευθύντριας του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (ΥΟΔΔ 335),
10. την υπ' αριθ. 124433/22.12.2023 Απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Τροποποίηση των υπ' αρ. 29898/26.02.2019, 133182/20.12.2019, 104217/1.11.2022, υπουργικών αποφάσεων και έγκριση ετήσιου προγραμματισμού των δράσεων και κατανομή πόρων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ) για το έτος 2024» (Β' 7724),
11. τη με Α.Π. 7886/21.12.2018 Απόφαση της 39ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης» (ΑΔΑ: 78ΞΘ46Μ77Γ-Φ37), όπως ισχύει μετά και τη 16η τροποποίησή της με τη Α.Π. 80430/25.01.2024 Απόφαση της 173ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (ΑΔΑ:Ψ8ΕΒ46Μ77Γ-ΨΤΕ),
12. την από 15.07.2016 Σύμβαση της Ελληνικής Δημοκρατίας με την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων,

13. τη με Α.Π. 53660/13.09.2022 Απόφαση της 131ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. με θέμα «Αξιολόγηση Προτάσεων/αιτήσεων στο πλαίσιο των Δράσεων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας» (ΑΔΑ: ΩΜΙ246Μ77Γ-ΟΕ8), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή της με τη με Α.Π. 73970/30.10.2023 Απόφαση της 165ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (ΑΔΑ: 6Κ3Κ46Μ77Γ-Ξ4Τ),
14. τη με Α.Π. 93225/05.09.2024 Απόφαση της 176ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί έγκρισης της 6ης Προκήρυξης της Δράσης «Επιστήμη και Κοινωνία» με τίτλο «Σύγχρονη Διατροφική Συνείδηση»,
15. τη με Α.Π. 94059/19.09.2024 Γνωμοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ – ΧΕ),

## ΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους δυνητικούς δικαιούχους να υποβάλουν Προτάσεις στο πλαίσιο της 6ης Προκήρυξης της Δράσης «Επιστήμη και Κοινωνία» με τίτλο «Σύγχρονη Διατροφική Συνείδηση», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που παρουσιάζονται παρακάτω.

### 1. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Η εμβληματική Δράση «Επιστήμη και Κοινωνία» στοχεύει στην εκλαΐκευση της επιστήμης και ειδικότερα στη διάδοση της επιστημονικής γνώσης στην ευρύτερη κοινωνία καθώς και στην καλλιέργεια μιας ευρύτερης ερευνητικής κουλτούρας.

Στόχος της παρούσας Προκήρυξης είναι η διάδοση και προβολή στην ευρύτερη κοινωνία του ερευνητικού έργου που έχει παραχθεί ή είναι υπό εξέλιξη από/σε Φορείς έρευνας της χώρας και αφορά τη διατροφή, και ειδικότερα, την ασφάλεια, την ηθική της παραγωγής και της κατανάλωσης καθώς και τη μείωση της σπατάλης των τροφίμων. Σκοπός της Δράσης είναι αφενός η ενημέρωση και αφετέρου η καλλιέργεια παιδείας σε θέματα διατροφικής συνείδησης, καταναλωτικής και διατροφικής συμπεριφοράς, που θα στοχεύει στη μείωση της σπατάλης των τροφίμων.

Οι δραστηριότητες που θα πρέπει να περιλαμβάνουν οι Προτάσεις εντάσσονται στις ακόλουθες τέσσερις (4) Κατηγορίες. Οι Προτάσεις θα πρέπει να περιέχουν οπωσδήποτε δραστηριότητες της 4ης Κατηγορίας και συνολικά τουλάχιστον τριών (3) Κατηγοριών.

#### **1η Κατηγορία: Προσδιορισμός και κατηγοριοποίηση των ευρημάτων της Έρευνας**

Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Τεχνικές για την επιλογή και κατηγοριοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων με βάση το κοινό στο οποίο απευθύνονται (κοινό-στόχος).
- Δημιουργία δομημένων προγραμμάτων προσέγγισης που ενσωματώνουν τόσο διά ζώσης όσο και διαδικτυακά στοιχεία.

## **2η Κατηγορία: Δημιουργία/Χρήση ψηφιακής πλατφόρμας**

Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Στρατηγικές για την ενεργοποίηση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (εφεξής «ΜΚΔ»), ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές με στόχο την κοινή χρήση των ερευνητικών ευρημάτων.
- Δημιουργία παιχνιδιών σοβαρού σκοπού ή εκπαιδευτικής αξίας (serious or education games) για την ενίσχυση της εκπαίδευσης.
- Εκλαΐκευση της έρευνας με την ανάπτυξη ελκυστικού και φιλικού προς τον χρήστη ψηφιακού περιεχομένου (π.χ. γραφικά πληροφοριών [infographics], βίντεο, άρθρα, κ.ά.).
- Χρήση εμπειριών εικονικής (VR - *Virtual Reality*) και επαυξημένης (AR - *Augmented Reality*) πραγματικότητας, ενσωμάτωση μηχανισμών παιχνιδιού (*gamification*), διαδραστικών διαδικτυακών σεμιναρίων, έργων επιστήμης πολιτών (*citizen science*), συνεργασιών τέχνης και επιστήμης, αφήγησης ιστοριών και συνεργασιών με άτομα που ασκούν επιρροή (*influencers*).

## **3η Κατηγορία: Δέσμευση/εμπλοκή (*engagement*) της κοινότητας**

Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Συνεργασία με τοπικά κοινοτικά κέντρα, σχολεία και βιβλιοθήκες.
- Διοργάνωση επιστημονικών εκθέσεων, καθώς και εκθέσεων και διαδραστικών συνεδρίων για το ευρύ κοινό.
- Συνεργασία με τοπικά και εθνικά μέσα ενημέρωσης για την προβολή των ερευνητικών ευρημάτων.
- Ανάπτυξη αρχείων διαδικτυακής μετάδοσης (*podcast*) καθώς και ραδιοφωνικών εκπομπών εστιασμένων σε ερευνητικά θέματα.
- Ίδρυση συλλόγων και συλλογών σε εκπαιδευτικά ιδρύματα για την προώθηση της επιστημονικής έρευνας και της καινοτομίας.
- Ανάπτυξη προγραμμάτων κατάρτισης για εκπαιδευτικούς με στόχο την ενσωμάτωση των ερευνητικών ευρημάτων στο εκπαιδευτικό υλικό τους.
- Διανομή ερευνητικών εργαλείων (*research kit*), εικονικών εργαστηρίων και εκπαιδευτικού λογισμικού στο κοινό-στόχο.

#### **4η Κατηγορία: Μηχανισμοί ανατροφοδότησης και αξιολόγησης**

Ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Συστήματα συλλογής και ανάλυσης ανατροφοδότησης από προσπάθειες προσέγγισης (π.χ μέσω serious/education games).
- Μετρήσεις για την αξιολόγηση της εμβέλειας και του αντίκτυπου των στρατηγικών διάδοσης.

Φορείς Υποδοχής (εφεξής «ΦΥ») των Έργων δύνανται να είναι τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (εφεξής «Α.Ε.Ι»), τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (εφεξής «Α.Σ.Ε.Ι»), τα Ερευνητικά Κέντρα – Ινστιτούτα (εφεξής «Ε.Κ.-Ι») και τα Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ιδρύματα («εφεξής «Ε.Π.Ι») της χώρας, το Ελληνικό Ίδρυμα Ευρωπαϊκής και Εξωτερικής Πολιτικής (εφεξής «ΕΛΙΑΜΕΠ») καθώς και το Ίδρυμα Οικονομικών και Βιομηχανικών Έρευνών (εφεξής «ΙΟΒΕ»).

Σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου, ο ΦΥ χορηγεί έγγραφη βεβαίωση αποδοχής του Έργου.

Τα Έργα που θα χρηματοδοτηθούν θα επιλεγούν μέσα από διαδικασία αξιολόγησης. Οι Προτάσεις θα κριθούν από Επιτροπή/ές Αξιολόγησης (εφεξής «Ε.Α.»), η/οι οποία/ες θα αποτελείται/ούνται από καταξιωμένους επιστήμονες, και από ανεξάρτητους/ες εμπειρογνώμονες, αν κριθεί αναγκαίο, και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 6 Ν.4429/2016, όπως ισχύει. Η όλη διαδικασία διέπεται από αυστηρούς κανόνες εμπιστευτικότητας που δεσμεύουν όλα τα μέρη που συμμετέχουν.

Η παρούσα προκήρυξη αποτελεί μέρος του προγράμματος δράσεων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. σύμφωνα με την υπ' αρ. 124433/2023 Απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Τροποποίηση των υπ' αρ. 29898/26.02.2019, 133182/20.12.2019, 104217/1.11.2022, υπουργικών αποφάσεων και έγκριση ετήσιου προγραμματισμού των δράσεων και κατανομή πόρων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ) για το έτος 2024» (Β' 7724).

## **2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΡΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ**

Η συνολική δημόσια δαπάνη της Προκήρυξης ανέρχεται στο **1.000.000€**.

Το ανώτατο όριο χρηματοδότησης ανά Έργο ορίζεται στα **100.000€**.

## **3. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΩΝ**

Η διάρκεια των Έργων δύναται να κυμαίνεται από 18 έως 24 μήνες.

Η πραγματοποίηση των δαπανών για κάθε Έργο ξεκινάει από την ημερομηνία έναρξής του.

#### 4. ΑΠΟΦΥΓΗ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση του Έργου είναι να μην έχει χρηματοδοτηθεί και να μην χρηματοδοτείται με οποιονδήποτε τρόπο από οποιονδήποτε φορέα για ολόκληρο το αντικείμενό του ή μέρος αυτού. Η συνέργεια με άλλα ερευνητικά Έργα επιτρέπεται μόνο στη βάση της συμπληρωματικότητας και του σαφώς καθορισμένου και διακριτού ρόλου αναφορικά με το αντικείμενο των αντίστοιχων Έργων, με σκοπό τη διασφάλιση της πλήρους αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

#### 5. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης της Πρότασης, καθώς και χρηματοδότησης και υλοποίησης του Έργου, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η (εφεξής «ΕΥ») και τα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας (εφεξής «ΕΟ») πρέπει να επιδεικνύουν συμπεριφορά σύμφωνη με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και με σεβασμό στην επιστημονική αλήθεια, την ακαδημαϊκή ελευθερία, την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το περιβάλλον, την πνευματική και βιομηχανική ιδιοκτησία. Κάθε περίπτωση αντιδεοντολογικής επιστημονικής συμπεριφοράς θα ελέγχεται και μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό από τη διαδικασία αξιολόγησης ή σε ανάκληση της Απόφασης Χορήγησης Χρηματοδότησης. Ειδικότερα, απαγορεύεται η ιδιοποίηση, η παραποίηση, η λογοκλοπή και η παραπλανητική παρουσίαση επιστημονικών δεδομένων και επιτευγμάτων τρίτων.

#### 6. ΔΗΜΟΣΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ

Η χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης δεν συνιστά κρατική ενίσχυση και ανέρχεται σε ποσοστό 100%, όταν οι ΦΥ των έργων είναι Οργανισμοί Ερευνών και Διάδοσης Γνώσεων (Ερευνητικοί Οργανισμοί) και ασκούν δραστηριότητες μη οικονομικής φύσης κατά τα ειδικώς αναφερόμενα κατωτέρω:

Σύμφωνα με τον ορισμό του στοιχ. λβ) του σημείου 16 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), ως «*Οργανισμός Ερευνών και Διάδοσης γνώσεων*» ή «*Ερευνητικός Οργανισμός*» νοείται φορέας (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή/και εικονική παρουσία) ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός του οποίου είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής

έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων.

Επιπρόσθετα, σύμφωνα με το σημείο 20 της ανωτέρω Ανακοίνωσης, οι ακόλουθες δραστηριότητες είναι γενικά μη οικονομικής φύσης:

α) οι κύριες δραστηριότητες του Ερευνητικού Οργανισμού και ιδιαίτερα:

- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων,
- ανεξάρτητη E&A για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση,
- ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης.

β) δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον Ερευνητικό Οργανισμό (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων και όταν το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες αυτές επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του Ερευνητικού Οργανισμού. Η μη οικονομική φύση αυτών των δραστηριοτήτων δεν θίγεται από την ανάθεση βάσει σύμβασης της παροχής αντίστοιχων υπηρεσιών σε τρίτους μέσω ανοικτών διαδικασιών.

Περαιτέρω, σε περίπτωση που ένας Ερευνητικός Οργανισμός χρησιμοποιείται τόσο για οικονομικές όσο και για μη οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότησή του εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις κατά το μέρος που καλύπτει δαπάνες που συνδέονται με τις οικονομικές δραστηριότητές του. Σε αυτή την περίπτωση, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να αποφεύγεται ουσιαστικά να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Σύμφωνα με το σημείο 21 της Ανακοίνωσης: «[...]εάν ο Ερευνητικός Οργανισμός χρησιμοποιείται σχεδόν αποκλειστικά για μη οικονομική δραστηριότητα, η χρηματοδότησή του μπορεί να μην εμπίπτει καθόλου στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, εφόσον η οικονομική δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική, δηλαδή συνδέεται άμεσα με τη δραστηριότητα του Ερευνητικού Οργανισμού και είναι απαραίτητη για αυτήν ή είναι συνυφασμένη με την κύρια μη οικονομική χρήση του, και είναι περιορισμένου πεδίου εφαρμογής. Σε αυτό το πλαίσιο, η Επιτροπή θεωρεί ότι όντως πρόκειται για την ως άνω περίπτωση, όταν οι οικονομικές δραστηριότητες

καταναλίσκουν ακριβώς τους ίδιους πόρους (όπως υλικό, εξοπλισμό, εργασία και σταθερό κεφάλαιο) με τις μη οικονομικές δραστηριότητες και η δυναμικότητα που διατίθεται κάθε έτος για τέτοιου είδους οικονομικές δραστηριότητες δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα».

Περαιτέρω, κατά την άποψη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, λοιποί φορείς όπως: α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143), β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.ά.) και γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος, παρότι δεν εμπίπτουν στον ορισμό του Ερευνητικού Οργανισμού, δύνανται να χρηματοδοτηθούν κατ' αναλογία ως Ερευνητικοί Οργανισμοί και η χρηματοδότηση να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 19 της ως άνω Ανακοίνωσης, και να λάβουν χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης.
4. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
5. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για τη χρήση της συγκεκριμένης υποδομής, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι σε περίπτωση που στην Πρόταση συμμετέχει ως Συνεργαζόμενος Φορέας ιδιωτική επιχείρηση κατά την έννοια της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), θα πρέπει να εξασφαλίζεται η απουσία έμμεσης ενίσχυσης στην επιχείρηση, κατά τα οριζόμενα στα σημεία 29 και 30 της Ανακοίνωσης.

## 7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα Προκήρυξη είναι οι κάτωθι:

### 7.1 Φορέας Υποδοχής – Δικαιούχος χρηματοδότησης

Ως ΦΥ των ερευνητικών Έργων δύναται να οριστούν:

- τα Α.Ε.Ι. όπως ορίζονται στο άρθρο 3 του Ν. 4957/2022 (Α' 141), όπως ισχύει
- τα Ε.Κ.-Ι. του άρθρου 13α του Ν. 4310/2014 (Α' 258), όπως ισχύει
- τα Ε.Π.Ι., δηλαδή τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που έχουν συσταθεί δυνάμει των διατάξεων των Ν. 2083/1992 (Α' 159) και 3685/2008 (Α' 148)
- τα Α.Σ.Ε.Ι. του Ν. 3187/2003 (Α' 233)
- το ΕΛΙΑΜΕΠ
- το ΙΟΒΕ.

Κατά την υποβολή της Πρότασης θα πρέπει να δηλωθούν τα στοιχεία του ΦΥ.

Όλοι οι δυνητικοί ΦΥ θα είναι διαθέσιμοι στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής υπό τη μορφή καταλόγου με τη δυνατότητα μίας και μόνο επιλογής (drop-down menu).

**Σε περίπτωση χρηματοδότησης ο/η ΕΥ οφείλει να υποβάλει Βεβαίωση Αποδοχής του Έργου από τον ΦΥ (Letter of Commitment).**

*Η μη υποβολή της Βεβαίωσης Αποδοχής Έργου από τον ΦΥ στο στάδιο της χρηματοδότησης καθιστά την Πρόταση μη επιλέξιμη προς χρηματοδότηση.*

### 7.2 Συνεργαζόμενοι Φορείς

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου είναι δυνατή η συνεργασία με ερευνητικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα και κάθε είδους Φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Η συνεργασία με τους Φορείς αυτούς αφορά την υποστήριξη/υποβοήθηση της υλοποίησης του Έργου, και ανάλογα με τις κατηγορίες δραστηριοτήτων που περιλαμβάνει και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του Έργου δύναται να αφορά (ενδεικτικά) διεξαγωγή πειραμάτων, πρόσβαση σε αρχεία, συλλογές και βιβλιοθήκες, εκπαίδευση στη χρήση εξοπλισμού κ.ά.

**Σε περίπτωση χρηματοδότησης ο/η ΕΥ οφείλει να υποβάλει Επιστολή Πρόθεσης Συνεργασίας (Letter of Intent) από τον ΣΦ.**

### 7.3 Επιστημονικά Υπεύθυνος/η

Προτάσεις δύνανται να υποβάλουν ως Επιστημονικά Υπεύθυνοι/ες (εφεξής «ΕΥ») μέλη ΔΕΠ των ΑΕΙ (άρθρο 140 παρ. 1 του Ν. 4957/2022) και των ΑΣΕΙ (άρθρο 8 Ν. 3187/2003) καθώς και Ερευνητές/τριες και Ειδικοί Λειτουργικοί Επιστήμονες (εφεξής «ΕΛΕ») των ΕΚ-Ι (άρθρο 18 Ν. 4310/2014).

**Όσοι/ες έχουν εκλεγεί στην αντίστοιχη θέση αλλά δεν έχει εκδοθεί η απόφαση διορισμού τους δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Προκήρυξη ως ΕΥ.**

Μέλη ΔΕΠ που ασκούν ερευνητικό έργο σε Ε.Κ.-Ι. ή σε Ε.Π.Ι. ως συνεργαζόμενο ερευνητικό προσωπικό μπορούν να ορίσουν ως ΦΥ το Ε.Κ.-Ι. ή το Ε.Π.Ι. με το οποίο συνεργάζονται. Κατ'αντιστοιχία, μέλη ΔΕΠ ή Ερευνητές/τριες που ασκούν ερευνητικό έργο ως συνεργαζόμενο ερευνητικό προσωπικό στο ΕΛΙΑΜΕΠ ή στον ΙΟΒΕ μπορούν να ορίσουν ως ΦΥ το ΕΛΙΑΜΕΠ ή το ΙΟΒΕ, αντίστοιχα.

**Ο/Η ΕΥ δύναται να υποβάλει μόνο μία (1) Πρόταση στο πλαίσιο της Δράσης.**

**Ο/Η ΕΥ δεν δύναται να συμμετέχει ως μέλος Ερευνητικής Ομάδας άλλης Πρότασης στο πλαίσιο της Δράσης.**

*Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω προϋποθέσεων συνεπάγεται τη μη επιλεξιμότητα της Πρότασης προς αξιολόγηση.*

### 7.4 Σύνθεση Ερευνητικής Ομάδας

Στην ΕΟ, εκτός από τον/την ΕΥ, μπορούν να συμμετέχουν Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό του ΦΥ ή/και των ΣΦ, μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες, υποψήφιοι/ες διδάκτορες, μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, λοιπό προσωπικό του ΦΥ ή άλλων φορέων του δημοσίου τομέα που εργάζεται με σχέση δημοσίου δικαίου ή με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. (π.χ. ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, τεχνικοί/ές επιστήμονες, εξειδικευμένοι/ες επιστημονικοί/ές συνεργάτες/ιδες, τεχνικοί, υποστηρικτικό προσωπικό, κ.λπ.) ή τυχόν έκτακτο προσωπικό που θα συμβληθεί με τον ΦΥ αποκλειστικά για την υλοποίηση του Έργου.

Η ΕΟ πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστον από ένα (1) αμειβόμενο μέλος (πέραν του ΕΥ) το οποίο θα είναι μεταδιδακτορικός/ή ερευνητής/τρια, υποψήφιος/α διδάκτορας ή μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια και θα απασχολείται καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου.

Ομότιμοι/ες και Συνταξιούχοι/ες Καθηγητές/τριες/Ερευνητές/τριες δύνανται να συμμετέχουν στην παρούσα Προκήρυξη ως μη αμειβόμενα μέλη της ΕΟ.

**Κάθε μέλος της ΕΟ δύναται να συμμετέχει σε μόνο μία (1) Πρόταση στο πλαίσιο της Δράσης.**

*Η μη εκπλήρωση της ανωτέρω προϋπόθεσης συνεπάγεται τη μη επιλεξιμότητα των αντίστοιχων Προτάσεων.*

Δεν υπάρχει περιορισμός ως προς τον μέγιστο αριθμό των μελών που αποτελούν την ΕΟ μίας Πρότασης.

Δεν είναι απαραίτητο να οριστούν ονομαστικά όλα τα μέλη της ΕΟ κατά την υποβολή της Πρότασης. Εάν για κάποια θέση δεν έχει ονοματιστεί το μέλος της ΕΟ, θα πρέπει κατά την υποβολή της Πρότασης να ορισθούν τα απαιτούμενα προσόντα για τη θέση. Οι θέσεις αυτές θα καλυφθούν βάσει αυτών των προσόντων και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 5094/2024 και τη λοιπή κείμενη νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι οι θέσεις μελών ΔΕΠ και Ερευνητών/τριών στην ΕΟ πρέπει να είναι ονοματισμένες.

Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό που εργάζεται με οιασδήποτε φύσης σχέση εργασίας σε Ακαδημαϊκά και Ερευνητικά Ιδρύματα της αλλοδαπής δύναται να συμμετέχει στην ΕΟ μόνο ως μη αμειβόμενο προσωπικό.

## **8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Ο προϋπολογισμός των Έργων αναλύεται σε άμεσες και έμμεσες δαπάνες.

Κάθε δαπάνη για να είναι επιλέξιμη πρέπει να εμπίπτει στα οριζόμενα στην παρούσα Ενότητα και να προβλέπεται στην Πρόταση.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών ξεκινά από την ημερομηνία έναρξης του Έργου και ολοκληρώνεται με το πέρας της διάρκειας αυτού, όπως προσδιορίζεται στην Απόφαση Χορήγησης Χρηματοδότησης (εφεξής «ΑΧΧ»).

*Για την έγκριση (ως επιλέξιμων) των δαπανών είναι απαραίτητη η τήρηση και προσκόμιση των σχετικών παραστατικών, όπως αυτά ορίζονται στον «Οδηγό Επιλεξιμότητας και Επαλήθευσης Δαπανών στο πλαίσιο των Δράσεων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.», ο οποίος θα είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.*

Ο προϋπολογισμός των Έργων ανά κατηγορία δαπανών καθώς και τα όρια ανά κατηγορία δαπάνης παρουσιάζονται στον ακόλουθο Πίνακα 1.

**Πίνακας 1.** Ποσοστά χρηματοδότησης ανά κατηγορία δαπάνης

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΠΟΣΟΣΤΟ
<b>ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>	Δαπάνες προσωπικού (ΕΥ και μελών ΕΟ)	≥ 40 συνολικού προϋπολογισμού
	Δαπάνες αναλωσίμων	-
	Δαπάνες εξοπλισμού	
	Δαπάνες διάχυσης και μετακινήσεων	-
	Δαπάνες για υπηρεσίες τρίτων	≤ 10% συνολικού προϋπολογισμού
	Λοιπές δαπάνες	-
<b>ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>		= 10% των άμεσων δαπανών

## 8.1 Άμεσες Δαπάνες

Στις άμεσες δαπάνες του Έργου περιλαμβάνονται οι αμοιβές του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ, οι δαπάνες αναλωσίμων, εξοπλισμού, διάχυσης και μετακινήσεων, οι δαπάνες για υπηρεσίες τρίτων και οι λοιπές δαπάνες.

### 8.1.1 Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού

Περιλαμβάνονται οι αμοιβές του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ, ως ακολούθως:

#### 8.1.1.1 Αμοιβή ΕΥ

Η αμοιβή του/της ΕΥ δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των **400,00€ μηνιαίως**.

Εάν ο/η ΕΥ συνταξιοδοτηθεί οποτεδήποτε πριν από την ολοκλήρωση του Έργου, δεν δύναται να παραμείνει ΕΥ του Έργου και θα πρέπει να γίνει αντικατάστασή του κατά τα οριζόμενα στην παρ. 17.2 της παρούσας.

### 8.1.1.2 Αμοιβές μελών της Ερευνητικής Ομάδας

Τα αμειβόμενα μέλη της ΕΟ μπορεί να είναι Μέλη ΔΕΠ και Ερευνητές/τριες, Μεταδιδακτορικοί/ές Ερευνητές/τριες, Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες και λοιπό επιστημονικό, τεχνικό ή υποστηρικτικό προσωπικό.

Η συνολική μηνιαία αμοιβή των μελών της ΕΟ διαμορφώνεται ως εξής:

1. Η αμοιβή των **μελών ΔΕΠ, των Ερευνητών/τριών, του τακτικού προσωπικού του ΦΥ, του/των ΣΦ ή/και άλλου Φορέα του δημοσίου τομέα** που συμμετέχουν στην ΕΟ δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των **400,00€**.
2. Για τους/τις **Μεταδιδακτορικούς/ές Ερευνητές/τριες (εφεξής «ΜΕ»)** που συμμετέχουν στην ΕΟ οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές υπολογίζονται ως εξής:
  - i. Στην περίπτωση σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.), οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές διαμορφώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει, και είναι κατ' ελάχιστον ίσες με τα κατώτατα όρια που τίθενται στο άρθρο 18 παρ. 12 περ. α) Ν.4310/2014.
  - ii. Στην περίπτωση σύμβασης μίσθωσης έργου, οι μηνιαίες αποδοχές μπορούν να ανέρχονται σε ποσό έως **2.000,00€** (συμπεριλαμβανομένων όλων των εισφορών, ανεξάρτητα από την ανθρωποπροσπάθεια<sup>1</sup>), πλέον Φ.Π.Α., και σύμφωνα με τα κατώτατα όρια που τίθενται στο άρθρο 18 παρ. 12 περ. α) Ν. 4310/2014.
3. Για τους/τις **Υποψήφιους/ες Διδάκτορες, τους/τις Μεταπτυχιακούς/ές Φοιτητές/τριες και το λοιπό επιστημονικό, τεχνικό και υποστηρικτικό προσωπικό της ΕΟ** οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές υπολογίζονται ως εξής:
  - i. Στην περίπτωση σύμβασης εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ., οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές διαμορφώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν.4354/2015, όπως ισχύει.
  - ii. Στην περίπτωση σύμβασης μίσθωσης έργου, οι μηνιαίες αποδοχές μπορούν να ανέρχονται σε ποσό έως **1.500,00€** (συμπεριλαμβανομένων όλων των εισφορών, ανεξάρτητα από την ανθρωποπροσπάθεια<sup>2</sup>), πλέον Φ.Π.Α.

---

<sup>1</sup> Ο/Η ΜΕ αμειβεται με βάση την ωριαία αποζημίωση (rate) που ορίζει ο ΦΥ.

<sup>2</sup> Ομοίως, για το εν λόγω προσωπικό βλ. την αμέσως προηγούμενη υποσημείωση.

Σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου, τα Αμειβόμενα μέλη της ΕΟ δεν δύνανται να αμείβονται στο πλαίσιο άλλης δράσης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για το χρονικό διάστημα της αμειβόμενης απασχόλησής τους στο Έργο και για καθεστώς πλήρους απασχόλησης.

Στον ακόλουθο Πίνακα 2 παρουσιάζονται συγκεντρωτικά οι ανωτέρω όροι και τα όρια αμοιβής.

**Πίνακας 2. Μηνιαίες αποδοχές μελών ΕΟ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΩΝ ΕΟ	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ
Μέλη ΔΕΠ, Ερευνητές/τριες, ΕΛΕ και λοιπό τακτικό προσωπικό του ΦΥ, ΣΦ και άλλων Φορέων του Δημοσίου	Η αμοιβή τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των <b>400,00€</b> μηνιαίως.
Μεταδιδακτορικός/ή Ερευνητής/τρια	Μηνιαίες μεικτές αποδοχές: α) για σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ.: σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει, και κατ' ελάχιστον ίσες με τα κατώτατα όρια που τίθενται στο άρθρο 18 παρ. 12 περ. α) Ν. 4310/2014. β) για σύμβαση έργου: έως <b>2.000,00€</b> πλέον Φ.Π.Α. μηνιαίως και σύμφωνα με τα κατώτατα όρια που τίθενται στο άρθρο 18 παρ. 12 περ. α) Ν. 4310/2014.
Επιστημονικό προσωπικό (Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες), Τεχνικό και Υποστηρικτικό προσωπικό	Μηνιαίες μεικτές αποδοχές: α) για σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ.: σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει. β) για σύμβαση έργου: έως <b>1.500,00€</b> πλέον Φ.Π.Α. μηνιαίως.

Τα ανωτέρω αποτελούν μεικτά ποσά επί των οποίων υπολογίζονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν σε κάθε περίπτωση. Για τον υπολογισμό του συνολικού ποσού αμοιβών προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. που χρεώνεται στο Έργο, στα ανωτέρω ποσά προστίθενται και οι νόμιμες εργοδοτικές εισφορές, οι οποίες αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες του Έργου. Στις συμβάσεις μίσθωσης έργου στα ανωτέρω ποσά προστίθεται, εφόσον προβλέπεται από τη νομοθεσία, και ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), ο οποίος αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη του Έργου.

Η μισθοδοσία μελών της ΕΟ που εργάζονται στο εξωτερικό με οιασδήποτε φύσης σχέση εργασίας δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη.

Όλα τα μη αμειβόμενα μέλη της ΕΟ δύνανται να λάβουν για τις ανάγκες του Έργου έξοδα μετακίνησης (δηλαδή έξοδα κίνησης, διανυκτέρευσης και ημερήσια αποζημίωση) αποκλειστικά για μετακινήσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου.

Τα αμειβόμενα μέλη της ΕΟ που δεν έχουν οριστεί ονομαστικά στην Πρόταση θα επιλεγούν από τον ΦΥ σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Ν. 4310/2014, 4386/2016 και 5094/2024, όπως ισχύουν, και με βάση τα προσόντα που αναφέρονται στο Τεχνικό Δελτίο του Έργου (εφεξής «ΤΔΕ»).

**Οι δαπάνες αμοιβής του/της ΕΥ και της υπόλοιπης ΕΟ του Έργου θα πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 40% του συνολικού προϋπολογισμού του.**

### 8.1.2 Δαπάνες αναλωσίμων

Οι δαπάνες για αναλώσιμα είναι επιλέξιμες εάν αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση του Έργου. Αφορούν ενδεικτικά την αγορά υλικών άμεσης ανάλωσης που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Έργου. Στην κατηγορία αυτή δεν περιλαμβάνονται δαπάνες για γενικές προμήθειες γραφείου, όπως έντυπα, γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ κτλ., καθώς αυτές υπάγονται στα γενικά λειτουργικά έξοδα και δύναται να είναι επιλέξιμες μόνο όταν τα ειδικά χαρακτηριστικά του Έργου απαιτούν μη συνηθισμένης έκτασης σχετικές δαπάνες για την υλοποίησή του. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται ειδική και επαρκής τεκμηρίωση στον προϋπολογισμό του Έργου.

Για την προμήθεια αναλωσίμων οι ΦΥ υποχρεούνται να εφαρμόζουν τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει, αν αποτελούν αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια του νόμου αυτού, και τις διατάξεις του Ν. 4957/2022 (Κεφ. ΚΖ και ιδίως το άρθρο 250), όπως ισχύει.

### 8.1.3 Δαπάνες εξοπλισμού

Δίνεται η δυνατότητα αγοράς εξοπλισμού (νέου ή μεταχειρισμένου) αναγκαίου για την υλοποίηση του Έργου. Για να θεωρηθεί ως επιλέξιμη η δαπάνη, απαιτείται ειδική τεκμηρίωση της χρησιμότητας του εξοπλισμού για την υλοποίηση του Έργου **και απαιτείται η αγορά του να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο εντός του πρώτου μισού της χρονικής διάρκειας της υλοποίησης του Έργου**. Η ανωτέρω προϋπόθεση δεν ισχύει στην περίπτωση εξοπλισμού του οποίου το κόστος κτήσης ανέρχεται σε ποσό ύψους έως **1.500,00€ (με ΦΠΑ)**.

Τυχόν κόστος εκτελωνισμού είναι επιλέξιμο εφόσον συμπεριλαμβάνεται στο κόστος εξοπλισμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα πρέπει να αναφέρεται στην προκήρυξη και στη σύμβαση.

Για την προμήθεια εξοπλισμού οι ΦΥ υποχρεούνται να εφαρμόζουν τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει, αν αποτελούν αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια του νόμου αυτού, και τις διατάξεις του Ν. 4957/2022 (Κεφ. ΚΖ και ιδίως το άρθρο 250), όπως ισχύει.

#### 8.1.4 Δαπάνες διάχυσης και μετακινήσεων

Πρόκειται για δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της διάχυσης των αποτελεσμάτων του Έργου και της τήρησης των κανόνων δημοσιότητας. Ενδεικτικά περιλαμβάνουν δαπάνες δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, δαπάνες εγγραφής σε συνέδρια με ομιλία/ανακοίνωση ή αφίσα (poster), δαπάνες οργάνωσης και διεξαγωγής ημερίδων ή/και συνεδρίων, δαπάνες για έκδοση μονογραφιών και βιβλίων, δαπάνες για την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, για την ανάπτυξη ιστοσελίδων και την προβολή σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Όλα τα παραπάνω για να είναι επιλέξιμα πρέπει να συνδέονται με την υλοποίηση του Έργου.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που παραδοτέο του Έργου είναι επιστημονική δημοσίευση, τότε αυτή θα πρέπει να δημοσιευθεί σε περιοδικό ανοιχτής πρόσβασης.

Επιπρόσθετα, στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται και οι δαπάνες που αφορούν μετακινήσεις του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ του έργου στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό για συμμετοχή σε συνέδρια για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του Έργου, για έρευνα πεδίου ή για ερευνητική συνεργασία με μέλη της ΕΟ που ανήκουν σε άλλους Φορείς της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Στην περίπτωση ερευνητικής συνεργασίας, απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των δαπανών αποτελεί η υποβολή της σχετικής επιστολής πρόθεσης από τον ΣΦ.

Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται επίσης ως επιλέξιμες οι δαπάνες για την κάλυψη του κόστους μετακίνησης των μη αμειβόμενων μελών της ΕΟ, υπό την προϋπόθεση ότι είτε ανήκουν σε ΣΦ, είτε στην επιστολή πρόθεσης συνεργασίας που έχουν υποβάλει ως συνεργαζόμενα μέλη της ΕΟ αναφέρεται ρητά η έδρα τους.

Οι δαπάνες της παρούσας κατηγορίας διενεργούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υποπαράγραφο Δ «Δαπάνες Μετακινούμενων εντός και εκτός Επικράτειας» της Παραγράφου Δ του άρθρου 2 Ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ματαίωσης ή αναβολής συνεδρίων ή συναντήσεων ή μετακίνησης για λόγους ανωτέρας βίας, οι δαπάνες που προκύπτουν από την ακύρωση εισιτηρίων, συμμετοχής, διαμονής ή/και οργάνωσης των σχετικών εκδηλώσεων δύνανται να θεωρηθούν επιλέξιμες και να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι πραγματοποιήθηκαν σε χρόνο που ο ΦΥ δεν μπορούσε να προβλέψει τη ματαίωση/αναβολή. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται

ότι οι δαπάνες ή μέρος αυτών δεν επιστρέφονται από άλλες πηγές. Οποιαδήποτε ποσά επιστρέφονται (λ.χ. από ασφαλιστική κάλυψη, από τον αερομεταφορέα, το κατάλυμα κ.λπ.) δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες.

### 8.1.5 Δαπάνες για υπηρεσίες τρίτων

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες που απαιτείται να καταβληθούν για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό, ερευνητικές υποδομές ή άλλους πόρους που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση του Έργου. Ενδεικτικά, στην κατηγορία αυτή μπορούν να ενταχθούν ως επιλέξιμες, πέραν των δαπανών για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό ή υποδομές, δαπάνες για την πρόσβαση σε πόρους που είναι απαραίτητοι για τη υλοποίηση του ερευνητικού Έργου όπως: πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, αρχεία και συλλογές Φορέων του εσωτερικού και του εξωτερικού, προμήθεια προγραμμάτων λογισμικού εξειδικευμένου ερευνητικού σκοπού, επικαιροποίηση υφιστάμενων προγραμμάτων λογισμικού (software updates), μετατροπή έντυπων και οπτικοακουστικών αρχείων σε ψηφιακά αρχεία και αξιοποίησή τους, δαπάνες για απόκτηση δορυφορικών δεδομένων κτλ. Τέλος, σε αυτή την κατηγορία εντάσσονται και είναι επιλέξιμες και οι δαπάνες που αφορούν παροχή υπηρεσιών από Ακαδημαϊκούς ή Ερευνητικούς Φορείς ή/και ιδιωτικές εταιρείες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου.

**Οι δαπάνες αυτής της κατηγορίας δύνανται να ανέρχονται σε ποσοστό έως 10% του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου.**

### 8.1.6 Λοιπές Δαπάνες

Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται δαπάνες που δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες. Ενδεικτικές δαπάνες που εντάσσονται σε αυτή την κατηγορία είναι: ειδικές τηλεπικοινωνιακές δαπάνες (όπως χρήση δορυφορικής επικοινωνίας), δαπάνες για επισκευή σημαντικού εξοπλισμού κ.ο.κ.

Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση της ειδικής αναφοράς τους στην Πρόταση και της σχετικής ειδικής αιτιολόγησης της ανάγκης τους για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου.

Ειδικά για την περίπτωση δαπανών επισκευής και επιδιόρθωσης ερευνητικού εξοπλισμού πέραν των παραπάνω, η πρόβλεψή τους πρέπει να τεκμηριώνεται με μία απλή ανάλυση κόστους-οφέλους και να αφορά σημαντικό εξοπλισμό για την υλοποίηση του Έργου. Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για τα απαραίτητα εξαρτήματα και ανταλλακτικά, το κόστος της εργασίας και πιθανά έξοδα μεταφοράς.

Περαιτέρω στην κατηγορία αυτή εντάσσονται και οι δαπάνες υπηρεσιών ορκωτού λογιστή.

Για την πραγματοποίηση των δαπανών της παρούσας παραγράφου οι ΦΥ υποχρεούνται να εφαρμόζουν τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει, αν αποτελούν αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια του νόμου αυτού, και τις διατάξεις του Ν. 4957/2022 (Κεφ. ΚΖ και ιδίως το άρθρο 250), όπως ισχύει.

## 8.2 Έμμεσες Δαπάνες

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες διαχείρισης και τα λειτουργικά έξοδα του ΦΥ, οι οποίες δεν συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του Έργου και υπολογίζονται σε συνάρτηση με τις άμεσες δαπάνες του Έργου. Στις έμμεσες δαπάνες συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά η υποστήριξη της οικονομικής διαχείρισης, δαπάνες για προμήθειες γραφείου (γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ, κτλ.) και παροχές ενέργειας, υπηρεσιών τηλεπικοινωνίας κλπ.

**Οι Έμμεσες Δαπάνες είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και πρέπει να είναι ίσες με το 10% των υπολοίπων (άμεσων) δαπανών.**

## 9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Κατά την υποβολή των Προτάσεων συμπληρώνονται τα ακόλουθα:

- Γενικά στοιχεία (Τμήμα Α)<sup>3</sup>
- Ερευνητική Πρόταση (Τμήμα Β1 και Τμήμα Β2)

### 9.1 Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία

Το Τμήμα Α περιλαμβάνει τα στοιχεία του/της ΕΥ και πληροφορίες σχετικά με την Πρόταση, συμπεριλαμβανομένου του τίτλου, του ακρωνυμίου, της διάρκειας του Έργου και της (σύντομης) περίληψης της Πρότασης. Η περίληψη πρέπει να παρέχει μια σαφή παρουσίαση των στόχων της Πρότασης και τον τρόπο επίτευξής τους. Σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου, η περίληψη αυτή ενδέχεται να δημοσιευθεί (γεγονός που ο/η ΕΥ και τα λοιπά μέλη της ΕΟ αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα διά της υποβολής της Πρότασης) και επομένως, πρέπει να είναι σύντομη και ακριβής και να μην περιέχει εμπιστευτικές πληροφορίες.

Ειδικότερα, στο Τμήμα Α συμπληρώνονται τα ακόλουθα στοιχεία:

---

<sup>3</sup> Συμπληρώνονται τα αντίστοιχα πεδία στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής.

- **Γενικά Στοιχεία Πρότασης**
  - Τίτλος (στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα)
  - Ακρωνύμιο
  - Περίληψη (έως 2.000 χαρακτήρες στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα)
  - Λέξεις-κλειδιά (μέχρι 10)
  - Χρονική Διάρκεια Έργου (σε μήνες)
  - Αναλυτικός Προϋπολογισμός και τεκμηρίωση δαπανών
  - Ενότητες Εργασίας
  - Παραδοτέα
  - Ορόσημα
- **Στοιχεία ΕΥ** (Ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, ΑΦΜ, κ.ά.)
- **ΦΥ** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, κτλ.)
- **ΣΦ** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, Χώρα, κτλ.) *[αν εφαρμόζεται]*

Στο τμήμα αυτό συμπληρώνεται και ο πίνακας θεμάτων δεοντολογίας που χρησιμεύει για τον εντοπισμό πιθανών ηθικών πτυχών του Έργου. **Ο πίνακας αυτός πρέπει να συμπληρωθεί ακόμη και αν δεν υφίστανται θέματα δεοντολογίας.**

Ο/Η ΕΥ θα έχει επίσης τη δυνατότητα να αναφέρει έως δύο (2) ονόματα επιστημόνων που επιθυμεί να εξαιρεθούν από την αξιολόγηση της Πρότασης.

Τα στοιχεία του Τμήματος Α υποβάλλονται στην **Αγγλική γλώσσα** (εκτός από τον τίτλο και την περίληψη της Πρότασης, η οποία θα υποβληθεί στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα).

## 9.2 Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση

Το Τμήμα Β αποτελείται από δύο (2) επιμέρους τμήματα, το Τμήμα Β1 και το Τμήμα Β2, τα οποία υποβάλλονται στην **Αγγλική γλώσσα**.

Σε κάθε σελίδα της Πρότασης προτείνεται να εμπεριέχεται κεφαλίδα (header) με το ονοματεπώνυμο του/της ΕΥ, το ακρωνύμιο της Πρότασης και το αντίστοιχο Τμήμα της Πρότασης (Τμήμα Β1, Τμήμα Β2.1 κτλ.), καθώς και υποσέλιδο (footer) με αναφορά στο σύνολο των σελίδων.

Στον ακόλουθο Πίνακα 3 αναγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές που προτείνονται να ακολουθηθούν σε όλα τα υποβαλλόμενα έγγραφα. Τα όρια στην έκταση των σελίδων κάθε τμήματος θα πρέπει να εφαρμοστούν αυστηρά καθώς οι πληροφορίες και τα κείμενα εκτός των εν λόγω ορίων δεν θα αξιολογηθούν.

**Πίνακας 3.** Τεχνικές προδιαγραφές κειμένων

Σελίδα	Γραμματοσειρά	Μέγεθος Γραμματοσειράς	Διάστιχο	Περιθώρια Σελίδας
A4	Times New Roman, Arial, Calibri ή παρεμφερή	11 pt (τουλάχιστον)	Μονό (τουλάχιστον)	Top-Bottom: 1,5 cm Left-Right: 2 cm

### 9.2.1 Τμήμα B1: Βιογραφικό ΕΥ (μέγ. όριο: 6 σελίδες)

Το Τμήμα B1 συμπεριλαμβάνει το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της ΕΥ, δηλαδή όλα τα στοιχεία εκείνα που αποτυπώνουν την ερευνητική και ακαδημαϊκή σταδιοδρομία του/της ΕΥ.

Ενδεικτικά στο Τμήμα αυτό θα πρέπει να συμπεριληφθούν:

- i. τα ερευνητικά έργα στα οποία συμμετέχει ή/και συμμετείχε ο/η ΕΥ, με οποιαδήποτε ιδιότητα, καθώς και άλλες ερευνητικές Προτάσεις σχετικές με το Έργο που έχουν υποβληθεί σε εθνικές ή διεθνείς δράσεις χρηματοδότησης της έρευνας και στις οποίες συμμετέχει ο/η ΕΥ,
- ii. η συνολική λίστα των δημοσιεύσεων του/της ΕΥ σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές ή/και βιβλία, κεφάλαια σε βιβλία, ή/και δημοσιεύσεις/ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (proceedings) ή/και πατέντες ή/και μονογραφίες κτλ.

Το Τμήμα B1 υποβάλλεται στην **Αγγλική γλώσσα** ως Portable Document Format («εφεξής PDF») αρχείο και μπορεί να έχει **έκταση έως έξι (6) σελίδες**. Το κείμενο εκτός των ορίων αυτών δεν θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

### 9.2.2 Τμήμα B2: Αναλυτική παρουσίαση Πρότασης

Στο Τμήμα B2 θα πρέπει να περιγράφονται οι επιστημονικές, τεχνικές και/ή οι ακαδημαϊκές πτυχές του Έργου καθώς και η μεθοδολογία, το σχέδιο εργασίας και ο αναμενόμενος αντίκτυπός του. Περαιτέρω, στο τμήμα αυτό θα πρέπει να περιγράφεται ο ρόλος του/της ΕΥ και όλων των μελών της ΕΟ στην υλοποίηση του Έργου και να περιλαμβάνεται μια πλήρης εκτίμηση του πραγματικού κόστους του.

Το Τμήμα B2 αποτελείται από τα ακόλουθα δύο (2) επιμέρους τμήματα (Τμήμα B2.1. Ερευνητική Πρόταση, Τμήμα B2.2. Βιογραφικά μελών ΕΟ).

#### Τμήμα B2.1. Ερευνητική Πρόταση (μέγ. όριο: 10 σελίδες)

Στην αναλυτική παρουσίαση της Πρότασης, ενδεικτικά, θα πρέπει να περιγράφονται τα ακόλουθα:

- **Στόχοι, σκοπιμότητα και βιωσιμότητα έργου (Proposal objectives and sustainability)**

Αναφέρονται οι στόχοι/το αντικείμενο του προτεινόμενου Έργου σε συνάρτηση με τις κατηγορίες τις οποίες περιλαμβάνει. Επιπλέον, θα πρέπει να τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα του Έργου, η βιωσιμότητά του καθώς και η πρωτοτυπία του (*αν υφίσταται*).

▪ **Αντίκτυπος έργου (Scientific and/or social impact)**

Παρουσιάζεται η αναμενόμενη απήχηση και ο αντίκτυπος του Έργου σε επιστημονικό ή/και κοινωνικό επίπεδο ως αποτέλεσμα του σχεδίου διάχυσης και δημοσιότητάς του.

▪ **Μεθοδολογία και Υλοποίηση (Methodology and Implementation)**

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται λεπτομερώς η προτεινόμενη μεθοδολογία/προσέγγιση, συμπεριλαμβάνοντας, κατά περίπτωση, βασικούς ενδιάμεσους στόχους. Η συμμετοχή όλων των μελών της ΟΕ πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δίνοντας έμφαση στην επιστημονική προστιθέμενη αξία που συνεισφέρουν στο Έργο καθώς και στη συμπληρωματικότητά τους.

Ενδεικτικά στην ενότητα αυτή μπορεί να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Μεθοδολογία/Προσέγγιση (Research Methodology)
- Σχέδιο εργασίας: Ενότητες Εργασίας (Work Packages), Χρονοδιάγραμμα του Έργου (Gantt Chart), Πίνακας Παραδοτέων-Οροσήμων (Deliverables and Milestones Table), Πίνακας πιθανών ρίσκων υλοποίησης του έργου και σχέδιο αντιμετώπισής τους (Table of Risks and Contingency plan)
- Διάρθρωση ΕΟ έργου: Ρόλοι και αρμοδιότητες του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ
- Θέματα Ηθικής και Δεοντολογίας: Περιγραφή μέτρων που θα ληφθούν για την αντιμετώπιση τυχόν θεμάτων Ηθικής και Δεοντολογίας που μπορεί να προκύψουν από την υλοποίηση του προτεινόμενου Έργου σύμφωνα και με τη δήλωση του/της ΕΥ στο Μέρος Α (*όπου εφαρμόζεται*).

Επισημαίνεται ότι ο αναλυτικός προϋπολογισμός ανά κατηγορία δαπάνης θα πρέπει να περιλαμβάνεται στο Τμήμα Α. Τυχόν στοιχεία προϋπολογισμού που θα περιλαμβάνονται στα Τμήματα Β1 ή/και Β2 δεν θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Στην αρχική σελίδα (εξώφυλλο) της Πρότασης (Τμήμα Β2.1) θα πρέπει να αναγράφονται i) το ονοματεπώνυμο του/της ΕΥ, ii) ο τίτλος, iii) το ακρωνύμιο, iv) η διάρκεια του Έργου (σε μήνες), v) ο προϋπολογισμός του Έργου (σε €), vi) ο προτεινόμενος ΦΥ και vii) οι ΣΦ (*εφόσον υπάρχουν*).

Το Τμήμα Β2.1. υποβάλλεται στην **Αγγλική γλώσσα** και δύναται να έχει **έκταση έως δέκα (10) σελίδες**, συμπεριλαμβανομένων του εξωφύλλου και των βιβλιογραφικών αναφορών. Το κείμενο εκτός των ορίων αυτών δεν θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση. Το Τμήμα Β2.1 υποβάλλεται αποκλειστικά ως ενιαίο PDF αρχείο .

### **Τμήμα Β2.2. Μέλη της Ερευνητικής Ομάδας (1 σελίδα ανά μέλος)**

Στο Τμήμα Β2.2 υποβάλλονται σύντομα βιογραφικά όλων των ονοματισμένων μελών της ΕΟ, στα οποία μπορεί να περιλαμβάνονται και επιλεγμένες επιστημονικές δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά που σχετίζονται με το αντικείμενο του Έργου.

Σε περίπτωση που δεν συμπεριληφθεί στο Τμήμα Β.2.2. το βιογραφικό κάποιου ονοματισμένου μέλους, η συμμετοχή του εν λόγω μέλους στην υλοποίηση του Έργου δεν θα αξιολογείται.

Για καθεμία από τις μη ονοματισμένες θέσεις της ΕΟ παρατίθενται τα προσόντα που πρέπει να κατέχει το πρόσωπο που θα την καλύψει.

Η υποβολή του συγκεκριμένου Τμήματος γίνεται στην **Αγγλική γλώσσα** και δύναται να έχει έκταση έως μία (1) σελίδα ανά μέλος της ΕΟ. Το Τμήμα Β2.2 υποβάλλεται αποκλειστικά ως ενιαίο PDF αρχείο.

**Η υποβολή της Πρότασης γίνεται από τον/την ΕΥ**

**αποκλειστικά ηλεκτρονικά, μέσω της Διαδικτυακής Πύλης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.**

**(<https://portal.hfri.gr/>)**

**Ημερομηνία έναρξης υποβολών:** Τετάρτη 30 Οκτωβρίου 2024, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

**Ημερομηνία λήξης υποβολών:** Τρίτη 3 Δεκεμβρίου 2024, 13:00 (ώρα Ελλάδας)

*Ο/Η ΕΥ φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλονται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής.*

## **10. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί από Ε.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 5 έως 8 Ν. 4429/2016, όπως ισχύει.

### **10.1 Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της Πρότασης**

Οι Προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα όλων των απαιτούμενων και αναγκαίων στοιχείων και εγγράφων και την τήρηση των προϋποθέσεων και περιορισμών συμμετοχής στην παρούσα Προκήρυξη, όπως περιγράφονται αναλυτικά στην *Ενότητα 7* αυτής. Περαιτέρω, ελέγχεται η συνδρομή και των ακόλουθων προϋποθέσεων:

1. Το προτεινόμενο Έργο συνιστά «Έργο E&A» σύμφωνα με τον ορισμό του στοιχ. λ) του σημείου 16 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01).
2. Η Πρόταση υπάγεται στην έννοια της δραστηριότητας μη οικονομικής φύσης σύμφωνα με το σημείο 20 της ως άνω (υπό 1) Ανακοίνωσης.
3. α. Ο ΦΥ συνιστά «οργανισμό ερευνών και διάδοσης γνώσεων» σύμφωνα με τον ορισμό του στοιχ. λβ) του σημείου 16 της ως άνω (υπό 1) Ανακοίνωσης, ή  
β. ο ΦΥ είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου/νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που έχει ιδρυθεί με νόμο ή ΠΔ και επιχορηγείται από το κράτος και δύναται να χρηματοδοτηθεί κατ' αναλογία ως «οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων» και η χρηματοδότηση να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 19 της ως άνω (υπό 1) Ανακοίνωσης και να λάβει χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών, επειδή πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - βα. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
  - ββ. Υπάρχει στο καταστατικό του ΦΥ πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  - βγ. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το Έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (λ.χ. μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων, λογισμικού ανοικτής πρόσβασης κ.ο.κ.).
  - βδ. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του ΦΥ.
  - βε. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για τη χρήση της συγκεκριμένης υποδομής καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του ΦΥ.
4. Στην περίπτωση που ο ΦΥ ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Ανεξάρτητα από το γεγονός ότι όλες οι Προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα και την επιλεξιμότητά τους πριν από την ουσιαστική αξιολόγηση του περιεχομένου τους, εάν σε

οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης διαπιστωθεί ότι μία Πρόταση δεν πληροί οποιοδήποτε από τα σχετικά κριτήρια, αυτή αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

## 10.2 Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των Προτάσεων διενεργείται από Ε.Α. αποτελούμενη/ες από πέντε (5) έως είκοσι (20) μέλη σύμφωνα με τα οριζόμενα στη με Α.Π. 53660/13.09.2022 (ΑΔΑ: ΩΜΙ246Μ77Γ-ΟΞ8) Απόφαση του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. με θέμα «[Αξιολόγηση Προτάσεων/Αιτήσεων στο πλαίσιο των Δράσεων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας](#)», όπως ισχύει, και η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Εφόσον κριθεί αναγκαίο λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου των Προτάσεων, μπορεί, κατά την κρίση κάθε Ε.Α., να ζητηθεί η διατύπωση μη δεσμευτικής αξιολόγησης επί μίας ή περισσότερων Προτάσεων από έναν/μία ή περισσότερους/ες ανεξάρτητους/ες εμπειρογνώμονες. Η τελική απόφαση για την αξιολόγηση κάθε Πρότασης λαμβάνεται από την Επιτροπή. Οι εν λόγω εμπειρογνώμονες και τα μέλη των Επιτροπών Αξιολόγησης προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών της παραγράφου 11 του άρθρου 5 Ν. 4429/2016 και έως τη δημιουργία αυτού από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 Ν. 4310/2014 (Α' 258) και διαθέτουν τα προσόντα που σχετίζονται με το αντικείμενο του προς αξιολόγηση Έργου. Τις Ε.Α. και τους/τις ανεξάρτητους/ες εμπειρογνώμονες ορίζει το Επιστημονικό Συμβούλιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 Ν. 4429/2016. Αν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι για τη συγκεκριμένη περίπτωση ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης, επιτρέπεται, με απόφαση του Ε.Σ., να ορίζονται ως μέλη ειδικοί επιστήμονες φορολογικοί κάτοικοι της αλλοδαπής, που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών.

## 10.3 Εμπιστευτικότητα

Η όλη διαδικασία διέπεται από εμπιστευτικότητα. Τα μέλη της Ε.Α. και οι ανεξάρτητοι/ες εμπειρογνώμονες υπογράφουν δήλωση εμπιστευτικότητας και μη σύγκρουσης συμφερόντων. Όλα τα μέλη των Ε.Α. και οι ανεξάρτητοι/ες εμπειρογνώμονες οφείλουν πλήρη εχεμύθεια πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την αξιολόγηση ως προς όλη τη διαδικασία της αξιολόγησης.

## 10.4 Διαδικασία Αξιολόγησης

Η διαδικασία της αξιολόγησης των Προτάσεων θα ολοκληρωθεί σε μία (1) Φάση, κατά την οποία η Πρόταση θα αξιολογηθεί για κάθε ένα από τα δύο βασικά κριτήρια αξιολόγησής της.

Ειδικότερα, θα αξιολογηθεί η πλήρης ερευνητική Πρόταση (Τμήμα Β1 και Τμήμα Β2) ως προς το επιστημονικό προφίλ του/της ΕΥ και την ικανότητά του/της για επιτυχή υλοποίηση του Έργου καθώς και ως προς την επιστημονική αριστεία της Πρότασης (πρωτοτυπία, απήχηση και δυνατότητα υλοποίησης του Έργου από τον /ΕΥ και από τα μέλη της ΕΟ).

**Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που η Πρόταση δεν περιλαμβάνει καμία δραστηριότητα της 4ης Κατηγορίας ούτε και δραστηριότητες τουλάχιστον άλλων δύο (2) εκ των τριών (3) υπολοίπων Κατηγοριών, τότε θα κρίνεται ως μη επιλέξιμη από την Ε.Α.**

Τα κριτήρια αξιολόγησης και οι συντελεστές βαρύτητάς τους παρατίθενται αναλυτικά στον ακόλουθο Πίνακα 5.

**Πίνακας 5. Κριτήρια Αξιολόγησης**

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής βαρύτητας
<b>1. Ποιότητα</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Σαφήνεια και συνάφεια στόχων του προτεινόμενου Έργου</li> <li>▪ Καινοτομία και αξιοπιστία προτεινόμενης προσέγγισης/μεθοδολογίας</li> <li>▪ Σκοπιμότητα και βιωσιμότητα προτεινόμενου Έργου</li> </ul>	20%
<b>2. Αντίκτυπος</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αντίκτυπος (σε επιστημονικό ή/και κοινωνικό επίπεδο [σχολεία/βιβλιοθήκες /τοπικοί σύλλογοι/ευρύτερη κοινωνία κτλ.]) βάσει των προϋποθέσεων των δραστηριοτήτων που περιλαμβάνει</li> <li>▪ Αποτελεσματικότητα προτεινόμενων μέτρων για τη διάχυση και τη δημοσιότητα των ερευνητικών αποτελεσμάτων του προτεινόμενου Έργου</li> </ul>	50%
<b>3. Μεθοδολογία και υλοποίηση</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ποιότητα και αποτελεσματικότητα του σχεδίου εργασίας του προτεινόμενου Έργου</li> <li>▪ Ρόλος και δέσμευση ΕΥ στο προτεινόμενο Έργο</li> <li>▪ Ικανότητα, βαθμός εξειδίκευσης και συμπληρωματικότητα των μελών της ΕΟ σε συνάρτηση με το προτεινόμενο Έργο</li> <li>▪ Ρεαλιστικότητα προτεινόμενου προϋπολογισμού</li> </ul>	30%

Η Ε.Α. βαθμολογεί τα κριτήρια αξιολόγησης στην κλίμακα 0 έως 100, ως ακολούθως:

- **(0 - 19) – Ανεπαρκής:** Η πρόταση αποτυγχάνει να ανταποκριθεί στο κριτήριο είτε δεν είναι δυνατή η αξιολόγηση του κριτηρίου λόγω ανεπαρκούς ή ελλιπούς πληροφορίας.

- **(20 – 39) – Αδύναμη:** Η πρόταση δεν πληροί επαρκώς το κριτήριο ή/και υπάρχουν εγγενείς αδυναμίες.
- **(40 – 59) – Μέτρια:** Η πρόταση πληροί το κριτήριο σε γενικές γραμμές, αλλά υπάρχουν σημαντικές και ουσιαστικές αδυναμίες.
- **(60 – 79) – Καλή:** Η πρόταση πληροί το κριτήριο σε καλό επίπεδο, αλλά σημειώνεται ένας αριθμός ατελειών.
- **(80 – 89) – Πολύ καλή:** Η πρόταση πληροί όλες τις πτυχές και διαστάσεις του κριτηρίου σε πολύ καλό επίπεδο, αλλά σημειώνεται ένας μικρός αριθμός ατελειών.
- **(90 – 100) – Άριστη:** Η πρόταση πληροί όλες τις σχετικές πτυχές και διαστάσεις του κριτηρίου. Τυχόν ατέλειες χαρακτηρίζονται ως δευτερεύουσας σημασίας.

Στην περίπτωση που δύο ή περισσότερες Προτάσεις λάβουν την ίδια συνολική βαθμολογία, στην κατάταξη προηγείται η Πρόταση που έχει λάβει την υψηλότερη βαθμολογία στο κριτήριο «2. Αντίκτυπος». Σε περίπτωση που οι Προτάσεις έχουν λάβει την ίδια βαθμολογία και στο 2ο κριτήριο, τότε προηγείται η Πρόταση που έχει λάβει την υψηλότερη βαθμολογία στο κριτήριο «3. Μεθοδολογία και Υλοποίηση».

Για να καταστεί μια Πρόταση ικανή για χρηματοδότηση θα πρέπει να λάβει κατ' ελάχιστον (threshold) **βαθμολογία 70** σε καθένα από τα τρία (3) κριτήρια ξεχωριστά καθώς και συνολικά.

Με βάση την ως άνω βαθμολογία και σε συνδυασμό με την ελάχιστη βαθμολογία (**70**), οι Προτάσεις κατατάσσονται με βάση την κλίμακα Α – Β, όπως εκτίθεται στον ακόλουθο Πίνακα 6.

**Πίνακας 6.** Βαθμολογικός χαρακτηρισμός Προτάσεων

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ
A	Η Πρόταση πληροί επαρκώς όλα τα κριτήρια αξιολόγησης και προτείνεται για χρηματοδότηση εάν υπάρχει επάρκεια προϋπολογισμού.
B	Η Πρόταση δεν πληροί επαρκώς όλα τα κριτήρια αξιολόγησης και δεν προτείνεται για χρηματοδότηση.

### 10.5 Δυνατότητα μερικής έγκρισης προϋπολογισμού

Η Ε.Α. δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της να εγκρίνει μερικώς ή να τροποποιήσει τον προτεινόμενο προϋπολογισμό του Έργου λαμβάνοντας υπόψη τους όρους και περιορισμούς της Προκήρυξης.

## 10.6 Εξακρίβωση αντιγράφων

Για την εξακρίβωση της ακρίβειας των στοιχείων και των δικαιολογητικών που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (είτε στο στάδιο της υποβολής είτε στο στάδιο υλοποίησης) το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο σε τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) των αντιγράφων που υποβάλλουν οι δικαιούχοι κατά το αμέσως επόμενο τρίμηνο, ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή των φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999, όπως ισχύει.

## 11. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της Πρότασης, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στον/στην ΕΥ του Έργου με εξατομικευμένη αναφορά, η οποία περιλαμβάνει την αξιολόγηση της Πρότασης (Α ή Β) και την έκθεση αξιολόγησης από την Ε.Α.

Οι ΕΥ έχουν δικαίωμα υποβολής **τεκμηριωμένης ένστασης αποκλειστικά για λόγους νομιμότητας** εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Οι ενστάσεις κρίνονται από τριμελείς Επιτροπές Ενστάσεων, οι οποίες αποφασίζουν σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (άρθρο 5 παρ. 8 Ν. 4429/2016). Η απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων γνωστοποιείται στη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και κοινοποιείται στον/στην ενιστάμενο/η.

## 12. ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης των Προτάσεων εκδίδεται από τη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. η Απόφαση Χρηματοδότησης με τον Κατάλογο των προς χρηματοδότηση Έργων σύμφωνα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό. Η εν λόγω απόφαση αποτελεί εκτελεστή διοικητική πράξη και υπόκειται σε αίτηση ακύρωσης ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου.

Σημειώνεται ότι η ως άνω Απόφαση Χρηματοδότησης, καθώς και η ΑΧΧ για κάθε Έργο (βλ. κατωτέρω παρ. 12.1), οι οποίες περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τα στοιχεία των ΦΥ και ΕΥ καθώς και τα γενικά στοιχεία του Έργου (πλήρης τίτλος και εγκεκριμένος προϋπολογισμός), θα αναρτηθούν, για λόγους διαφάνειας, στις ιστοσελίδες του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (<https://www.elidek.gr/>), της ΓΓΕΚ (<https://gsri.gov.gr/>) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr/>).

Μετά τη δημοσίευση της Απόφασης Χρηματοδότησης, οι ΕΥ λαμβάνουν εγκριτική επιστολή με την οποία καλούνται να υποβάλουν στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (βλ. κατωτέρω παρ.

12.1 - Δικαιολογητικά και στοιχεία για την έκδοση της Απόφασης Χορήγησης Χρηματοδότησης) για την έκδοση της ΑΧΧ.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση της ΑΧΧ και για τη χρηματοδότηση του Έργου είναι αυτό να μην έχει χρηματοδοτηθεί, να μην χρηματοδοτείται, ούτε να χρηματοδοτηθεί από οποιονδήποτε άλλο Φορέα για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό του.

Η ημερομηνία έναρξης του έργου καθορίζεται από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και αναφέρεται ρητά στην ΑΧΧ.

Οι ΦΥ υποχρεούνται να εντάξουν το Έργο στον προϋπολογισμό τους προκειμένου να λάβουν την αντίστοιχη προκαταβολή της χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι κατά την ένταξη του Έργου στον Προϋπολογισμό του ΦΥ θα πρέπει να έχει εγκριθεί η εκπόνησή του από την αρμόδια Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (εφεξής «ΕΗΔΕ») του ΦΥ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4957/2022, και η σχετική απόφαση της ΕΗΔΕ να μην μονεύεται στην απόφαση ένταξης του Έργου.

**Ο/Η ΕΥ του Έργου αποδέχεται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει κατά την υποβολή της Πρότασης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των νόμιμων διαδικασιών και προθεσμιών.**

## 12.1 Δικαιολογητικά και στοιχεία για την έκδοση της Απόφασης Χορήγησης Χρηματοδότησης

Μετά την έκδοση του Καταλόγου των προς χρηματοδότηση Έργων, οι δικαιούχοι ΕΥ λαμβάνουν εγκριτική επιστολή, με κοινοποίηση στον ΦΥ, με την οποία καλούνται να υποβάλουν, **εντός της προθεσμίας που θα ορίζεται στην ως άνω επιστολή**, στο Πληροφοριακό Σύστημα (εφεξής «Π.Σ.») του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τα ακόλουθα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση της ΑΧΧ.

1. Βεβαίωση Αποδοχής του Έργου από τον ΦΥ υπογεγραμμένη (με ηλεκτρονική υπογραφή ή μέσω gov.gr) από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
2. Έγγραφο τεκμηρίωση/βεβαίωση σχετικά με τη δυνατότητα λογιστικού διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων του ΦΥ. Επισημαίνεται ότι ο διαχωρισμός οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων αφορά τη συνολική δραστηριότητα του οργανισμού και όχι μόνο το Έργο για το οποίο υποβάλλεται πρόταση.
3. Υποβολή επικαιροποιημένου προϋπολογισμού του ΦΥ στα σχετικά πεδία του Π.Σ.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Παράρτημα Ι) υπογεγραμμένη (με ηλεκτρονική υπογραφή ή μέσω gov.gr) από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΦΥ στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Όλα τα αναφερόμενα στοιχεία στο Έργο με αριθμό «.....» και τίτλο «.....» και τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά είναι αληθή και ακριβή.
- Το προς χρηματοδότηση Έργο με αριθμό «.....» και τίτλο «.....» δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται, ούτε θα χρηματοδοτηθεί από οποιονδήποτε Φορέα για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό του.
- Ο ΦΥ είναι οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων κατά την έννοια του στοιχ. λβ) του σημείου 16 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01) και είτε ασκεί δραστηριότητες μη οικονομικής φύσης (κατά την έννοια του σημείου 19 της Ανακοίνωσης) είτε η τυχόν οικονομική του δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική και δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του Φορέα,

**ή (επιλέγεται αυτό που ισχύει)**

- ο ΦΥ είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου/νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που έχει ιδρυθεί με νόμο ή ΠΔ και επιχορηγείται από το κράτος και πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - α. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
  - β. Υπάρχει στο καταστατικό του ΦΥ πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  - γ. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το Έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (λ.χ. μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων, λογισμικού ανοικτής πρόσβασης κ.ο.κ.).
  - δ. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του ΦΥ.
  - ε. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για τη χρήση της συγκεκριμένης υποδομής καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του ΦΥ.
- Η χρηματοδότηση του ΦΥ στο πλαίσιο της Δράσης αφορά την κύρια δραστηριότητά του είτε/και το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητές του, προκειμένου η χρηματοδότησή του να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει των σημείων 19 και 20 της Ανακοίνωσης της

Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.

- Σε περίπτωση που στην Πρόταση συμμετέχει ως Συνεργαζόμενος Φορέας ιδιωτική επιχείρηση κατά την έννοια της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01) εξασφαλίζεται η απουσία έμμεσης ενίσχυσης στην επιχείρηση κατά τα οριζόμενα στα σημεία 29 και 30 της Ανακοίνωσης.
- Ο ΦΥ και ο/η ΕΥ αποδέχονται ότι τα μηνύματα που θα λαμβάνουν από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών, τόσο για τον ΦΥ όσο και για τον/την ΕΥ.
- Θα υπάρξει ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων του Έργου σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (λ.χ. μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων, λογισμικού ανοικτής πρόσβασης κ.ο.κ.), όπως αυτή τίθεται στο σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01).
- Δεν δύναται να παραχθούν «καθαρά έσοδα» (κέρδη) από τις δραστηριότητες του Έργου και οι δραστηριότητες/προϊόντα που θα παραχθούν (π.χ ψηφιακές πλατφόρμες, εκπαιδευτικό υλικό, παιχνίδια) θα διατίθενται χωρίς αντίτιμο και χωρίς να γίνεται προβολή επιχειρήσεων.
- Ο ΦΥ και ο/η ΕΥ αποδέχονται τους όρους και τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης καθώς και όλες τις σχετικές υποχρεώσεις του, όπως ενδεικτικά τις υποχρεώσεις τήρησης της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας και των κανόνων δημοσιότητας.

Στην περίπτωση που κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθούν ελλείψεις, θα δίδεται η δυνατότητα υποβολής συμπληρωματικών εγγράφων/στοιχείων εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίηση της έλλειψης στον ΦΥ.

Κατόπιν υποβολής και ελέγχου όλων των παραπάνω δικαιολογητικών εκδίδεται η ΑΧΧ από τη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., της οποίας αναπόσπαστο μέρος αποτελεί το ΤΔΕ, στο οποίο περιλαμβάνονται τα στοιχεία του Έργου, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί μετά την αξιολόγησή του από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένου του επικαιροποιημένου προϋπολογισμού του Έργου.

## 13. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

### 13.1 Γενικά

Η χρηματοδότηση κάθε Έργου ανέρχεται, κατά μέγιστο, στο αναφερόμενο στην ΑΧΧ ποσό.

Το ποσό της χρηματοδότησης καταβάλλεται σε στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια του Έργου. Κάθε δόση αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο ποσοστό του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Έργου. Η τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη του Έργου και το ύψος της εξαρτάται από τις τελικά συνολικές πιστοποιημένες δαπάνες του Έργου και από τις ήδη καταβληθείσες δόσεις.

Η καταβολή κάθε δόσης από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. γίνεται με τη μεταφορά του αντίστοιχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό του ΦΥ, μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών που θα υποδειχθούν από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

### 13.2 Καταβολή Χρηματοδότησης

#### 13.2.1 Προκαταβολή

Μετά την έκδοση της ΑΧΧ και την υποβολή των δικαιολογητικών που ορίζονται στο *Παράρτημα II* χορηγείται, κατόπιν αιτήματος του ΦΥ, προκαταβολή ύψους 60% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Έργου.

#### 13.2.2 Ενδιάμεση καταβολή

Η ενδιάμεση καταβολή ανέρχεται στο 30% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Έργου και καταβάλλεται, κατόπιν αιτήματος του ΦΥ και εφόσον έπειτα από έλεγχο του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, που θα διενεργηθεί από το αρμόδιο όργανο του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στις Παραγράφους 8 και 14.1.1 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι έχουν πραγματοποιηθεί δαπάνες σε ποσοστό τουλάχιστον σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Έργου.

#### 13.2.3 Αποπληρωμή

Η τελική δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται έπειτα από έλεγχο – επαλήθευση της ολοκλήρωσης του Έργου, ως προς το φυσικό και ως προς το οικονομικό του αντικείμενο, την οριστική παραλαβή του και την έκδοση Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Έργου. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του Έργου, σε συνδυασμό με την ικανοποίηση ή όχι των απαιτήσεων της ΑΧΧ.

## 14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΩΝ

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των Έργων της παρούσας Δράσης αποτελεί ευθύνη του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Ειδικότερα, το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. παρακολουθεί την εξέλιξη των Έργων, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, την επίτευξη των στόχων μέσω των παραδοτέων και των οροσήμων κάθε Έργου και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή χρηματοροή προς τα Έργα, ενώ, όταν απαιτείται, λαμβάνει διορθωτικά μέτρα.

Ο/Η ΕΥ και ο ΦΥ είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για την υλοποίηση και τη διασφάλιση της προόδου του Έργου, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών, καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση την ΑΧΧ.

Το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου, όποτε κρίνεται απαραίτητο, της πορείας υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των Έργων, με επισκέψεις στον χώρο εκτέλεσής τους και στην έδρα του ΦΥ και/ή με διοικητική επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους ΦΥ και τους/τις ΕΥ. Σε κάθε περίπτωση, ο/η ΕΥ και ο ΦΥ θα ενημερώνονται εγκαίρως από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τόσο για τον χρόνο όσο και για το σημείο που το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. κρίνει ως καταλληλότερο για τη διενέργεια του ελέγχου.

Ο έλεγχος – επαλήθευση του Έργου περιλαμβάνει τόσο το φυσικό όσο και το οικονομικό του αντικείμενο και είναι δυνατό να πραγματοποιηθεί με τη συνδρομή ειδικών εμπειρογνομώνων.

### 14.1 Εκθέσεις Προόδου

Οι Εκθέσεις Προόδου του Έργου αφορούν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο αυτού, υποβάλλονται αποκλειστικά από τον/την ΕΥ και τον ΦΥ και συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στον «Οδηγό Επιλεξιμότητας και Επαλήθευσης Δαπανών στο πλαίσιο των Δράσεων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.».

#### 14.1.1 Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου είναι υποχρεωτική<sup>4 5</sup> η υποβολή Ενδιάμεσης Έκθεσης Προόδου στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., προκειμένου να καταβληθεί ενδιάμεση δόση ύψους 30% της εγκριθείσας

---

<sup>4</sup> Για τα Έργα με χρονική διάρκεια έως και 18 μήνες δεν υφίσταται υποχρέωση υποβολής ενδιάμεσης Έκθεσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η διαδικασία του ενδιάμεσου ελέγχου εφαρμόζεται μόνο εάν ο/η ΕΥ επιθυμεί να καταβληθεί στο έργο η ενδιάμεση δόση και υπό την προϋπόθεση ότι έχει υλοποιηθεί κατ' ελάχιστον το 40% του οικονομικού αντικειμένου του Έργου.

<sup>5</sup> Στην περίπτωση που η Ενδιάμεση Έκθεση δεν υποβληθεί, το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. δύναται να διενεργήσει Έκτακτο Έλεγχο προκειμένου να ελέγξει την πρόοδο υλοποίησης του Έργου.

χρηματοδότησης. Επισημαίνεται ότι η Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου δύναται να υποβληθεί εφόσον έχει υλοποιηθεί κατ' ελάχιστον το 40% του οικονομικού αντικειμένου του Έργου<sup>6</sup>.

Η Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου του Έργου περιλαμβάνει:

1. Αναφορά του φυσικού αντικειμένου του Έργου που έχει υλοποιηθεί στο χρονικό διάστημα αναφοράς (συμπεριλαμβανομένων των δράσεων διάχυσης και δημοσιότητας του Έργου).
2. Τα ολοκληρωθέντα παραδοτέα για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
3. Τα επιτευχθέντα ορόσημα για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
4. Αναφορά του οικονομικού αντικειμένου του Έργου που έχει υλοποιηθεί στο χρονικό διάστημα αναφοράς.
5. Αντίγραφα των παραστατικών δαπανών για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
6. Αναλυτική περιγραφή των τυχόν τροποποιήσεων και λοιπών μεταβολών του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

#### 14.1.2 Τελική Έκθεση Προόδου

Η Τελική Έκθεση Προόδου του Έργου υποβάλλεται υποχρεωτικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας εβδομήντα πέντε (75) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήξης του Έργου και περιλαμβάνει:

1. Αναφορά επί του συνόλου του φυσικού αντικειμένου του Έργου που έχει υλοποιηθεί στο σύνολο της διάρκειας υλοποίησης του έργου (συμπεριλαμβανομένων των δράσεων διάχυσης και δημοσιότητας του Έργου).
2. Τα ολοκληρωθέντα παραδοτέα για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
3. Τα επιτευχθέντα ορόσημα για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
4. Αναφορά επί του συνολικού οικονομικού αντικειμένου του Έργου.
5. Αντίγραφα των παραστατικών δαπανών για το χρονικό διάστημα αναφοράς.
6. Αναλυτική περιγραφή των τυχόν τροποποιήσεων και λοιπών μεταβολών του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στο σύνολο της διάρκειας υλοποίησης του έργου.
7. Εκτεταμένη σύνοψη (Extended Summary) της Τελικής Έκθεσης (1.000 έως 2.500 λέξεις στα ελληνικά και στα αγγλικά) σε μορφή κατάλληλη για ανάρτηση/δημοσίευση στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ή όπου κρίνεται σκόπιμο από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Στη σύνοψη αυτή, μεταξύ άλλων, θα αναφέρονται οι στόχοι και τα συμπεράσματα που προέκυψαν κατά την υλοποίηση του Έργου.

Με βάση τα στοιχεία της Τελικής Έκθεσης Προόδου θα διενεργείται η επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου και θα αποφασίζεται η καταβολή ή μη της αποπληρωμής,

---

<sup>6</sup> Η Ενδιάμεση Έκθεση πιστοποιείται εφόσον αυτή υποβληθεί κατ' ελάχιστον έως και έξι (6) μήνες πριν από τη λήξη του έργου.

καθώς και το ακριβές ποσό αυτής ή, εφόσον προκύψει λόγος, η ανάκτηση της αχρεωστήτως καταβληθείσας χρηματοδότησης. Αν η Τελική Έκθεση Προόδου δεν υποβληθεί εντός έξι (6) μηνών από την παρέλευση της ως άνω προθεσμίας υποβολής της, συντρέχει περίπτωση ανάκλησης της ΑΧΧ κατά τα οριζόμενα στην *Ενότητα 18* του παρόντος.

Αν για συγκεκριμένους επιστημονικούς, ερευνητικούς ή ακαδημαϊκούς λόγους το Έργο δεν μπορεί να καταλήξει στα προβλεπόμενα στο ΤΔΕ αποτελέσματα, συντάσσεται τεκμηριωμένη επιστημονική έκθεση από τον/την ΕΥ, η οποία υποβάλλεται στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και κοινοποιείται στον ΦΥ. Το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. θα αξιολογήσει τη συνολική ερευνητική προσπάθεια και τα ενδιάμεσα παραδοτέα και θα προβεί στην εξέταση και έγκριση/επαλήθευση ή μη των δαπανών που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί.

## 14.2 Διαδικασία Διενέργειας Ελέγχου – Επαλήθευσης

Οι επαληθεύσεις/έλεγχοι των Έργων της παρούσας δράσης διακρίνονται σε διοικητικές/ούς και επιτόπιες/ους. Η διοικητική επαλήθευση διενεργείται εξ αποστάσεως με βάση τα στοιχεία και παραστατικά που υποβάλλονται από τον/την ΕΥ και τον ΦΥ του Έργου, ενώ η επιτόπια επαλήθευση πραγματοποιείται από το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης στον τόπο υλοποίησης του Έργου.

Προκειμένου ο/η ΕΥ και ο ΦΥ να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι για τη διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ενημερώνει εγγράφως τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη διενέργειά της για την ημερομηνία και τον τόπο διενέργειας αυτής, την εκτιμώμενη διάρκεια και τον τρόπο διενέργειάς της, καθώς και για όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο/Η ΕΥ και ο ΦΥ από την πλευρά τους θα πρέπει να διευκολύνουν το όργανο επαλήθευσης και να τηρούν τις οδηγίες αυτού καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής πρόσθετων στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία των αρμόδιων στελεχών των ως άνω δικαιούχων κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή αυτής.

Ελλείψεις που τυχόν διαπιστώθηκαν κατά την επαλήθευση δύναται να καλύπτονται εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίησή τους (έγγραφο ή ηλεκτρονική) στον ΦΥ.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης, και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που διαπιστώθηκαν ή την άπρακτη παρέλευση της ως άνω προθεσμίας, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις. Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται βάσει δειγματοληψίας, το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. καταγράφει τη σχετική μεθοδολογία επιλογής του δείγματος.

### 14.3 Έγκριση Αποτελεσμάτων Επαλήθευσης – Αντιρρήσεις ΕΥ/ΦΥ

Με την ολοκλήρωση της διενέργειας της επαλήθευσης (επιτόπιας ή διοικητικής) και προκειμένου να καταβληθεί η χρηματοδότηση, το όργανο που διενήργησε την επαλήθευση συντάσσει και υποβάλλει στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. την έκθεση επαλήθευσης, η οποία κοινοποιείται στον/στην ΕΥ και στον ΦΥ με την Απόφαση οριστικοποίησης.

Ο ΦΥ και ο/η ΕΥ ενημερώνονται εγγράφως για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης, προκειμένου:

- i. να υποβάλουν αντιρρήσεις, εφόσον διαφωνούν με τα αποτελέσματα αυτής, ή
- ii. να λάβουν το υπόλοιπο της χρηματοδότησης, εφόσον η επαλήθευση δεν διαπιστώνει κάποια παρατυπία ή ο ΦΥ και ο/η ΕΥ αποδέχονται τα αποτελέσματα της έκθεσης.

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της έκθεσης επαλήθευσης, παρέχεται το δικαίωμα στον δικαιούχο να υποβάλει στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τεκμηριωμένες αντιρρήσεις επί των αποτελεσμάτων της έκθεσης επαλήθευσης<sup>7</sup>. Η προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό και η προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση καθώς και οι σχετικές διοικητικές διαδικασίες προσδιορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Μετά την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας για υποβολή αντιρρήσεων, θεωρείται ότι τα αποτελέσματα της επαλήθευσης έχουν γίνει αποδεκτά από τον ΦΥ και τον/την ΕΥ.

Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων της έκθεσης ελέγχου – επαλήθευσης αποστέλλονται στον/στην ΕΥ και τον ΦΥ με ευθύνη του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

Κατόπιν εξέτασης των αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων της έκθεσης επαλήθευσης από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ή την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής τους, η έκθεση επαλήθευσης οριστικοποιείται και κοινοποιείται στον ΦΥ και τον/την ΕΥ. Στην περίπτωση που η τελική έκθεση επαλήθευσης περιέχει εισήγηση για λήψη διορθωτικών μέτρων, εγκρίνεται από τη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., καταχωρείται στο Π.Σ. το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης και μειώνεται αντίστοιχα το ποσό της χρηματοδότησης του Έργου που έχει τυχόν ήδη καταχωρισθεί. Η οριστική έκθεση επαλήθευσης και η απόφαση ανάκλησης και ανάκτησης (βλ. κατωτέρω παρ. 19) κοινοποιούνται στον ΦΥ και τον/την ΕΥ.

Το αίτημα ελέγχου επαλήθευσης, η εγκεκριμένη έκθεση επαλήθευσης, τυχόν υποβληθείσες αντιρρήσεις, καθώς και όλο το σχετικό συνοδευτικό υλικό τηρούνται στον φάκελο του Έργου στο Π.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

---

<sup>7</sup> Σε περίπτωση που υποβληθούν περισσότερες της μίας αντιρρήσεις (επί της ίδιας έκθεσης επαλήθευσης) θα εξετάζεται μόνο η τελευταία εμπρόθεσμη υποβολή.

#### 14.4 Έκτακτος Έλεγχος Προόδου

Έκτακτος Έλεγχος Προόδου πραγματοποιείται όταν εκτιμηθεί από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ότι δεν έχει επιτευχθεί η απαιτούμενη πρόοδος στην υλοποίηση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου ενός Έργου, ή ότι δεν τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της ΑΧΧ και του ΟΔΥ και η κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Ο Έκτακτος Έλεγχος Προόδου διενεργείται κατά περίπτωση από έναν ή περισσότερους εμπειρογνώμονες ή Επιτροπή που ορίζονται με Απόφαση της Διευθύντριας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Στο πόρισμα του Έκτακτου Ελέγχου Προόδου αποτιμάται η πορεία υλοποίησης και η δυνατότητα επιτυχούς ολοκλήρωσης του Έργου.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διοικητικές διαδικασίες των παρ. 14.2 και 14.3. ανωτέρω.

### 15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΥ και ΦΥ

Ο/Η ΕΥ εκπροσωπεί την ΕΟ στην επικοινωνία της με το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την αποτελεσματική επίβλεψη της εκτέλεσης του Έργου από επιστημονικής πλευράς και καθοδηγεί την ΕΟ σε όλες τις φάσεις υλοποίησης του Έργου. Είναι υπεύθυνος/η για την έγκαιρη ενημέρωση του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για κάθε συμβάν ή αλλαγή των περιστάσεων που είναι πιθανόν να επηρεάσουν την εξέλιξη του Έργου, την επίτευξη των στόχων, την τήρηση του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος και την παραγωγή των παραδοτέων. Είναι υπεύθυνος/η για την υποβολή σχετικών αιτημάτων τροποποιήσεων.

#### 15.1 Υποχρεώσεις ΕΥ και ΦΥ

Κύριος/α υπόχρεος/η για την ορθή υλοποίηση του Έργου είναι ο/η ΕΥ, με τη συνδρομή του ΦΥ. Τόσο ο/η ΕΥ όσο και ο ΦΥ θα πρέπει:

1. Να τηρούν τους όρους της Προκήρυξης, του ΟΔΥ και της ΑΧΧ.
2. Να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την υλοποίηση του Έργου και ιδίως το δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων, κρατικών ενισχύσεων, της αειφόρου ανάπτυξης, της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών, της μη διάκρισης και της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (άρθρο 7 Κανονισμού [ΕΕ] 1303/2013).
3. Να τηρούν τις δεσμεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/240, συμπεριλαμβανομένης της επίτευξης των στόχων για την πράσινη και ψηφιακή μετάβαση, της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής πρόληψης της απάτης και της σύγκρουσης συμφερόντων, της αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

4. Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για το Έργο ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώριση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται.
5. Να τηρούν ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για το Έργο.
6. Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ή/και του Π.Σ. με τα δεδομένα και έγγραφα του Έργου, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων.
7. Να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλον Φορέα για την υλοποίηση του Έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων.
8. Να μη μεταβιβάζουν ή αντικαθιστούν, χωρίς την έγκριση του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., πάγια περιουσιακά στοιχεία που αποκτήθηκαν στο πλαίσιο του Έργου.
9. Να διασφαλίζουν την ευρεία και χωρίς διάκριση πρόσβαση στα αποτελέσματα του Έργου καθώς και τη διάθεσή τους (σε περίπτωση δημιουργίας ψηφιακής πλατφόρμας, εκπαιδευτικού υλικού/παιχνιδιών κ.λπ.) χωρίς αντίτιμο. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση του ποσού των καθαρών εσόδων.
10. Να τοποθετούν αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με τη Δράση και τη χρηματοδότηση από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. στον τόπο υλοποίησης του Έργου (ΦΥ ή/και ΣΦ).
11. Να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω της παρούσας δράσης χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην *Ενότητα 16*, σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά το Έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και σε σχετικές αναρτήσεις στον δικτυακό τόπο τους. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση του Έργου ή εκδίδεται στο πλαίσιο του Έργου.
12. Για κάθε δαπάνη που σχετίζεται με το Έργο θα πρέπει να αναφέρεται **υποχρεωτικά** ο αριθμός Έργου (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.) στο αντίστοιχο παραστατικό.
13. Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στον Κατάλογο των έργων/δικαιούχων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. που δημοσιοποιεί το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. στις διαδικτυακές πύλες <https://gsri.gov.gr/> και <https://www.elidek.gr/> και στον οποίο αναφέρονται η επωνυμία του ΦΥ, η σύνοψη του Έργου, η ημερομηνία έναρξης και λήξης του Έργου, η συνολική επιλέξιμη δαπάνη κ.ο.κ.

14. Να κοινοποιούν άμεσα και υποχρεωτικά στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.: α) οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το Έργο, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων, β) οποιαδήποτε τροποποίηση προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του Έργου που συνεπάγεται τροποποίηση του ΤΔΕ, και γ) πιθανή αδυναμία του/της ΕΥ ή του ΦΥ να υλοποιήσουν το Έργο.

Επιπροσθέτως, ο/η ΕΥ και ο ΦΥ έχουν την ευθύνη για:

1. Τη συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων, δικαιολογητικών και εγγράφων.
2. Τη συμπλήρωση των εντύπων και την έγκαιρη αποστολή τους στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.
3. Τη συνεργασία με το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. κατά τη διενέργεια ελέγχων – επαληθεύσεων.

Κάθε παράβαση των όρων του ΟΔΥ ή της ΑΧΧ συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και τη λοιπή ισχύουσα νομοθεσία.

## 15.2 Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση του Έργου

1. Ο ΦΥ οφείλει να επιστρέψει τους τόκους που έχουν παραχθεί στον τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί αποκλειστικά για τις πληρωμές του Έργου. Σημειώνεται ότι τυχόν παραγόμενα έσοδα (από οποιαδήποτε αιτία) και τόκοι συμψηφίζονται με την τελευταία δόση της χρηματοδότησης.
2. Ο ΦΥ υποχρεούται να τηρεί και να θέτει στη διάθεση των αρμόδιων οργάνων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και για πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωσή του, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία του Έργου, με όποιον τρόπο έχει προβλεφθεί, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, προκειμένου να μπορεί να ελεγχθεί ότι η πρόοδος και η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του Έργου γίνεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, τους όρους υλοποίησης, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο καθώς και τα ειδικότερα οριζόμενα στην Προκήρυξη, τον παρόντα Οδηγό και την ΑΧΧ.
3. Όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του Έργου τηρούνται από τον ΦΥ καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου, αλλά και στη συνέχεια **για τουλάχιστον πέντε (5) έτη** από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της χρηματοδότησης, και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων ελέγχου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ή της ΕΕ, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος, και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών υλοποίησης του Έργου. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των

πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

4. Ο ΦΥ θα πρέπει να παρέχει τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση του διαχωρισμού μεταξύ οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων σύμφωνα με το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01) και την Εγκύκλιο ΕΥΚΕ με Α.Π. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016. Το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ελέγχει ιδιαίτερα την πλήρωση των προϋποθέσεων με τις οποίες θεωρήθηκε ότι ο ΦΥ εμπίπτει στις διατάξεις των σημείων 19 έως 21 της ανωτέρω Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
5. Σε περίπτωση που στο Έργο συμμετέχει ως Συνεργαζόμενος Φορέας ιδιωτική επιχείρηση κατά την έννοια της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), ο ΦΥ θα πρέπει να παρέχει αποδεικτικά στοιχεία ότι εξασφαλίστηκε η απουσία έμμεσης ενίσχυσης στην επιχείρηση κατά τα οριζόμενα στα σημεία 29 και 30 της Ανακοίνωσης.
6. Οι ΦΥ και ο/η ΕΥ προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες ώστε οποιοδήποτε πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα λόγου, τέχνης ή επιστήμης με περιεχόμενο που δημιουργήθηκε στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου θα διατίθεται στο κοινό δωρεάν και δεν θα αποφέρει οποιοδήποτε έσοδο. Περαιτέρω, στην περίπτωση έκδοσης βιβλίου, αυτό θα πρέπει είτε να διατίθεται δωρεάν είτε να είναι σε μορφή e-book και να διασφαλίζεται η ελεύθερη πρόσβαση στο διαδίκτυο.

## 16. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Σε κάθε δράση διάχυσης και δημοσιότητας στο πλαίσιο του Έργου θα πρέπει να δηλώνεται εμφανώς η χρηματοδότησή του μέσω της παρούσας Δράσης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό αλλά και τα σχετικά λογότυπα.

Οι δράσεις διάχυσης μπορεί να πραγματοποιούνται, μεταξύ άλλων, με τη μορφή:

- επικοινωνίας ή/και δημοσίευσης σε επιστημονικά ή μη περιοδικά (είτε γίνεται από μεμονωμένα μέλη της ΕΟ ή από το σύνολό της),
- προβολής σε ιστοσελίδες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης,
- εκτύπωσης εντύπων (π.χ. flyers),
- συμμετοχών σε συνέδρια, σεμινάρια, ημερίδες κ.ά.,
- παραγωγής οπτικοακουστικού υλικού.

Όσον αφορά τις δημοσιεύσεις σε επιστημονικά ή μη περιοδικά, σημειώνεται ότι αυτή η υποχρέωση είναι ανεξάρτητη από την περάτωση του Έργου και εξαρτάται μόνο από το εάν η έρευνα που δημοσιεύεται έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο του Έργου που χρηματοδοτήθηκε (ισχύει και για δημοσιεύσεις που θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση του Έργου).

Ο/Η ΕΥ είναι υπεύθυνος/η για την τήρηση αυτής της υποχρέωσης, η οποία επισημαίνεται ότι είναι απαραίτητη ελάχιστη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των συγκεκριμένων δαπανών ή/και των δαπανών των σχετικών μετακινήσεων (αν υπάρχουν).

Ακολουθεί το κείμενο που πρέπει να συνοδεύει κάθε δράση διάχυσης/δημοσιότητας σχετική με το Έργο, ως ελάχιστη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των αντίστοιχων δαπανών του προϋπολογισμού<sup>8</sup>:

**Το Έργο με τίτλο «.....» υλοποιείται στο πλαίσιο της 6ης Προκήρυξης της Δράσης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. «Επιστήμη και Κοινωνία» με τίτλο «Σύγχρονη Διατροφική Συνείδηση» (Αριθμός Έργου ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.:.....)**

**The project “.....” is implemented in the framework of H.F.R.I.’s 6th Call of “Science and Society” Action entitled “Current Nutritional Awareness” (H.F.R.I. Project Number: .....).**

Η μη εφαρμογή των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας δύναται να επιφέρει κατ’ αποκοπή διόρθωση επί του συνόλου των δαπανών του Έργου.

## 17. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

### 17.1 Γενικά

Οι όροι υλοποίησης του Έργου, όπως ορίζονται στην Προκήρυξη και στην ΑΧΧ, είναι δεσμευτικοί και ουσιαστικοί και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον ΦΥ ή τον/την ΕΥ χωρίς προηγούμενη έγκριση από τη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. συνιστά αιτία διακοπής της χρηματοδότησης του Έργου.

Κατόπιν αιτήματος του ΦΥ ή του/της ΕΥ, είναι δυνατή, με απόφαση της Διευθύντριας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., η τροποποίηση της ΑΧΧ και του εγκεκριμένου ΤΔΕ. Στο αίτημα τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα της προτεινόμενης μεταβολής των στοιχείων του Έργου για την επίτευξη των στόχων του, τα οποία μπορεί να άπτονται του φυσικού ή του οικονομικού αντικειμένου του, καθώς και των αντίστοιχων όρων της ΑΧΧ. Το αίτημα υποβάλλεται μέσω του Π.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. εντός εύλογου χρόνου πριν από την απαιτούμενη υλοποίηση της τροποποίησης και συνοδεύεται από όλα τα έγγραφα και στοιχεία που τεκμηριώνουν την ανάγκη τροποποίησης.

**Προϋπόθεση για να γίνει δεκτό το αίτημα τροποποίησης είναι οι προτεινόμενες μεταβολές να μην επηρεάζουν τους αρχικούς στόχους της εγκεκριμένης Πρότασης, να μη μεταβάλλουν**

---

<sup>8</sup> Τα σχετικά λογότυπα θα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα ή/και η θετική αξιολόγηση βάσει των κριτηρίων της Προκήρυξης και να μην αυξάνεται ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός.

**Αίτημα τροποποίησης που υποβάλλεται σε ημερομηνία που απέχει λιγότερο από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου δεν θα εξετάζεται.**

Τα αιτήματα τροποποιήσεων δεν θα εξετάζονται έως ότου υποβληθούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπονται κατωτέρω ή στην ΑΧΧ. Εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα έγγραφα και στοιχεία, τα αιτήματα εξετάζονται κατά περίπτωση με/ή χωρίς τη βοήθεια εξωτερικού εμπειρογνώμονα ή/και από αρμόδια επιτροπή που ορίζει το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

Σε περίπτωση που το αίτημα τροποποίησης γίνει αποδεκτό, τροποποιούνται επιμέρους στοιχεία του Έργου και αντίστοιχα η ΑΧΧ με απόφαση της Διευθύντριας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Ο ΦΥ και ο/η ΕΥ ενημερώνονται με κοινοποίηση της σχετικής απόφασης και τα σχετικά έγγραφα καταχωρίζονται στον τηρούμενο από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. φάκελο του Έργου.

Αν το αίτημα τροποποίησης δεν γίνει αποδεκτό, η Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση απόρριψης του αιτήματος. Η απόφαση κοινοποιείται στον ΦΥ και τον/την ΕΥ, οι οποίοι εφεξής δεσμεύονται να υλοποιηθεί το Έργο σύμφωνα με την αρχική ΑΧΧ.

**Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο υλοποίησης των Έργων, το ΤΔΕ δύναται να τροποποιηθεί κατά μέγιστον τρεις (3) φορές.**

## 17.2 Περιπτώσεις τροποποιήσεων

1. Παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης του Έργου μπορεί να χορηγηθεί για μία **(1) μόνο φορά** (εκτός αν αφορά λόγους ανωτέρας βίας) και υπό την προϋπόθεση ότι είναι αναγκαία για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.
2. Αίτημα αντικατάστασης ΕΥ δύναται να υποβληθεί μόνο στην περίπτωση συνταξιοδότησης του/της ΕΥ κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου ή/και σε εξαιρετικές περιπτώσεις ανωτέρας βίας (λ.χ. ασθένεια, θάνατος κ.ο.κ.). Σε αυτές τις περιπτώσεις, η συνέχιση ή μη του Έργου αποφασίζεται από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. κατόπιν εκτίμησης των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του Έργου και συνεκτίμησης ειδικών παραγόντων όπως, ενδεικτικά, η ωριμότητα του Έργου, η αξία του Έργου και των παραδοτέων, ο αντίκτυπός του κ.ο.κ. Για τη συνέχιση του Έργου είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί σχετικό τεκμηριωμένο αίτημα, στο οποίο θα προτείνεται νέος/α ΕΥ αντίστοιχων προσόντων από τον ΦΥ, κατόπιν εισήγησης του/της πρώην ΕΥ ή/και της ΕΟ.

3. Τροποποίηση στοιχείων που επηρεάζουν σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου (π.χ. εφαρμογή τεχνικών χαμηλότερης τεχνολογικής στάθμησης, μεταβολές στη μεθοδολογία του Έργου, κ.ο.κ.).
4. Μεταφορά ποσών μεταξύ κατηγοριών δαπανών του Έργου η οποία επιφέρει αύξηση ή μείωση του ισχύοντα εγκεκριμένου προϋπολογισμού των εν λόγω κατηγοριών δαπανών (δηλαδή της κατηγορίας δαπάνης που μειώνεται και αυτής/αυτών που αυξάνεται/ονται, αντίστοιχα) **μεγαλύτερη του 25%**, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της ΑΧΧ.
5. Μεταφορά ποσού σε μη εγκεκριμένη/ες αλλά επιλέξιμη/ες κατηγορία/ες δαπάνης/ών η οποία επιφέρει μείωση του αρχικά εγκεκριμένου προϋπολογισμού της κατηγορίας από την οποία μεταφέρεται το ποσό **μεγαλύτερη του 10%**, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της ΑΧΧ.
6. Αλλαγή του ΦΥ επιτρέπεται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις με πλήρη και αιτιολογημένη τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα της αλλαγής και υπό την προϋπόθεση ότι παρέχονται επαρκείς διασφαλίσεις ότι η επίτευξη των στόχων του Έργου δεν επηρεάζεται από αυτή την αλλαγή.
7. Μεταβολή στην ανθρωποπροσπάθεια (αύξηση ή μείωση) μεγαλύτερη του 25% υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι της ΑΧΧ.

### 17.3 Τροποποιήσεις που αφορούν στοιχεία του ΦΥ

Ο ΦΥ υποχρεούται να ενημερώνει το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. σε κάθε περίπτωση μεταβολής των στοιχείων του μέσω αποστολής των νέων δεδομένων ή/και εισαγωγής τους στα αντίστοιχα πεδία του Π.Σ., όπως ενδεικτικά:

- μεταβολή επωνυμίας ή/και νομικής μορφής,
- αλλαγή νόμιμου εκπροσώπου,
- μεταβολή της έδρας ή του τόπου υλοποίησης του έργου.

Οι ανωτέρω μεταβολές εξετάζονται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και, εφόσον απαιτείται, τροποποιείται η ΑΧΧ και ενημερώνεται σχετικά ο ΦΥ.

### 17.4 Μεταβολές που δεν συνιστούν τροποποιήσεις

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου επιτρέπονται χωρίς την ανάγκη υποβολής αιτήματος τροποποίησης κάποιες μεταβολές οι οποίες δεν συνιστούν τροποποίηση κατά την έννοια των παρ.

17.1 – 17.3 ανωτέρω και ο/η ΕΥ υποχρεούται να τις συμπεριλάβει στις Εκθέσεις Προόδου του Έργου. Ενδεικτικά αναφέρονται:

1. Αντικατάσταση μέλους της ΕΟ: Σε περίπτωση αντικατάστασης μέλους της ΕΟ, το νέο μέλος θα πρέπει να έχει ισότιμα τυπικά προσόντα και ίδια ή συναφή ειδικότητα (γνωστικό αντικείμενο) με το μέλος που αντικαθίσταται και να επιλεγεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις των Ν. 4310/2014, 4386/2016 και 4957/2022, όπως ισχύουν.
2. Αποχώρηση μελών της ΕΟ (χωρίς αντικατάστασή τους) ή προσθήκη νέων μελών στην ΕΟ<sup>9</sup> σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις των Ν. 4310/2014, 4386/2016 και 4957/2022, όπως ισχύουν.
3. Προσθήκη/Αλλαγή Συνεργαζόμενου Φορέα υπό την προϋπόθεση υποβολής σχετικής επιστολής πρόθεσης συνεργασίας από τον νέο Φορέα (Letter of Intent).
4. Αλλαγή κατηγορίας προσωπικού: Στην περίπτωση που μέλος της ομάδας αλλάξει κατηγορία προσωπικού κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, είναι δυνατή η ένταξή του στη νέα κατηγορία με αντίστοιχη αύξηση του ύψους της αποζημίωσής του.
5. Μεταφορά ποσών μεταξύ κατηγοριών δαπανών του Έργου η οποία μεταβάλλει (αύξηση/μείωση) τον ισχύοντα εγκεκριμένο προϋπολογισμό των εν λόγω κατηγοριών δαπανών (δηλαδή της κατηγορίας δαπάνης που μειώνεται και αυτής/αυτών που αυξάνεται/ονται αντίστοιχα μετά τη μεταφορά) συνολικά/αθροιστικά έως ποσοστό 25%, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της ΑΧΧ.
6. Μεταφορές ποσών σε μη εγκεκριμένη/ες αλλά επιλέξιμη/ες κατηγορία/ες δαπάνης/ών οι οποίες μεταβάλλουν (μείωση) το συνολικό ποσό των κατηγοριών δαπανών από τις οποίες γίνεται η μεταφορά έως συνολικά/αθροιστικά 10%, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της ΑΧΧ.
7. Μεταφορά ποσών μεταξύ των ειδικότερων υποκατηγοριών δαπανών εντός της ίδιας κατηγορίας δαπάνης (π.χ. αμοιβές προσωπικού) χωρίς περιορισμό. Επιπλέον, επιτρέπεται η προσθήκη νέων υποκατηγοριών εντός της ίδιας κατηγορίας δαπάνης εφόσον τεκμηριώνεται ότι σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου.
8. Μεταφορά ανθρωποπροσπάθειας μεταξύ κατηγοριών προσωπικού του Έργου.
9. Μεταβολή (αύξηση ή μείωση) στην ανθρωποπροσπάθεια σε ποσοστό έως 25% υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι της ΑΧΧ.

---

<sup>9</sup> Δεν επιτρέπεται η προσθήκη μελών ΔΕΠ και Ερευνητών/τριών ως νέων μελών της ΕΟ.

10. Αλλαγές στη διάρκεια των ενοτήτων εργασίας και στον χρόνο επίτευξης των παραδοτέων και των οροσήμων, εντός του εγκεκριμένου συνολικού χρονοδιαγράμματος του Έργου.
11. Αντικατάσταση εγκεκριμένου εξοπλισμού από εξοπλισμό με αντίστοιχα τεχνικά χαρακτηριστικά και λειτουργικότητα, εφόσον τεκμηριώνεται ότι ο νέος εξοπλισμός θα έχει τη δυνατότητα να οδηγήσει στο ίδιο ή βελτιωμένο ερευνητικό αποτέλεσμα σε σχέση με τον εγκεκριμένο εξοπλισμό.

Οι ανωτέρω μεταβολές μπορούν να πραγματοποιηθούν με ευθύνη του/της ΕΥ ή/και του ΦΥ σε όλη τη διάρκεια του Έργου χωρίς προηγούμενη έγκριση. Συνοδεύουν το αντίστοιχο αίτημα επαλήθευσης και υποβάλλονται στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., όπου και αποτυπώνονται με ευδιάκριτο τρόπο σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της ΑΧΧ. Η αποδοχή τους τελεί υπό την έγκριση του οργάνου επαλήθευσης, το οποίο εξετάζει την υπαγωγή της αλλαγής στις ανωτέρω περιπτώσεις επιτρεπόμενων μεταβολών και τη συμμόρφωσή της με τους υπόλοιπους όρους της Προκήρυξης και της ΑΧΧ.

Οποιοδήποτε άλλο θέμα ή τροποποίηση δεν υπάγεται σε οποιαδήποτε από τις ανωτέρω (υπό 17.2 – 17.4) περιπτώσεις αλλαγής στοιχείων του Έργου τίθεται υπόψη του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., εξετάζεται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και εφόσον απαιτείται, τροποποιείται η ΑΧΧ.

### **17.5 Διακοπή του ερευνητικού Έργου**

Διακοπή του Έργου δύναται να λάβει χώρα είτε κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του/της ΕΥ είτε εκ μέρους του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. σε περίπτωση που διαπιστωθεί αδυναμία του/της ΕΥ να υλοποιήσει το Έργο σύμφωνα με την ΑΧΧ, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας υλοποίησης του Έργου.

Σε κάθε περίπτωση διακοπής υποβάλλεται Έκτακτη Έκθεση Προόδου καθώς και τα παραδοτέα που έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το χρονικό σημείο της διακοπής. Αφού αυτά αξιολογηθούν, περιορίζεται η χρηματοδότηση στις δαπάνες που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί και εγκριθεί/πιστοποιηθεί στο πλαίσιο της ανωτέρω αξιολόγησης. Εάν μέχρι τη στιγμή της διακοπής έχει καταβληθεί στον ΦΥ ποσό μεγαλύτερο από το τελικώς εγκριθέν, το υπερβάλλον ποσό επιστρέφεται στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

## 18. ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Με απόφαση της Διευθύντριας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ανακαλείται η ΑΧΧ στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Εφόσον ο/η ΕΥ πριν από τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης υποβάλει προς το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. έγγραφη παραίτηση δηλώνοντας αδυναμία υλοποίησης του Έργου.
2. Ως κύρωση λόγω μη τήρησης όρων της ΑΧΧ, όπως προκύπτει από τις σχετικές πιστοποιήσεις. Ενδεικτικά, η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται:
  - i. παρέλευση του χρόνου υλοποίησης του Έργου,
  - ii. αδυναμία επαλήθευσης του φυσικού αντικειμένου του Έργου,
  - iii. αδυναμία πιστοποίησης του οικονομικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητας των δαπανών του Έργου, με βάση τα πρωτότυπα παραστατικά και τα λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης που θα προκύψουν από τις διαδικασίες επαλήθευσης,
  - iv. αδυναμία επιβεβαίωσης ύπαρξης επαρκούς διαδρομής επαλήθευσης,
  - v. σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του ΦΥ ή του/της ΕΥ προς συστάσεις διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.
3. Μη υποβολή της Τελικής Έκθεσης Προόδου εντός έξι (6) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της.

Η επέλευση των ως άνω γεγονότων βεβαιώνεται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και εκδίδεται τεκμηριωμένη Απόφαση Ανάκλησης Χρηματοδότησης από τη Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., η οποία κοινοποιείται στον ΦΥ και τον/την ΕΥ. Τα σχετικά έγγραφα καταχωρίζονται στο σχετικό αρχείο που τηρείται από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

Σε περίπτωση αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 51 και 52 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

## 19. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΩΝ

Η Διευθύντρια του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., βάσει των αποτελεσμάτων των εκθέσεων επαλήθευσης και των συνολικών στοιχείων του Έργου, καταρτίζει και δημοσιοποιεί μέσω του Π.Σ. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Έργου.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση του Έργου είναι:

- Η επαλήθευση της ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου μέσα από την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων παραδοτέων, οροσήμων και την επίτευξη των βασικών στόχων του Έργου ή ο προσδιορισμός των επιμέρους παραδοτέων και οροσήμων τα οποία υλοποιήθηκαν πλήρως ή εν μέρει.
- Η τήρηση από τον/την ΕΥ και τον ΦΥ των υποχρεώσεων που περιγράφονται στην ΑΧΧ.
- Η συμμόρφωση του/της ΕΥ και του ΦΥ με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στο Έργο.

Με τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Έργου:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου (παραδοτέα και στόχοι του Έργου).
- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου του Έργου και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών που έχει πραγματοποιηθεί στο σύνολο του Έργου.
- Ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της χρηματοδότησης και αποτυπώνονται τα ποσά που έχουν ήδη καταβληθεί καθώς και το υπολειπόμενο προς καταβολή ποσό.
- Καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα.
- Διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του/της ΕΥ και του ΦΥ που τίθενται στην Απόφαση Χορήγησης Χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένων και όσων σχετίζονται με τη δημοσιότητα.
- Διαπιστώνεται η συμμόρφωση του/της ΕΥ και του ΦΥ με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στο Έργο.
- Καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του ΦΥ, όπως αυτή έχει προδιαγραφεί στην ΑΧΧ.

Το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. κοινοποιεί τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Έργου στον ΦΥ και τον/την ΕΥ. Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον φάκελο του Έργου.

## 20. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση για την παρούσα Προκήρυξη θα παρέχονται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στο email: [researchdepartment@elidek.gr](mailto:researchdepartment@elidek.gr) και στα τηλέφωνα 210 6412410, 210 6412420.

Η Προκήρυξη και ο Οδηγός Διαχείρισης και Υλοποίησης αυτής θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. [www.elidek.gr](http://www.elidek.gr) καθώς και στην ιστοσελίδα της ΓΓΕΚ <https://gsri.gov.gr/>.

**Η Διευθύντρια του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας**

**Δρ Αικατερίνη Κουραβέλου**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:	Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)						
Ο - Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ.:				
ΑΦΜ:							
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ.:		ΤΚ:	
e-mail:							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(10)</sup> που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος του [επωνυμία Φορέα], δηλώνω ότι:

1. Όλα τα αναφερόμενα στοιχεία στο Έργο με αριθμό «.....» και τίτλο «.....» που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της 6ης Προκήρυξης της Δράσης «Επιστήμη και Κοινωνία» με τίτλο «Σύγχρονη Διατροφική Συνείδηση» καθώς και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά έγγραφα είναι αληθή και ακριβή.
2. Το προς χρηματοδότηση Έργο με αριθμό «.....» και τίτλο «.....» δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται, ούτε θα χρηματοδοτηθεί από οποιονδήποτε άλλο Φορέα για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό του.
3. Ο Φορέας είναι οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων κατά την έννοια του στοιχ. λβ) του σημείου 16 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01) και είτε ασκεί δραστηριότητες μη

<sup>(10)</sup> Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι δέκα (10) ετών.

οικονομικής φύσης (κατά την έννοια του σημείου 19 της Ανακοίνωσης) είτε η τυχόν οικονομική του δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική και δεν υπερβαίνει το 20% της συνολικής ετήσιας δυναμικότητάς του.

**Ή (ΕΠΙΛΕΓΕΤΑΙ ΑΥΤΟ ΠΟΥ ΙΣΧΥΕΙ)**

3. ο Φορέας Υποδοχής είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου/νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που έχει ιδρυθεί με νόμο ή ΠΔ και επιχορηγείται από το κράτος και πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:
  - i. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
  - ii. Υπάρχει στο καταστατικό του Φορέα Υποδοχής πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  - iii. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το Έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (λ.χ. μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων, λογισμικού ανοικτής πρόσβασης κ.ο.κ.).
  - iv. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του ΦΥ.
  - v. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για τη χρήση της συγκεκριμένης υποδομής καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του ΦΥ.
4. Η χρηματοδότηση του Φορέα στο πλαίσιο της Δράσης αφορά την κύρια δραστηριότητά του είτε/και το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητές του, προκειμένου η χρηματοδότησή του να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.
5. Δεν δύναται να παραχθούν «καθαρά έσοδα» (κέρδη) από τις δραστηριότητες του Έργου και οι δραστηριότητες/τα προϊόντα που θα παραχθούν (π.χ. ψηφιακές πλατφόρμες, εκπαιδευτικό υλικό, παιχνίδια) θα διατίθενται χωρίς αντίτιμο και χωρίς να γίνεται προβολή επιχειρήσεων.
6. Θα υπάρξει ευρεία διάθεση των ερευνητικών αποτελεσμάτων του Έργου σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση (λ.χ. μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων, λογισμικού ανοικτής πρόσβασης κ.ο.κ.).
7. Σε περίπτωση που στο Έργο συμμετέχει ως Συνεργαζόμενος Φορέας ιδιωτική επιχείρηση κατά την έννοια της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01) θα εξασφαλίζεται η απουσία έμμεσης ενίσχυσης σε αυτή, κατά τα οριζόμενα στα σημεία 29 και 30 της Ανακοίνωσης.
8. Ο Φορέας Υποδοχής και ο Επιστημονικά Υπεύθυνος/η αποδέχονται τους όρους και τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης καθώς και όλες τις σχετικές υποχρεώσεις του, όπως ενδεικτικά τις υποχρεώσεις τήρησης της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας και των κανόνων δημοσιότητας, την αποδοχή των ελέγχων που

διενεργούνται από τα αρμόδια όργανα και όποιες λοιπές υποχρεώσεις απορρέουν από την Απόφαση Χορήγησης Χρηματοδότησης.

9. Ο Φορέας και ο Επιστημονικά Υπεύθυνος/η αποδέχονται ότι τα μηνύματα που θα λαμβάνουν από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη/στις διεύθυνση/εις που θα υποδειχθούν, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών, τόσο για τον Φορέα όσο και για τον/την ΕΥ.
10. Ο Φορέας και ο Επιστημονικά Υπεύθυνος/η αποδέχονται ότι το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. δύναται να δημοσιεύσει στο διαδίκτυο στοιχεία που αφορούν την υλοποίηση του έργου.

Τόπος

Ημερομηνία

Ο/Η Υπευθύνως Δηλών/ούσα

-----  
[ΥΠΟΓΡΑΦΗ]

(Σφραγίδα, στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Για την καταβολή της χρηματοδότησης προσκομίζονται τα ακόλουθα (όπου απαιτούνται):

1. Απόφαση ένταξης χρηματοδότησης του Έργου στον προϋπολογισμό του Φορέα Υποδοχής.
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από Φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης ή Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο.
3. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο ή Βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) ασφαλιστικών εισφορών.
4. Αριθμός λογαριασμού τραπεζής (IBAN).

Με την καταβολή εκάστης δόσης θα πρέπει να εκδίδεται το αντίστοιχο γραμμάτιο είσπραξης και να αποστέλλεται ή/και να υποβάλλεται στο Π.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.