



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Λεωφ. Βασ. Σοφίας 127, 11521 Αθήνα  
Πληροφορίες: [researchdepartment@elidek.gr](mailto:researchdepartment@elidek.gr)  
Τηλ. Επικ.: 210 6412410, 210 6412420

Αθήνα, 09.08.2019

Α.Π. 15664



ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΑΥΡΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ  
STAVROS NIARCHOS FOUNDATION



## Δράση «Επιστήμη και Κοινωνία»

### 2η Προκήρυξη

**Δράση:** Χρηματοδότηση-γέφυρα Ερευνητικών Έργων που αξιολογήθηκαν θετικά αλλά δεν έτυχαν χρηματοδότησης από το ERC

**Η δράση συγχρηματοδοτείται με δωρεά από το Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος σε σύμπραξη με το Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας**

**Έναρξη 1ης Υποβολής:** 23.09.2019, 12:00. (ώρα Ελλάδας)

**Λήξη 1ης Υποβολής:** 14.10.2019, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

(1η Τροποποίηση)

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ .....	7
2.	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ (ΕΠ).....	8
3.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ / ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ .....	8
4.	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	8
4.1.	Επιστημονικός Υπεύθυνος και Ερευνητική Ομάδα έργου.....	8
4.2.	Φορέας Υποδοχής – Δικαιούχος χρηματοδότησης.....	9
4.3.	Συνεργαζόμενοι Φορείς (ΣΦ).....	9
4.4.	Αποφυγή διπλής χρηματοδότησης.....	9
5.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	10
6.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ.....	10
6.1.	Άμεσες Δαπάνες.....	10
6.1.1.	Αμοιβές προσωπικού.....	10
6.1.2.	Δαπάνες αναλωσίμων .....	12
6.1.3.	Δαπάνες μετακινήσεων .....	12
6.1.4.	Δαπάνες Διάχυσης .....	13
6.1.5.	Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους.....	13
6.1.6.	Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού .....	13
6.1.7.	Λοιπές Δαπάνες.....	13
6.2.	Έμμεσες Δαπάνες.....	14
7.	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ .....	14
7.1.	Γενικά στοιχεία προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου.....	14
7.2.	Πρόταση ERC (Parts A & B).....	15
7.3.	Δελτίο Αξιολόγησης της Πρότασης ERC.....	15
7.4.	Προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο.....	15
7.4.1.	Σύνοψη του Προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου .....	15
8.	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ .....	16
8.1.	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας.....	16
8.2.	Αξιολόγηση .....	16
8.3.	Εμπιστευτικότητα .....	17
8.4.	Διαδικασία Αξιολόγησης.....	17

8.5.	Δυνατότητα μερικής έγκρισης προϋπολογισμού.....	17
9.	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	18
10.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	18
11.	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....	18

**ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ**

<b>Α.Π.</b>	<b>Ημ/νία δημοσίευσης</b>		<b>Σελίδα</b>
<b>14946</b>	<b>10.07.2019</b>	<b>Αρχική έκδοση</b>	
<b>15664</b>	<b>09.08.2019</b>	Προοίμιο	<b>5</b>
		<b>Ενότητα 10</b> Δημοσιότητα	<b>18</b>

**Ο Διευθυντής του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, έχοντας υπόψη:**

1. το Ν. 4429/2016 (Α' 199) «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα 2 παρ. 1, 5 παρ. 2 έως 9, 8 παρ. 9 και 10 και 9 παρ. 7 αυτού,
2. τη με αριθμό 2195245/15.11.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (Β' 5252),
3. τη με αριθμό 29898/26.2.2019 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Ετήσιος προγραμματισμός των δράσεων και κατανομή πόρων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.), για το έτος 2019» (Β' 809),
4. την με Α.Π. 288/03.04.2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί συγκρότησης του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (ΥΟΔΔ 173), όπως αυτή ισχύει μετά την 1η τροποποίησή της από την υπ' αριθμ. 29705/22.2.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 138), την 2η τροποποίησή της από την υπ' αριθμ. 123829/25.7.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 427) και την 3η τροποποίησή της από την υπ' αριθμ. 217130/28.12.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 777),
5. τη με Α.Π. 301/04.08.2017 απόφαση της 6ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία διορίστηκε Διευθυντής του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ο Δρ. Νεκτάριος Νασίκας (ΥΟΔΔ 436),
6. τη με Α.Π. 565/16.1.2018 απόφαση της 14ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Διευθυντή του Ιδρύματος,
7. τη με Α.Π. 3336/05.09.2018 απόφαση της 25ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία Πρόεδρος του Ε.Σ. εξελέγη ο Καθ. Ξενοφών Βερύκιος,
8. τη με Α.Π. 12745/09.05.2019 απόφαση της 53ης (έκτακτης) Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (αποδοχή δωρεάς ΙΣΝ),
9. την από 03.5.2019 σύμβαση δωρεάς μεταξύ του Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος και του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,
10. την με Α.Π. 14472/25.06.2019 απόφαση της 56ης Συνεδρίασης του ΕΣ του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί έγκρισης της σχεδίου της Προκήρυξης με τίτλο «Χρηματοδότηση-γέφυρα αξιόλογων ερευνητικών έργων που αξιολογήθηκαν θετικά αλλά δεν έτυχαν χρηματοδότησης από το ERC»,
11. το π.δ. 81/08.07.2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων.» (Α' 119),
12. την με Α.Π. 15227/24.07.2019 Απόφαση της 59ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. με θέμα την τροποποίηση Προκηρύξεων Δράσεων του Ιδρύματος,
13. το γεγονός ότι η Δράσης συγχρηματοδοτείται αφενός από δωρεά του ΙΣΝ και αφετέρου από πόρους του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. προερχόμενους από την από 15.07.2016 Σύμβαση της Ελληνικής Δημοκρατίας με την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων,
14. την με Α.Π. 7886/21.12.2019 Απόφαση της 39ης Συνεδρίασης του Ε. Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης», όπως τροποποιήθηκε με την με Α.Π. 15224/24.07.2019 Απόφαση της 59ης Συνεδρίασης του Ε. Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,

**ΚΑΛΕΙ**

Τους ενδιαφερόμενους Ερευνητές/τριες να υποβάλουν προτάσεις στο πλαίσιο της **«1ης Προκήρυξης για τη χρηματοδότηση-γέφυρα Ερευνητικών Έργων που αξιολογήθηκαν θετικά από το ERC αλλά δεν έτυχαν χρηματοδότησης»**, η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος (ΙΣΝ) και το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που παρουσιάζονται παρακάτω.

## 1. ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Στόχος της Προκήρυξης είναι η υποστήριξη της ερευνητικής προσπάθειας Ελλήνων Ερευνητών/τριών, οι οποίοι/ες έχουν υποβάλει ερευνητικές προτάσεις στις Δράσεις του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Έρευνας (European Research Council-ERC) Starting Grant, Consolidator Grant ή Advanced Grant από το 2017 και μετά, έχουν αξιολογηθεί θετικά κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης (βαθμός Α), αλλά δεν χρηματοδοτήθηκαν λόγω μη επάρκειας του κατά την εκάστοτε Προκήρυξη διαθέσιμου προϋπολογισμού (εφεξής «**η Πρόταση ERC**»). Η Δράση έχει σχεδιαστεί για να υποστηρίξει τους/τις εν λόγω Ερευνητές/τριες, προκειμένου να καταστεί δυνατή η συνέχιση του ερευνητικού τους έργου και να μπορέσουν να υποβάλουν εκ νέου την Πρόταση ERC (ή νεότερη εκδοχή αυτής) σε επόμενη προκήρυξη του ERC\*.

Στο πλαίσιο της παρούσας Προκήρυξης τελικό παραδοτέο του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου θα είναι η εκ νέου υποβολή της Πρότασης ERC (ή νεότερης εκδοχής αυτής) σε επόμενη προκήρυξη του ERC με Φορέα Υποδοχής έναν εκ των οριζόμενων στο άρθρο 2 παρ. 2α του Ν. 4429/2016 ακαδημαϊκών και ερευνητικών φορέων της χώρας.

Σκοπός της χρηματοδότησης-γέφυρας είναι αφενός η ενίσχυση της ερευνητικής αριστείας και η επιβράβευση αξιόλογων Ερευνητικών Έργων που διακρίθηκαν για την ποιότητά τους στο πλαίσιο ενός ανταγωνιστικού μηχανισμού χρηματοδότησης, όπως είναι το ERC, και αφετέρου η δημιουργία των κατάλληλων προϋποθέσεων για την αξιοποίηση του υφιστάμενου επιστημονικού δυναμικού της χώρας και την προσέλκυση νέων επιστημόνων που σήμερα εργάζονται στο εξωτερικό.

Το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο στο πλαίσιο της παρούσας Προκήρυξης θα πρέπει να υλοποιηθεί σε Φορέα Υποδοχής (ΦΥ) ο οποίος μπορεί να είναι Α.Ε.Ι. (Πανεπιστήμιο ή Τ.Ε.Ι.) ή Ερευνητικό Κέντρο – Ινστιτούτο (Ε.Κ.-Ι.) ή Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο (Ε.Π.Ι.) ή Ανώτατο Στρατιωτικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Σ.Ε.Ι.) της χώρας. Για τη χρηματοδότηση των επιλεγμένων Ερευνητικών Έργων ο ΦΥ θα παρέχει βεβαίωση αποδοχής του Έργου και θα συμβάλλεται με το ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για την διαχείρισή του.

Τα Ερευνητικά Έργα που θα χρηματοδοτηθούν θα επιλεγούν κατόπιν αξιολόγησης από Επιτροπή Αξιολόγησης (ΕΑ) αποτελούμενης από καταξιωμένους επιστήμονες, ειδικούς στις Επιστημονικές Περιοχές (ΕΠ) που καλύπτει η Προκήρυξη και επικουρούμενης, αν αυτό κριθεί αναγκαίο, από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 6 Ν. 4429/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Η όλη διαδικασία διέπεται από αυστηρούς κανόνες εμπιστευτικότητας που δεσμεύουν όλα τα μέρη που συμμετέχουν.

Η παρούσα Προκήρυξη θα είναι ανοικτή έως ότου εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός (10.000.000,00 ευρώ) και οι υποβολές των Ερευνητικών Έργων θα γίνονται με ετήσια περιοδικότητα.

---

\* Αφορά αποκλειστικά τις Προκηρύξεις για Starting Grant, Consolidator Grant και Advanced Grant.

## 2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ (ΕΠ)

Το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο υποβάλλεται σε επιστημονικό Πεδίο εκ των ακόλουθων Επιστημονικών Περιοχών, το οποίο παρουσιάζει τη μεγαλύτερη συνάφεια με το επιστημονικό πεδίο της Θεματικής Επιτροπής Αξιολόγησης (Review panel) του ERC που είχε αξιολογήσει θετικά την Πρόταση ERC.

- ΕΠ.1. Φυσικές Επιστήμες**
- ΕΠ.2. Επιστήμες Μηχανικού και Τεχνολογίας**
- ΕΠ.3. Επιστήμες Ζωής (Ιατρική και Επιστήμες Υγείας)**
- ΕΠ.4. Γεωπονικές Επιστήμες – Τρόφιμα**
- ΕΠ.5. Μαθηματικά και Επιστήμες της Πληροφορίας**
- ΕΠ.6. Κοινωνικές Επιστήμες**
- ΕΠ.7. Ανθρωπιστικές Επιστήμες και Τέχνες**
- ΕΠ.8. Περιβάλλον και Ενέργεια**
- ΕΠ.9. Διοίκηση και Οικονομία της Καινοτομίας**

## 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ / ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η συνολική δαπάνη της Προκήρυξης ανέρχεται στα **10.000.000€** και συγχρηματοδοτείται από πόρους του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ και του ΙΣΝ. Η Προκήρυξη είναι ανοικτή και θα διαρκέσει έως εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού.

Το ανώτατο όριο της χρηματοδότησης για κάθε Ερευνητικό Έργο ανέρχεται στο ύψος των 250.000€, με **χρονική διάρκεια υλοποίησης 12 ή 24 μηνών**.

## 4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι όροι και προϋποθέσεις για την συμμετοχή στην παρούσα Προκήρυξη είναι οι ακόλουθες:

### 4.1. Επιστημονικός Υπεύθυνος και Ερευνητική Ομάδα έργου

Δικαίωμα συμμετοχής ως **Επιστημονικοί Υπεύθυνοι (ΕΥ)** στην παρούσα Προκήρυξη έχουν Έλληνες/ίδες Ερευνητές/τριες που έχουν υποβάλει Πρόταση ERC στις Δράσεις Starting Grant, Consolidator Grant ή Advanced Grant από το 2017 και μετά, η οποία έχει αξιολογηθεί θετικά κατά τη δεύτερη φάση αξιολόγησης (βαθμός Α), αλλά δεν χρηματοδοτήθηκε λόγω μη επάρκειας του κατά την εκάστοτε προκήρυξη του ERC διαθέσιμου προϋπολογισμού. Ο/Η ΕΥ δεν θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Ερευνητικού Έργου στο ΦΥ να κατέχει θέση εργασίας στην αλλοδαπή που να μην του επιτρέπει την απασχόλησή του στο ΦΥ κατά τα οριζόμενα στην παρ. 6.1.1.1 της παρούσας.



Στην **Ερευνητική Ομάδα** (ΕΟ) του Προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, εκτός από τον/την ΕΥ, μπορούν να συμμετέχουν Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό, Μεταδιδακτορικοί/ες Ερευνητές/τριες, Υποψήφιοι Διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες, λοιπό προσωπικό του ΦΥ που εργάζεται σε αυτό με σχέση δημοσίου δικαίου ή με σχέση ΙΔΑΧ (π.χ. ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, Τεχνικοί Επιστήμονες, εξειδικευμένοι επιστημονικοί συνεργάτες, τεχνικοί, υποστηρικτικό προσωπικό, κ.λπ.) ή/και άλλο προσωπικό που θα συμβληθεί με τον ΦΥ αποκλειστικά για την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου.

Στην ΕΟ μπορούν επίσης να συμμετέχουν μέλη από άλλους Φορείς της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής. Σημειώνεται ότι προσωπικό που εργάζεται με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε Φορείς της αλλοδαπής δύναται να συμμετέχει στην ΕΟ μόνο ως μη αμειβόμενο προσωπικό.

#### 4.2. Φορέας Υποδοχής – Δικαιούχος χρηματοδότησης

Ως Φορείς Υποδοχής (ΦΥ) του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου ορίζονται:

- τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της Χώρας όπως ορίζονται στο άρθρο 1 του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/Α'/2017).
- τα Ερευνητικά Κέντρα – Ινστιτούτα (Ε.Κ.-Ι.) του άρθρου 13α του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α'/2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- τα Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα (Ε.Π.Ι.), δηλαδή τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, που έχουν συσταθεί δυνάμει των διατάξεων των Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/Α'/1992) και 3685/2008 (ΦΕΚ 148/Α'/2008).
- τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.) του Ν. 3187/2003 (ΦΕΚ 233/Α'/2003).

Όλοι οι δυνητικοί ΦΥ θα είναι διαθέσιμοι προς επιλογή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής υπό την μορφή καταλόγου με την δυνατότητα μίας και μόνο επιλογής (drop-down menu).

**Ο/Η ΕΥ θα πρέπει κατά την υποβολή του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου να επισυνάψει υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία να δηλώνει την πρόθεση του ΦΥ να συνεργαστεί μαζί του/της στο πλαίσιο της υλοποίησης του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου.

#### 4.3. Συνεργαζόμενοι Φορείς (ΣΦ)

Στο πλαίσιο υλοποίησης του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου είναι δυνατή η συνεργασία με Ακαδημαϊκά και Ερευνητικά Ιδρύματα και κάθε είδους και μορφής Φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής. Η συνεργασία με τους Φορείς αυτούς πρέπει να συμβάλλει στην υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου και αφορά (ενδεικτικά) σε διεξαγωγή πειραμάτων, πρόσβαση σε αρχεία, χρήση εξοπλισμού κ.ά.

#### 4.4. Αποφυγή διπλής χρηματοδότησης

Το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο (ή μέρος αυτού) δεν πρέπει να έχει τύχει χρηματοδότησης από οποιαδήποτε άλλη πηγή. Η συνέργεια με άλλα ερευνητικά έργα επιτρέπεται μόνο στη βάση της συμπληρωματικότητας και του σαφώς καθορισμένου και διακριτού ρόλου, τόσο όσο αφορά το

αντικείμενο καθώς και όσον αφορά τις παρεχόμενες χρηματοδοτήσεις από άλλους Φορείς με σκοπό τη διασφάλιση της πλήρους αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

## 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

- Η διάρκεια του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου μπορεί να είναι **12 ή 24 μήνες**.
- Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου ορίζεται η ημερομηνία αποδοχής της διαχείρισης του έργου από τον ΦΥ και η ένταξή του στον προϋπολογισμό του ΦΥ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 62 Ν. 4485/2017.
- Είναι δυνατή η μεταχρονολογημένη έναρξη του Ερευνητικού Έργου για μέγιστο διάστημα έξι (6) μηνών κατόπιν σχετικού αιτιολογημένου αιτήματος του/της ΕΥ, που εγκρίνεται με απόφαση του Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.
- Η πραγματοποίηση των δαπανών για κάθε προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο ξεκινάει από την ημερομηνία έναρξής του.

## 6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

### 6.1. Άμεσες Δαπάνες

Στις άμεσες δαπάνες του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου περιλαμβάνονται οι αμοιβές προσωπικού, οι δαπάνες αναλωσίμων, μετακινήσεων, διάχυσης, χρήσης ή πρόσβασης σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους, για αγορά εξοπλισμού καθώς και οι λοιπές δαπάνες.

#### 6.1.1. Αμοιβές προσωπικού

Τα αμειβόμενα Μέλη της ΕΟ του Ερευνητικού Έργου μπορεί να είναι Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό, Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές, Υποψήφιοι Διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί Φοιτητές, και λοιπό επιστημονικό και τεχνικό/υποστηρικτικό προσωπικό.

**Οι δαπάνες για τις αμοιβές των μελών της Ερευνητικής Ομάδας (ΕΥ και λοιπά μέλη) πρέπει να αποτελούν κατ' ελάχιστον το 50% του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου.**

#### 6.1.1.1. Αμοιβή Επιστημονικού Υπεύθυνου

Η αμοιβή ΕΥ που ανήκει στο τακτικό προσωπικό Φορέα της ημεδαπής υπόκειται στα ενδεχομένως εφαρμοστέα ανώτατα όρια αποδοχών και πρόσθετων αμοιβών σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β Ν. 4354/2015.

Εάν ο/η ΕΥ δεν ανήκει στο τακτικό προσωπικό Φορέα της ημεδαπής, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Ερευνητικού Έργου θα συμβάλλεται με τον ΦΥ με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου - Ι.Δ.Ο.Χ. ή με σύμβαση μίσθωσης έργου. Σε αυτή την περίπτωση η συνολική μηνιαία

αμοιβή του/της ΕΥ δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 3.000€ (πλέον των εργοδοτικών εισφορών και ΦΠΑ αναλόγως του καθεστώτος απασχόλησης).

Στο πλαίσιο της σύμβασης του ΕΥ με τον ΦΥ, ο ΕΥ θα δεσμεύεται ότι θα απασχολείται στην Ελλάδα για την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου για το 50% κατ' ελάχιστον του χρόνου υλοποίησης αυτού και ότι θα απασχολείται στο προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο κατ' ελάχιστον κατά το 50% του χρόνου του.

Για την πιστοποίηση των δαπανών θα απαιτείται η τήρηση φύλλων χρονοχρέωσης.

### 6.1.1.2. Αμοιβή μελών της Ερευνητικής Ομάδας

Η συνολική μηνιαία αμοιβή των μελών της Ερευνητικής Ομάδας διαμορφώνεται ως εξής:

α) Για **Μεταδιδασκτορικούς Ερευνητές** η συνολική μηνιαία αμοιβή πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον ίση με το 90% των αποδοχών του Ερευνητή Γ' βαθμίδας (άρθρο 18 παρ. 12 Ν. 4310/2014) και δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 2.000€ (πλέον των εργοδοτικών εισφορών και ΦΠΑ αναλόγως του καθεστώτος απασχόλησης )

β) Για **Επιστημονικούς Συνεργάτες** (Υποψήφιους Διδάκτορες, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές) ή/και **Τεχνικό/υποστηρικτικό προσωπικό** η συνολική μηνιαία αμοιβή α) δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 1.100,00€. (πλέον ΦΠΑ ή/και εργοδοτικών εισφορών), για σύμβαση έργου/ παροχή υπηρεσιών β) πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Β του Ν. 4354/2015, για ΙΔΟΧ.

γ) Για τα μέλη ΔΕΠ/ ερευνητές και τα λοιπά μέλη της ΕΟ που αποτελούν μόνιμο προσωπικό του ΦΥ ή του ΣΦ, η συνολική μηνιαία αμοιβή πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο Β Ν. 4354/2015 περί ανώτατου ορίου αποδοχών και πρόσθετων αμοιβών και να μην υπερβαίνει τα 500 και 250€, αντίστοιχα .

Στον **Πίνακα 1** παρουσιάζονται συγκεντρωτικά οι ανωτέρω όροι. Όλα τα Αμειβόμενα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας υποχρεούνται στην τήρηση φύλλων χρονοχρέωσης ανεξάρτητα από το είδος της σύμβασης με τον ΦΥ.

Σημειώνεται ότι επιλέξιμη δαπάνη στην Κατηγορία δαπανών «Αμοιβές προσωπικού» αποτελεί το σύνολο του εργοδοτικού κόστους, όπως αυτό προκύπτει από την μικτή αμοιβή, προσαυξανόμενη από α) τις εργοδοτικές εισφορές και β) από τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) αν πρόκειται για σύμβαση μίσθωσης έργου.

**Πίνακας 1. Ανώτατα όρια αμοιβής των Αμειβόμενων Μελών της Ερευνητικής Ομάδας.**

Κατηγορίες Αμειβόμενων μελών ΕΟ	Ανώτατα όρια αμοιβής (μικτά)
1. Μέλη ΔΕΠ/ερευνητές	Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β Ν. 4354/2015 - Ανώτατη μηνιαία αμοιβή 500€
2. Μεταδιδασκτορικοί Ερευνητές	α) Σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ.: 2.000€ πλέον εργοδοτικών εισφορών, κατά μέγιστο.

	β) Σύμβαση μίσθωσης έργου: 2.000€ πλέον ΦΠΑ/ εργοδοτικών εισφορών, κατά μέγιστο. Σε κάθε περίπτωση η μηνιαία αμοιβή πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον ίση με το 90% των αποδοχών του Ερευνητή Γ' βαθμίδας (άρθρο 18 παρ. 12 Ν. 4310/2014)
3. Για Επιστημονικούς Συνεργάτες (Υποψήφιους Διδάκτορες, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές) ή/και Τεχνικό προσωπικό	α) Σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ: Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β Ν. 4354/2015 β) Σύμβαση μίσθωσης έργου: 1.100€ (πλέον ΦΠΑ ή/και εργοδοτικών εισφορών), κατά μέγιστο
4. Λοιπό προσωπικό του ΦΥ ή του ΣΦ (συμβάσεις ΙΔΑΧ ή δημοσίου δικαίου)	Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β Ν. 4354/2015 - Ανώτατη μηνιαία αμοιβή 250€

Τα αμειβόμενα μέλη της ΕΟ που δεν έχουν οριστεί ονομαστικά κατά την υποβολή του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, θα επιλεγούν από το ΦΥ κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις αντίστοιχες θέσεις και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Τα μέλη της ΕΟ που ανήκουν στο προσωπικό Συνεργαζόμενων Φορέων της αλλοδαπής είναι μη-αμειβόμενα.

**Τα μη-αμειβόμενα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας του έργου δύνανται να λάβουν, για τις ανάγκες του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, ημερήσια αποζημίωση και έξοδα μετακίνησης για τις μετακινήσεις που συνδέονται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο αυτού.**

### 6.1.2. Δαπάνες αναλωσίμων

Οι δαπάνες για αναλώσιμα είναι επιλέξιμες εάν αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου και καταγράφονται ξεχωριστά. Αφορούν ενδεικτικά, στην αγορά υλικών άμεσης ανάλωσης (π.χ. εργαστηριακά αναλώσιμα, αντιδραστήρια, κτλ.) που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Ερευνητικού Έργου. Στην κατηγορία αυτή δεν περιλαμβάνονται δαπάνες για γενικές προμήθειες γραφείου όπως έντυπα, γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ κτλ., καθώς αυτές υπάγονται στα γενικά λειτουργικά έξοδα και δύναται να είναι επιλέξιμες μόνο όταν τα χαρακτηριστικά του Ερευνητικού Έργου απαιτούν μη συνηθισμένης έκτασης σχετικές δαπάνες για την υλοποίησή του. Σε αυτήν την περίπτωση απαιτείται επαρκής σχετική στοιχειοθέτηση στον προϋπολογισμό του Ερευνητικού Έργου.

### 6.1.3. Δαπάνες μετακινήσεων

Αφορούν σε μετακινήσεις του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ του έργου στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό για συμμετοχή σε συνέδρια για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του Ερευνητικού Έργου, για έρευνα πεδίου ή για ερευνητική συνεργασία με μέλη της ΕΟ που ανήκουν σε άλλους Φορείς της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

#### 6.1.4. Δαπάνες Διάχυσης

Ενδεικτικά περιλαμβάνουν δαπάνες δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, δαπάνες εγγραφής σε συνέδρια με ομιλία – ανακοίνωση ή αφίσα (poster), δαπάνες οργάνωσης και διεξαγωγής ημερίδων ή/και συνεδρίων, δαπάνες για έκδοση μονογραφιών και βιβλίων, δαπάνες για την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, για την ανάπτυξη ιστοσελίδων και την προβολή σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Επιπλέον, σε αυτήν τη κατηγορία εντάσσονται, δαπάνες για την υποβολή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε φορείς της ημεδαπής και σε αντίστοιχους φορείς της αλλοδαπής, καθώς και δαπάνες άλλου είδους για την κατοχύρωση των ερευνητικών αποτελεσμάτων, κτλ. Όλα τα παραπάνω για να είναι επιλέξιμα πρέπει να συνδέονται με την υλοποίηση του Ερευνητικού Έργου.

**Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των δαπανών διάχυσης** είναι η αναφορά στην από κοινού χρηματοδότηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου (Acknowledgements) από το Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος (ΙΣΝ)- Stavros Niarchos Foundation (SNF) και το Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.) – Hellenic Foundation for Research and Innovation (HFRI) με το κατάλληλο λεκτικό και με τη χρήση των σχετικών λογοτύπων.

#### 6.1.5. Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες που απαιτείται να καταβληθούν για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό, ερευνητικές υποδομές ή άλλους πόρους που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου είτε στον ΦΥ είτε στους ΣΦ. Ενδεικτικά, στην κατηγορία αυτή μπορούν να ενταχθούν ως επιλέξιμες πέραν των δαπανών για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό ή υποδομές, δαπάνες για την πρόσβαση σε πόρους που είναι απαραίτητοι για τη υλοποίηση του Ερευνητικού Έργου, όπως: πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, αρχεία και συλλογές Φορέων του εσωτερικού και του εξωτερικού, προμήθεια προγραμμάτων λογισμικού εξειδικευμένου ερευνητικού σκοπού, κόστη για την επικαιροποίηση υφιστάμενων προγραμμάτων λογισμικού (software updates), μετατροπή έντυπων και οπτικοακουστικών αρχείων σε ψηφιακά αρχεία και αξιοποίησή τους, δαπάνες για απόκτηση δορυφορικών δεδομένων κτλ.

#### 6.1.6. Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού

Δίνεται η δυνατότητα αγοράς μικρο-εξοπλισμού (νέου ή μεταχειρισμένου) αναγκαίου για την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου. Για να θεωρηθεί ως επιλέξιμη η δαπάνη αυτή απαιτείται τεκμηρίωση της χρησιμότητας του εξοπλισμού για την υλοποίηση του Ερευνητικού Έργου.

#### 6.1.7. Λοιπές Δαπάνες

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει δαπάνες που δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες και συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου. Ενδεικτικά μπορεί να αφορά σε ειδικές τηλεπικοινωνιακές δαπάνες (όπως χρήση δορυφορικής επικοινωνίας), δαπάνες για επισκευή σημαντικού εξοπλισμού κ.ά.

Ειδικά για την περίπτωση δαπανών επισκευής και επιδιόρθωσης ερευνητικού εξοπλισμού επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για τα απαραίτητα εξαρτήματα και ανταλλακτικά, το κόστος της εργασίας και πιθανά έξοδα μεταφοράς.

## 6.2. Έμμεσες Δαπάνες

Ως έμμεσες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες διαχείρισης του Ερευνητικού Έργου, καθώς και τα λειτουργικά έξοδα του ΦΥ. Οι δαπάνες αυτές δύναται να ανέλθουν έως το 10% του συνολικού προϋπολογισμού του Ερευνητικού Έργου και καταβάλλονται στους Ε.Λ.Κ.Ε. ή στις αντίστοιχες οικονομικές υπηρεσίες του ΦΥ. Στα έξοδα αυτά συμπεριλαμβάνονται η υποστήριξη της οικονομικής διαχείρισης, δαπάνες για προμήθειες γραφείου (γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ, κτλ.) και βασικές παροχές (τηλεπικοινωνίες, ηλεκτρισμός, πρόσβαση στο διαδίκτυο κτλ.). Το ποσό υπολογίζεται επί του συνόλου των δαπανών όλων των υπολοίπων κατηγοριών και συμπεριλαμβάνεται στο προϋπολογισμό του Ερευνητικού Έργου.

## 7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Για την υποβολή των Προτάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

- Γενικά στοιχεία προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου,
- Η πλήρης Πρόταση ERC, σύμφωνα με την αντίστοιχη φόρμα υποβολής (ERC grant application: Parts A & B),
- Το δελτίο αξιολόγησης της Πρότασης ERC και λοιπά δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την θετική βαθμολογία κατά τη διάρκεια του Β' σταδίου της διαδικασίας αξιολόγησης από το ERC,
- Περιγραφή του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της παρούσας Προκήρυξης.

### 7.1. Γενικά στοιχεία προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου

Συμπληρώνονται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής και περιλαμβάνουν τις παρακάτω γενικές πληροφορίες σχετικά με τον/την ΕΥ και το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο:

#### Γενικά Στοιχεία προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου

- Επιστημονική Περιοχή (ΕΠ), επιστημονικό πεδίο/υπό-πεδίο
- Τίτλος πρότασης
- Ακρώνυμο πρότασης
- Περίληψη πρότασης (έως 2000 χαρακτήρες, στην Αγγλική γλώσσα)
- Λέξεις κλειδιά (έως 10)
- Χρονική Διάρκεια έργου (σε μήνες)
- Προϋπολογισμός έργου (σε €)
- **Στοιχεία ΕΥ** (Ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, ΑΦΜ, κ.ά.)
- **Φορέας Υποδοχής** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, κτλ.)
- **Συνεργαζόμενοι Φορείς** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, Χώρα, κτλ.)

Η περίληψη πρέπει να παρέχει μια σαφή παρουσίαση των στόχων του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου και τον τρόπο επίτευξής τους. Επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση χρηματοδότησης του Ερευνητικού Έργου, η περίληψη αυτή πιθανόν να δημοσιευθεί και επομένως, πρέπει να είναι σύντομη και ακριβής και να μην περιέχει εμπιστευτικές πληροφορίες.

Ο/Η ΕΥ θα έχει επίσης τη δυνατότητα να αναφέρει έως δύο (2) ονόματα επιστημόνων, οι οποίοι επιθυμεί να εξαιρεθούν από την αξιολόγηση της Πρότασης που υποβάλλει.

## 7.2. Πρόταση ERC (Parts A & B)

Υποβάλλεται η πλήρης Πρόταση ERC, όπως υποβλήθηκε στο πλαίσιο της Προκήρυξης του ERC, σύμφωνα με την αντίστοιχη φόρμα υποβολής (Parts A & B).

## 7.3. Δελτίο Αξιολόγησης της Πρότασης ERC

Υποβάλλεται το δελτίο αξιολόγησης από το ERC (Evaluation Report), το οποίο περιλαμβάνει το αποτέλεσμα της αξιολόγησης από το αντίστοιχο πάνελ αξιολόγησης και τα σχόλια των αξιολογητών.

## 7.4. Προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο

### 7.4.1. Σύνοψη του Προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου

Υποβάλλεται αποκλειστικά ως PDF αρχείο στην Αγγλική γλώσσα και δύναται να έχει έκταση έως πέντε (5) σελίδες, συμπεριλαμβανομένων του εξωφύλλου και των βιβλιογραφικών αναφορών. Το κείμενο εκτός των ορίων αυτών δεν θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Στην αρχική σελίδα (εξώφυλλο) της Σύνοψης θα πρέπει να αναγράφονται: i) το ονοματεπώνυμο του/της ΕΥ, ii) ο τίτλος, iii) το ακρωνύμιο, iv) η Επιστημονική Περιοχή (ΕΠ), το επιστημονικό πεδίο/υποπεδίο του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, v) η διάρκεια του Έργου (σε μήνες), vi) ο προϋπολογισμός του Έργου (σε €), vii) ο προτεινόμενος Φορέας Υποδοχής του Έργου και viii) οι Συνεργαζόμενοι Φορείς (εφόσον υπάρχουν).

Σε κάθε σελίδα της Σύνοψης θα πρέπει να περιλαμβάνεται κεφαλίδα (header) με το ονοματεπώνυμο του/της ΕΥ, το ακρωνύμιο της πρότασης, την αντίστοιχη Επιστημονική Περιοχή (ΕΠ1, ΕΠ2, κτλ.), καθώς και υποσέλιδο (footer) με αναφορά στο σύνολο των σελίδων.

Στον Πίνακα 2, αναγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές που προτείνονται για την σύνταξη της Σύνοψης.

**Πίνακας 2. Τεχνικές προδιαγραφές κειμένων.**

Μέγεθος Σελίδας	Γραμματοσειρά	Μέγεθος Γραμματοσειράς	Διάστιχο	Περιθώρια Σελίδας
A4	Times New Roman, Arial, Calibri	11 pt (τουλάχιστον)	Μονό (τουλάχιστον)	Top-Bottom: 1,5 cm Left-Right: 2 cm

Τα όρια (σελίδες) της έκτασης του κειμένου εφαρμόζονται αυστηρά. Μόνο το εντός των ως άνω ορίων κείμενο θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Στην Σύνοψη του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου θα πρέπει να περιγράφονται οι στόχοι και το αντικείμενο του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου. Επιπλέον θα πρέπει να τεκμηριώνεται

συνοπτικά ο τρόπος με τον οποίο επιτυγχάνεται η αναβάθμιση/βελτίωση της Πρότασης ERC. Θα πρέπει να περιγράφεται η μεθοδολογία, η σύνθεση της ΕΟ και να αναφέρονται οι ρόλοι/αρμοδιότητες των μελών της ΕΟ. Τέλος θα πρέπει να συμπληρώνεται σε πίνακα ο προϋπολογισμός του Έργου (ανά κατηγορία δαπάνης).

**Η υποβολή των προτάσεων γίνεται από τον/την ΕΥ του έργου**

**αποκλειστικά ηλεκτρονικά,**

**Ημερομηνία έναρξης 1ης Υποβολής:** 23 Σεπτεμβρίου 2019, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

**Ημερομηνία λήξης 1ης Υποβολής:** 14 Οκτωβρίου 2019, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

*Ο/Η ΕΥ φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλονται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής.*

## 8. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αξιολόγηση των Προτάσεων διενεργείται από Επιτροπή Αξιολόγησης (ΕΑ) και ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες, αν κριθεί αναγκαίο, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 6 Ν. 4429/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### 8.1. Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας

Οι προτάσεις ελέγχονται ως προς την υποβολή και πληρότητα όλων των απαιτούμενων στοιχείων και εγγράφων, την τήρηση των προϋποθέσεων και περιορισμών συμμετοχής καθώς και των άλλων όρων της Προκήρυξης, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην [Ενότητα 4](#). Ανεξάρτητα από το γεγονός ότι όλες οι προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα και την επιλεξιμότητά τους πριν από την αξιολόγηση του περιεχομένου τους, εάν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης, μία πρόταση αποδειχθεί ότι δεν πληροί κάποιο από τα σχετικά κριτήρια αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Αρμόδιοι για τον έλεγχο της πληρότητας και επιλεξιμότητας κάθε Πρότασης είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε συνεργασία με το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

### 8.2. Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των προτεινόμενων Ερευνητικών Έργων συστήνεται και συγκροτείται, με απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελούμενη από καταξιωμένους επιστήμονες. Εφόσον κριθεί αναγκαίο λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου των προτεινόμενων Ερευνητικών Έργων, μπορεί, κατά την κρίση της Επιτροπής, να ζητηθεί η διατύπωση μη δεσμευτικής αξιολόγησης επί ενός ή περισσότερων Έργων από έναν ή περισσότερους ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες. Η τελική απόφαση για την αξιολόγηση κάθε προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου λαμβάνεται από την Επιτροπή.

Οι εν λόγω εμπειρογνώμονες, ανεξάρτητοι ή μέλη της/των Επιτροπών προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του Ν. 4310/2014 και διαθέτουν τα προσόντα που



σχετίζονται με το αντικείμενο του προς αξιολόγηση Έργου. Τα μέλη της ΕΑ και οι εμπειρογνώμονες ορίζονται από το Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Εάν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι για τη συγκεκριμένη περίπτωση ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης επιτρέπεται με απόφαση του Ε.Σ. να ορίζονται ως μέλη ειδικοί επιστήμονες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των παρ. 6 και 7 του άρθρου 5 Ν. 4429/2016.

### 8.3. Εμπιστευτικότητα

Η όλη διαδικασία διέπεται από εμπιστευτικότητα. Τα μέλη της ΕΑ και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες υπογράφουν δήλωση εμπιστευτικότητας και μη σύγκρουσης συμφερόντων. Όλα τα μέλη της ΕΑ και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες οφείλουν πλήρη εχεμύθεια πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την αξιολόγηση ως προς όλη τη διαδικασία της αξιολόγησης.

### 8.4. Διαδικασία Αξιολόγησης

Δεδομένου ότι, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, τα προτεινόμενα Ερευνητικά Έργα έχουν ήδη αξιολογηθεί από τις επιτροπές του ERC, δεν θα επανεξεταστούν ως προς την επιστημονική ποιότητα, την αριστεία και την πρωτοτυπία τους. Το ίδιο ισχύει και για την αξιολόγηση του/της ΕΥ.

Συνεπώς τα προτεινόμενα Ερευνητικά Έργα θα εξεταστούν ως προς την πληρότητα των κάτωθι κριτηρίων:

1. Συνάφεια με την Πρόταση ERC και βαθμός, στον οποίο το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο προβλέπεται να βελτιώσει την Πρόταση ERC, ώστε να γίνει πιο ανταγωνιστική σε επόμενη υποβολή.
2. Ρεαλιστικότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού.

Η εκπλήρωση των ως άνω κριτηρίων βαθμολογείται με **ΝΑΙ/ΟΧΙ** και προϋπόθεση χρηματοδότησης του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου είναι να έχει λάβει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα κριτήρια.

Θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) στο εκάστοτε κριτήριο δύναται να διατυπωθεί υπό προϋποθέσεις ή υπό την αίρεση μερικής αναπροσαρμογής του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, κατόπιν σχετικής απόφασης της ΕΑ.

### 8.5. Δυνατότητα μερικής έγκρισης προϋπολογισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της να αναθεωρήσει τον αιτούμενο προϋπολογισμό του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου και να τον εγκρίνει μερικώς ή υπό την αίρεση αναπροσαρμογών.

## 9. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στους ΕΥ με εξατομικευμένη επιστολή, η οποία περιλαμβάνει την βαθμολογία που έλαβε το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο και την έκθεση αξιολόγησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης

Οι ΕΥ έχουν δικαίωμα υποβολής **τεκμηριωμένης ένστασης για λόγους νομιμότητας της απόφασης** εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Οι ενστάσεις κρίνονται από τριμελείς επιτροπές, οι οποίες αποφασίζουν σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (άρθρο 5 παρ. 8 Ν. 4429/2016). Η απόφαση της επιτροπής ενστάσεων γνωστοποιείται στον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και κοινοποιείται στον ενιστάμενο.

Μετά την αξιολόγηση των προτεινόμενων Ερευνητικών Έργων εκδίδεται η απόφαση χρηματοδότησης (κατάλογος με τα προς χρηματοδότηση ερευνητικά έργα), σύμφωνα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό, από τον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Η εν λόγω απόφαση αποτελεί εκτελεστή διοικητική πράξη και υπόκειται σε αίτηση ακύρωσης ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου.

Μετά την ανάρτηση των προς χρηματοδότηση Ερευνητικών Έργων, οι δυνητικοί δικαιούχοι ΕΥ λαμβάνουν επιστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με την οποία θα καλούνται να υποβάλουν στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης.

**Ο/Η ΕΥ του έργου αποδέχεται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των νόμιμων διαδικασιών και προθεσμιών.**

## 10. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα Προκήρυξη θα κοινοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους/δικαιούχους μέσω του ERC.

Η Προκήρυξη και ο Οδηγός Διαχείρισης της παρούσας Προκήρυξης θα αναρτηθούν στις ιστοσελίδες του ΙΣΝ ([www.snf.org](http://www.snf.org)) και του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ([www.elidek.gr](http://www.elidek.gr)).

Η Προκήρυξη θα δημοσιευτεί και στην ιστοσελίδα: [www.gsrt.gr](http://www.gsrt.gr).

## 11. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση για την παρούσα Προκήρυξη θα παρέχονται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας

στο email: [researchdepartment@elidek.gr](mailto:researchdepartment@elidek.gr)

και στα τηλέφωνα 210-6412410, 210-6412420.

Τεχνική υποστήριξη για την ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων θα παρέχεται αποκλειστικά στο email: [helpdesk@elidek.gr](mailto:helpdesk@elidek.gr)

Ο Διευθυντής του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

**Δρ. Νεκτάριος Νασίκας**