|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| EΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ  **ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ** |  |

**2η Προκήρυξη Ερευνητικών Έργων ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για την ενίσχυση των μελών ΔΕΠ και Ερευνητών/τριών**

**2nd Call for H.F.R.I. Research Projects for the Support of Faculty Members and Researchers**

**Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου Έργου**

**Interim Report Template**

**ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ - Project Title**

**ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ΕΡΓΟΥ – Project Acronym**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΟΥ – Project No**

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΠΡΟΟΔΟΥ-**

**INTERIM REPORT SUBMISSION GUIDELINES**

Η Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου δύναται να συνταχθεί είτε στην ελληνική είτε στην αγγλική γλώσσα και υποβάλλεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί δαπάνες σε ποσοστό τουλάχιστον σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου και περιλαμβάνει τρία μέρη:

The Interim Report may be written either in Greek or English and must be submitted exclusively by electronic means, provided that at least the 40% of the financial scope of the project has been implemented, and is comprised by the following three parts:

**Μέρος Α: Αναφορά Φυσικού Αντικειμένου – Part A: Scientific Report**

A1. Γενικά Στοιχεία Έργου - General Project Information

A2. Περίληψη – Abstract

A.3.1. Τροποποιήσεις Και Μεταβολές - Amendments and Modifications

Α.3.2. Πίνακας Τροποποιήσεων Και Μεταβολών - Amendment and Modification Table

A.4. Υλοποίηση Έργου - Project Implementation

Α.5. Πίνακας Ενοτήτων Εργασίας (EΕ) - Work Package (WP) Table

Α.6. Πίνακας Παραδοτέων - Deliverable Table

Α.7. Πίνακας Οροσήμων - Milestone Table

Α.8. Πίνακας Ρίσκων - Risk Table

Α.9. Δράσεις Διάχυσης Και Δημοσιότητας – Communication and Dissemination Activities

Α.10. Αντίκτυπος – Impact

Α.11. Απορρόφηση Πόρων/Use Of Resources

**Μέρος Β: Παραρτήματα – Part Β: Annexes:**

B1. Παράρτημα Β1 /Επιπρόσθετες πληροφορίες – Annex B1 / Additional Information

B2. Παράρτημα Β2 / Παραδοτέα του έργου – Annex B2 / Project Deliverables

**Μέρος Γ: Αναφορά Οικονομικού αντικειμένου - Part C: Financial Report**

Η Αναφορά Οικονομικού αντικειμένου υποβάλλεται σε ξεχωριστό αρχείο Excel για το οποίο υπάρχει διαθέσιμο πρότυπο στην ιστοσελίδα και την πλατφόρμα του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και στ– The Financial Report is submitted as a separate excel file. The template for the Financial Report is available on the H.F.R.I. website and portal.

|  |  |
| --- | --- |
| **ΜΕΡΟΣ A - PART A** | |
| **A1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - GENERAL PROJECT INFORMATION** | |
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ - CATEGORY |  |
| ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ - SCIENTIFIC AREA |  |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ - PROJECT TITLE |  |
| ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ - PRINCIPAL INVESTIGATOR |  |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - HOST INSTITUTION |  |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΟΥ - PROJECT STARTING DATE |  |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ - PROJECT DURATION |  |
| ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - APPROVED BUDGET |  |
| ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (αριθμός και Α.Π.) - AMENDMENTS (number and ref.no) |  |
| ΗΜ/ΝΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΔΕ - DATE OF LATEST VERSION OF ΤΗΕ PROJECT’S TECHNICAL DOCUMENT (Project’s Technical Document) |  |
| ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ - REPORTING PERIOD | From [dd/mm/yyyy] to [dd/mm/yyyy] |

|  |
| --- |
| **A2. ΠΕΡΙΛΗΨΗ - ABSTRACT** *(μέχρι 500 λέξεις σε κάθε γλώσσα/up to 500 words in each language)* |
| *Συνοπτική περιγραφή των στόχων και της πορείας υλοποίησης του Έργου για την περίοδο αναφοράς. Θα πρέπει να περιλαμβάνει περίληψη του αντικειμένων και των στόχων του έργου, των εργασιών που έχουν υλοποιηθεί κατά την περίοδο αναφοράς και των κύριων αποτελεσμάτων αυτών καθώς και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων μέχρι το τέλος του έργου και τον πιθανό κοινωνικο-οικονομικό αντίκτυπο. Συντάσσεται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. - Short description of Project Implementation. It should include a summary of the aim and overall objectives of the project, the work performed during the reporting period and main results achieved so far, the expected results until the end of the project and potential socio-economic impact. Should be provided both in Greek and English.* |

|  |
| --- |
| **A.3.1. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ - AMENDMENTS AND MODIFICATIONS** |
| *Αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση των τυχόν τροποποιήσεων και λοιπών μεταβολών του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου που εγκρίθηκαν/πραγματοποιήθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς - Short description of approved/applied amendments and/or minor modifications during the reporting period.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Α.3.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ - AMENDMENT AND MODIFICATION TABLE** | | | |
| *Α/Α* | *Περιγραφή Τροποποίησης ή Μεταβολής - Description of Amendment/Modification* | *Ημερομηνία έγκρισης (αν εφαρμόζεται) - Date of approval (if applicable)* | *Σχόλια - Comments* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **A.4. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ - PROJECT IMPLEMENTATION** | |
| *Αναλυτική περιγραφή της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του έργου για την περίοδο αναφοράς και για κάθε Ενότητα Εργασίας (ΕΕ) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του Τεχνικού Δελτίου του Έργου (ΤΔΕ) - Describe in detail the project implementation during the reporting period for each WP, according to the Project’s Technical Document* | |
| **Αρ. ΕΕ - WP Number:** | **Τίτλος ΕΕ - WP Title:** |
| **Έναρξη - Starting Month:** | **Λήξη - Ending Month:** |
| **Στόχοι ΕΕ - WP Objectives:** | |
| **Συνοπτική Περιγραφή των Στόχων της ΕΕ** *-* **Brief description of the WP’s Objectives:** | |
| **Περιγραφή Εργασίας-Βαθμός Υλοποίησης των Στόχων της ΕΕ - Work Description – Degree of Work Package Objectives Implementation:** | |
| *Περιγραφή των δραστηριοτήτων/εργασιών που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενότητας Εργασίας προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του έργου, με αναφορά στον βαθμό υλοποίησης τους και τα επιτευχθέντα αποτελέσματα. Αναφορά σε πιθανά προβλήματα ή/και θέματα δεοντολογίας που προέκυψαν, τον τρόπο που αυτά αντιμετωπίστηκαν καθώς και σε τυχόν αποκλίσεις από τους αρχικούς στόχους. - Describe the activities implemented in the frame of this specific WP. Where possible, provide quantitative information on activities and results. Describe any problems and/or ethics issues encountered and how they were resolved/addressed, as well as any deviations from the initial objectives.* | |
| **Παραδοτέα – Deliverables:** | |
| **Συνοπτική περιγραφή των Παραδοτέων που προέκυψαν από την ΕΕ - Describe the Deliverables emerging from the WP:** | |
| **Ορόσημα – Milestones:** | |
| **Συνοπτική περιγραφή των επιτευχθέντων Οροσήμων της ΕΕ - Describe the Milestones emerging from the WP:** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α.5. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (EE) - WORK PACKAGE (WP) TABLE** | | | | |
| **ΕΕ - WP** | **Τίτλος ΕΕ - WP Title** | **Ημερομηνία Έναρξης - Starting month** | **Ημερομηνία Λήξης - Ending month** | **Ποσοστό Ολοκλήρωσης - Degree of completion** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α.6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - DELIVERABLE TABLE** | | | | | | |
| **A/A** | **EE - WP** | **Τίτλος Παραδοτέου - Deliverable Title** | **Είδος Παραδοτέου - Deliverable type** | **Προβλεπόμενη η/νία ολοκλήρωσης - Predicted date of completion** | **Ημ/νία ολοκλήρωσης - Date of completion** | **Σχόλια - Comments** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α.7. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΡΟΣΗΜΩΝ - MILESTONE TABLE** | | | | | |
| **A/A** | **EE - WP** | **Τίτλος Οροσήμου - Milestone Type** | **Προβλεπόμενη η/νία επίτευξης – Predicted date of completion** | **Ημ/νία επίτευξης – Date of achievement** | **Σχόλια - Comments** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α.8. ΠΙΝΑΚΑΣ ΡΙΣΚΩΝ - RISK TABLE** | | | | | | |
| **Α/Α** | **EE - WP** | **Περιγραφή Ρίσκου - Risk Description** | **Προβλεπόμενος – Μη προβλεπόμενος (Foreseen-Unforeseen)** | **Σχέδιο Αντιμετώπισης - Contingency plan** | **Παρατηρήθηκε - Materialized** | **Τρόπος αντιμετώπισης - Mitigation measures** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Α.9. ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ – COMMUNICATION AND DISSEMINATION ACTIVITIES** |
| *Συνοπτική αναφορά των δράσεων διάχυσης και δημοσιότητας στο πλαίσιο του έργου όπως δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, ή/και άλλες δραστηριότητες (π.χ. συνέδρια, ημερίδες, τύπος). Μπορείτε να συμπεριλάβετε σ’ αυτή την ενότητα και τυχόν διπλώματα ευρεσιτεχνίας που έχουν προκύψει από τα αποτελέσματα της περιόδου αναφοράς.- Provide a brief description regarding the publicity and dissemination activities such as scientific publications, and/or other activities (i.e. conferences, workshops, media). In this section you may include patents emerging from the results of the reporting period.* |

|  |
| --- |
| **Α.10. ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ - IMPACT** |
| *Συνοπτική αναφορά στον αντίκτυπο των αποτελεσμάτων της περιόδου αναφοράς σε σχέση με τον αναμενόμενο που περιγράφεται στο ΤΔΕ. - Describe how the results emerging from the reporting period contribute to the expected impacts described in the Project’s Technical Document.Project’s Technical Document* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Α.11. ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ ΠΟΡΩΝ/USE OF RESOURCES** | |
| *Προσθέστε όπου κρίνεται απαραίτητο πληροφορίες σχετικά με τις απορροφήσεις της περιόδου αναφοράς. Τεκμηριώστε τυχόν αποκλίσεις των απορροφήσεων ανά κατηγόρια δαπάνης σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό όπως περιγράφεται στο ΤΔΕ. (αν εφαρμόζεται). Συμπεριλάβετε τεκμηρίωση για τυχόν μεταφορές ποσών ανάμεσα στις κατηγορίες δαπανών (αν εφαρμόζεται)- Provide, where deemed necessary, any information regarding the use of resources. Include explanations on deviations of the use of resources between actual and planned use of resources based on the*  *Project’s Technical Document.(if applicable). Include explanations on transfer of costs between categories (if applicable).*  *Συμπληρώστε συγκεντρωτικά τις δαπάνες όπως προκύπτουν από το excel αρχείο της οικονομικής αναφοράς* | |
| **Κατηγορία Δαπάνης - Cost Category** | **Σύνολο - Total (€)** |
| 1. Αμοιβές Προσωπικού – Personnel Cost |  |
| 1.1. ΕΥ- PI |  |
| 1.2. Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές - Post-doctoral Researchers |  |
| 1.3. Επιστημονικό Προσωπικό - Scientific staff |  |
| 1.3.1. Υποψήφιοι/ες διδάκτορες - PhD Candidates |  |
| 1.3.2. Μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες - Postgraduate Students |  |
| 1.3.3. Τεχνικό και Λοιπό προσωπικό – Technical and Other staff |  |
| 1.4 Προσωπικό του ΦΥ - HI’s staff |  |
| 1. Αναλώσιμα/ Consumables |  |
| 1. Μετακινήσεις/ Travel |  |
| 1. Διάχυση/ Dissemination |  |
| 1. Χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους/Use and/or access to equipment etc. |  |
| 1. Αγορά εξοπλισμού/Equipment |  |
| 1. Λοιπές Δαπάνες/ Other costs |  |
| 1. Έμμεσες Δαπάνες/ Indirect costs |  |

|  |
| --- |
| **ΜΕΡΟΣ B/PART B** |
| **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1 / ANNEX B1** |
| *Επισυνάπτονται οιεσδήποτε επιπρόσθετες πληροφορίες αναφορικά με το Ερευνητικό Έργο, οι οποίες θεωρούνται απαραίτητες, όπως έγγραφα/στοιχεία που επιβεβαιώνουν τις δράσεις διάχυσης/δημοσιότητας (π.χ. προωθητικό υλικό συνεδρίου/ημερίδας, πρόγραμμα συνεδρίου, αναρτήσεις στο διαδίκτυο) με εμφανή την αναφορά στην χρηματοδότηση από το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.) - Please attach any additional information regarding the Research Project considered necessary such as documents confirming publicity/dissemination actions (i.e. Meeting/Workshop flyers, Meeting program, Web posts.etc). The acknowledgments towards H.F.R.I. for the funding of the project must be evident.* |

|  |
| --- |
| **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β2/ ANNEX B2** |
| *Επισυνάπτονται τα Παραδοτέα του Έργου ακολουθώντας την ίδια αρίθμηση με τον σχετικό πίνακα Α6. -Please attach all Project Deliverables (numbered according to Table Α6).* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ/ DECLARATIONS** | | |
| Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου και ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα Υποδοχής δηλώνουν υπεύθυνα ότι:   1. Τα αντίγραφα των παραστατικών που υποβάλλονται είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων παραστατικών. 2. Τα πρωτότυπα παραστατικά είναι πάντα στην διάθεση του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. 3. Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο χρηματοδοτικό οργανισμό (δημόσιο ή ιδιωτικό). 4. Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση των υπογράφοντων ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στο λογαριασμό αυτό θα κριθούν μη επιλέξιμες. 5. Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην Έκθεση Προόδου είναι ακριβή και αληθή 6. Τηρούνται όλοι οι όροι και οι περιορισμοί της Προκήρυξης και του Οδηγού Διαχείρισης της παρούσας Δράσης. | | |
|  | **Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η** | **Ο/Η Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα Υποδοχής** |
| **Ονοματεπώνυμο** |  |  |
| **Ημερομηνία** |  |  |
| **Υπογραφή** |  |  |

*Η αναφορά του οικονομικού αντικειμένου (Μέρος Γ) κατατίθεται σε ξεχωριστό αρχείο σε μορφή excel – The Interim Financial Report is submitted in a separate form in Excel format (Part C).*