



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Λεωφ. Βασ. Σοφίας 127, 11521 Αθήνα
Πληροφορίες: researchdepartment@elidek.gr
Τηλ. Επικ.: 210 6412410, 210 6412420

Αθήνα, 09.08.2019

Α.Π. 15663

**Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα
στο πλαίσιο του «9ου κύματος»
της Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας**

Έναρξη Υποβολών: 26.06.2019, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

Λήξη Υποβολών: 10.07.2019, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

(1η Τροποποίηση)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	6
2	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	6
2.1	Φορέας Υποδοχής («ΦΥ») – Δικαιούχος χρηματοδότησης.....	6
2.2	Ερευνητική Ομάδα Έργου (ΕΟ)	7
3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΟΥ.....	7
3.1	Άμεσες Δαπάνες.....	8
3.1.1	Αμοιβές μελών Ερευνητικής Ομάδας.....	8
3.1.2	Δαπάνες αναλωσίμων	8
3.1.3	Δαπάνες μετακινήσεων	8
3.1.4	Δαπάνες διάχυσης.....	9
3.1.5	Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους.....	9
3.1.6	Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού	9
3.1.7	Δαπάνες για τη σύναψη συμβάσεων για παροχή προϊόντων και υπηρεσιών	9
3.1.8	Λοιπές Δαπάνες.....	9
3.2	Έμμεσες Δαπάνες.....	10
4	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	11
4.1	Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία.....	11
4.2	Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση.....	11
5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	13
5.1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης.....	14
5.2	Αξιολόγηση	14
5.3	Εμπιστευτικότητα	14
5.4	Διαδικασία και Κριτήρια Αξιολόγησης	15
6	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	16
7	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	16
8	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....	16

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Α.Π.	Ημ/νία δημοσίευσης		Σελίδα
14309	20.06.2019	Αρχική έκδοση	
15663	09.08.2019	Προοίμιο	4
		Ενότητα 7 Δημοσιοποίηση	16

Ο Διευθυντής του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, έχοντας υπόψη:

1. τον Ν. 4429/2016 (Α' 199) «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα 2 παρ. 1, 5 παρ. 2 έως 9, 8 παρ. 9 και 10 και 9 παρ. 7 αυτού,
2. τη με αριθμό 29898/07.03.2019 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Ετήσιος προγραμματισμός των δράσεων και κατανομή πόρων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ), για το έτος 2019» (Β' 809),
3. την υπ' αριθ. 195245 Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (Β' 5252),
4. τη με Α.Π. 288/03.04.2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί συγκρότησης του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (ΥΟΔΔ 173), όπως αυτή ισχύει μετά την 1η τροποποίησή της από την υπ' αριθμ. 29705/22.2.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 138) και τη 2η τροποποίησή της από την υπ' αριθμ. 123829/25.7.2018 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΟΔΔ 427),
5. τη με Α.Π. 301/04.08.2017 απόφαση της 6ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία διορίστηκε Διευθυντής του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. ο Δρ. Νεκτάριος Νασίκας (ΥΟΔΔ 436),
6. τη με Α.Π. 565/16.01.2018 απόφαση της 14ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Διευθυντή του Ιδρύματος,
7. τη με Α.Π. 3336/05.09.2018 απόφαση της 25ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία Πρόεδρος του Ε.Σ. εξελέγη ο Καθ. Ξενοφών Βερύκιος,
8. τη με Α.Π. 8946/28.01.2019 απόφαση της 41ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. με την οποία τροποποιήθηκε η με Α.Π. 7887/21.12.2018 απόφαση του Ε.Σ. με θέμα «Προγραμματισμός Δράσεων 2019 – τροποποίηση πρότασης προς τον Υπουργό»,
9. τη με Α.Π. 13594/29.05.2019 απόφαση της 54ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί έγκρισης της Δράσης με τίτλο «Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα στο πλαίσιο του “9ου κύματος” της Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας» και εξουσιοδότησης του Διευθυντή για την εξειδίκευση και δημοσίευση της ανωτέρω Δράσης,
10. το π.δ. 81/08.07.2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων.» (Α' 119),
11. την με Α.Π. 15227/24.07.2019 Απόφαση της 59ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. με θέμα την τροποποίηση Προκηρύξεων Δράσεων του Ιδρύματος,
12. το γεγονός ότι ο προϋπολογισμός της Δράσης βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και ειδικότερα καλύπτεται από πόρους προερχόμενους από τις Αποδόσεις Κεφαλαίων,
13. την με Α.Π. 7886/21.12.2019 Απόφαση της 39ης Συνεδρίασης του Ε. Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης», όπως τροποποιήθηκε με την με Α.Π. 15224/24.07.2019 Απόφαση της 59ης Συνεδρίασης του Ε. Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,
14. την με Α.Π. 15600/06.08.2019 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για το έτος 2019.

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

ΚΑΛΕΙ

Τους/τις ενδιαφερόμενους/ες Ερευνητές/τριες να υποβάλουν προτάσεις στο πλαίσιο της νέας Δράσης «Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα στο πλαίσιο του “9ου κύματος” της Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που παρουσιάζονται παρακάτω.

1 ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Στόχος της παρούσας Δράσης είναι η χρηματοδότηση ερευνητικών έργων με αντικείμενο τη διεξαγωγή του 9ου κύματος της Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας (European Social Survey-ESS), τη διάθεση και διάχυση των επιστημονικών ευρημάτων που θα προκύψουν στην επιστημονική κοινότητα για δευτερογενή ανάλυση, καθώς και την υλοποίηση όλων των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έναρξη και την ολοκλήρωση της εν λόγω Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας.

Το προτεινόμενο ερευνητικό Έργο (η «**Πρόταση**») θα πρέπει να πληροί κριτήρια υψηλής επιστημονικής ποιότητας και να έχει σημαντική επιστημονική απήχηση.

Δικαιούχος της παρούσας Δράσης (Φορέας Υποδοχής) δύναται να είναι ο Εθνικός Συντονιστής της Ελλάδας για την Κοινωνική Έρευνα. Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του ερευνητικού έργου θα είναι μέλος του ερευνητικού προσωπικού του Φορέα Υποδοχής. Στην Ερευνητική Ομάδα του έργου μπορούν να συμμετέχουν: Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό, μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες, υποψήφιοι/ες διδάκτορες, μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, λοιπό προσωπικό του Φορέα Υποδοχής που εργάζεται σε αυτόν με σχέση δημοσίου δικαίου ή με σχέση ΙΔΑΧ/ΙΔΟΧ ή με σύμβαση έργου (π.χ. ΕΕΠ, ΕΔΠ, Τεχνικοί Επιστήμονες, εξειδικευμένοι επιστημονικοί συνεργάτες, τεχνικοί, υποστηρικτικό προσωπικό, κ.λπ.) ή άλλο προσωπικό που θα συμβληθεί με τον Φορέα Υποδοχής αποκλειστικά για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου.

2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι όροι και προϋποθέσεις για τη συμμετοχή στην Προκήρυξη είναι οι ακόλουθες:

2.1 Φορέας Υποδοχής («ΦΥ») – Δικαιούχος χρηματοδότησης

Ως Φορέας Υποδοχής του ερευνητικού Έργου («ΦΥ») και δικαιούχος χρηματοδότησης δύναται να είναι ο Εθνικός Συντονιστής της Ελλάδας για την Κοινωνική Έρευνα.

Η επιλέξιμη χρηματοδότηση για την παρούσα Δράση δεν θα πρέπει να στηρίζει άλλες δραστηριότητες του δικαιούχου και θα πρέπει να τηρείται ξεχωριστή λογιστική μερίδα για το έργο που αφορά η Πρόταση.

Κατά την υποβολή της Πρότασης θα πρέπει να επισυναφθεί Βεβαίωση Αποδοχής του έργου από τον ΦΥ. Η βεβαίωση αποδοχής φέρει το λογότυπο, την υπογραφή και τη σφραγίδα του αρμόδιου εκπροσώπου του ΦΥ.

Η μη προσκόμιση της σχετικής Βεβαίωσης Αποδοχής του έργου με τον ΦΥ καθιστά την Πρόταση μη επιλέξιμη προς αξιολόγηση.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού Έργου είναι δυνατή η συνεργασία με ερευνητικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα και κάθε είδους και μορφής Φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Η συνεργασία με τους Φορείς αυτούς («Συνεργαζόμενοι Φορείς») έγκεται

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

στην υποστήριξη της Δράσης και αναφέρεται (ενδεικτικά) σε διεξαγωγή μελετών, πρόσβαση σε αρχεία, κ.ά. και προϋποθέτει την ύπαρξη σχετικής επιστολής εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον φορέα αυτό.

2.2 Ερευνητική Ομάδα Έργου («ΕΟ»)

Ως Επιστημονικοί Υπεύθυνοι («ΕΥ») του έργου δύνανται να είναι Ερευνητές/τριες που απασχολούνται ως ερευνητικό προσωπικό στον ΦΥ.

Εκτός από τον/την ΕΥ της Πρότασης, στην Ερευνητική Ομάδα («ΕΟ») για την υλοποίηση του έργου μπορούν να συμμετέχουν: Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό, μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες, υποψήφιοι/ες διδάκτορες, μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, λοιπό προσωπικό του ΦΥ που εργάζεται σε αυτό με σχέση δημοσίου δικαίου ή με σχέση ΙΔΑΧ/ΙΔΟΧ ή με σύμβαση έργου (π.χ. ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, Τεχνικοί Επιστήμονες, εξειδικευμένοι επιστημονικοί συνεργάτες, τεχνικοί, υποστηρικτικό προσωπικό, κ.λπ.) ή άλλο προσωπικό που θα συμβληθεί με τον ΦΥ αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου.

Είναι δυνατόν ορισμένα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας (εκτός του/της ΕΥ) να μην έχουν οριστεί ονομαστικά κατά την υποβολή της πρότασης. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει στην Πρόταση να ορίζονται τα απαιτούμενα προσόντα για την κάθε θέση, ώστε βάσει αυτών των προσόντων να επιλεγούν τα αντίστοιχα μέλη της ΕΟ κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον ΦΥ σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα των Ν. 4386/2016 και 4485/2017.

Δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό των μελών της ΕΟ.

3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΟΥ

Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου ορίζεται η ημερομηνία αποδοχής της διαχείρισης αυτού από τον ΦΥ και η ένταξή του στον προϋπολογισμό του ΦΥ (Ν. 4485/2017). Ως ημερομηνία λήξης του Έργου ορίζεται η **31/12/2020**.

Έργα που έχουν περατωθεί κατά το φυσικό τους αντικείμενο ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμα, ανεξάρτητα εάν έχουν ολοκληρωθεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.

Η συνολική δημόσια δαπάνη της Προκήρυξης ανέρχεται στα **220.000€**.

Η χρηματοδότηση του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου θα πραγματοποιηθεί σε δύο στάδια ως ακολούθως: α) προκαταβολή ύψους 80% του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου κατά την έκδοση της απόφασης καταβολής της χρηματοδότησης ή της σύναψης της σχετικής σύμβασης, και β) αποπληρωμή του υπόλοιπου 20% του συνολικού προϋπολογισμού μετά την ολοκλήρωση του ενδιάμεσου ελέγχου.

Ο προϋπολογισμός του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου θα αναλύεται στις ακόλουθες κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών:

3.1 Άμεσες Δαπάνες

Στις άμεσες δαπάνες του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου περιλαμβάνονται οι αμοιβές του ΕΥ και των μελών της ΕΟ, οι δαπάνες αναλωσίμων, μετακινήσεων, διάχυσης, χρήσης ή πρόσβασης σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους, αγοράς εξοπλισμού, σύναψης συμβάσεων για παροχή προϊόντων και υπηρεσιών, καθώς και οι λοιπές δαπάνες.

3.1.1 Αμοιβές μελών Ερευνητικής Ομάδας

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται αμοιβές για τα μέλη της ΕΟ που απασχολούνται στο πλαίσιο της υλοποίησης του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου. Πρόκειται για αμοιβές που αφορούν: α) το τακτικό προσωπικό του ΦΥ που απασχολείται στο Έργο και συνδέεται με τον ΦΥ με σχέση εξαρτημένης εργασίας (μόνιμο, σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου ή ορισμένου χρόνου) και β) τυχόν έκτακτο προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου και απασχολείται είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) είτε με σύμβαση μίσθωσης έργου.

Οι δαπάνες για το τακτικό προσωπικό του ΦΥ αφορούν την παροχή πρόσθετης αμοιβής από πρόσθετη εργασία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι αμοιβές για τα μέλη της ΕΟ πρέπει να είναι σύμφωνες με την ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου η αμοιβή διαμορφώνεται με βάση τα οριζόμενα στο Ν. 4354/2015, όπως ισχύει, ενώ στην περίπτωση σύμβασης μίσθωσης έργου η αμοιβή καθορίζεται αντίστοιχα με τη σύμφωνα με το Ν. 4354/2015 αμοιβή για σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Η αμοιβή/μισθοδοσία μελών της ΕΟ που εργάζονται στο εξωτερικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη.

3.1.2 Δαπάνες αναλωσίμων

Οι δαπάνες για αναλώσιμα είναι επιλέξιμες εάν αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση του Έργου και καταγράφονται ξεχωριστά. Αφορούν ενδεικτικά την αγορά υλικών άμεσης ανάλωσης (π.χ. εργαστηριακά αναλώσιμα κτλ.) που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Έργου. Στην κατηγορία αυτή δεν περιλαμβάνονται δαπάνες για γενικές προμήθειες γραφείου, όπως έντυπα, γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ κτλ., καθώς αυτές υπάγονται στα γενικά λειτουργικά έξοδα και δύναται να είναι επιλέξιμες μόνο όταν τα χαρακτηριστικά του Έργου απαιτούν μη συνηθισμένης έκτασης σχετικές δαπάνες για την υλοποίησή του. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται επαρκής σχετική στοιχειοθέτηση στον προϋπολογισμό του Έργου.

3.1.3 Δαπάνες μετακινήσεων

Αφορούν μετακινήσεις των μελών της ΕΟ στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό για συμμετοχή σε συνέδρια για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του ερευνητικού έργου, για έρευνα πεδίου ή για ερευνητική συνεργασία με άλλους Φορείς της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

3.1.4 Δαπάνες διάχυσης

Ενδεικτικά περιλαμβάνουν δαπάνες δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, δαπάνες εγγραφής σε συνέδρια με ομιλία/ανακοίνωση ή αφίσα (poster), δαπάνες οργάνωσης και διεξαγωγής ημερίδων ή/και συνεδρίων, δαπάνες για έκδοση μονογραφιών και βιβλίων, δαπάνες για την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, για την ανάπτυξη ιστοσελίδων και την προβολή σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Επιπλέον, σε αυτή την κατηγορία εντάσσονται δαπάνες για την υποβολή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε φορείς της ημεδαπής και σε αντίστοιχους φορείς της αλλοδαπής, καθώς και δαπάνες άλλου είδους για την κατοχύρωση των ερευνητικών αποτελεσμάτων κτλ. Όλες οι ανωτέρω δαπάνες είναι επιλέξιμες εφόσον συνδέονται με την υλοποίηση του Έργου.

3.1.5 Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες που απαιτείται να καταβληθούν για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό, ερευνητικές υποδομές ή άλλους πόρους που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση του Έργου είτε στον ΦΥ είτε στους ΣΦ. Ενδεικτικά, στην κατηγορία αυτή μπορούν να ενταχθούν ως επιλέξιμες, πέραν των δαπανών για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό ή υποδομές, δαπάνες για την πρόσβαση σε πόρους που είναι απαραίτητοι για τη υλοποίηση του Έργου όπως: πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, αρχεία και συλλογές ή σε συμπράξεις Φορέων κάθε είδους του εσωτερικού και του εξωτερικού, προμήθεια προγραμμάτων λογισμικού εξειδικευμένου ερευνητικού σκοπού, κόστη για την επικαιροποίηση υφιστάμενων προγραμμάτων λογισμικού (software updates), μετατροπή έντυπων και οπτικοακουστικών αρχείων σε ψηφιακά αρχεία και αξιοποίησή τους, δαπάνες για απόκτηση δορυφορικών δεδομένων κτλ.

3.1.6 Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού

Δίνεται η δυνατότητα αγοράς μικροεξοπλισμού νέου ή μεταχειρισμένου που είναι αναγκαίος για την υλοποίηση του Έργου. Για να θεωρηθεί ως επιλέξιμη η δαπάνη αυτή, απαιτείται τεκμηρίωση της χρησιμότητας του εξοπλισμού για την υλοποίηση του Έργου.

3.1.7 Δαπάνες για τη σύναψη συμβάσεων για παροχή προϊόντων και υπηρεσιών

Οι δαπάνες για τη σύναψη συμβάσεων για παροχή προϊόντων και υπηρεσιών είναι επιλέξιμες με την προϋπόθεση ότι για την ανάθεση της σύμβασης έχει τηρηθεί η οριζόμενη στην κείμενη νομοθεσία διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης.

3.1.8 Λοιπές Δαπάνες

Στη κατηγορία αυτή εντάσσονται δαπάνες που δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες. Ενδεικτικές δαπάνες αυτής της κατηγορίας είναι: ειδικές τηλεπικοινωνιακές δαπάνες (όπως χρήση δορυφορικής επικοινωνίας), δαπάνες για επισκευή σημαντικού εξοπλισμού κ.ά.

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση της αναφοράς τους στην Πρόταση ή σε τροποποίησή της κατά την υλοποίηση του Έργου και της σχετικής επαρκούς αιτιολογημένης σύνδεσής τους με την υλοποίηση του Έργου.

Ειδικά οι δαπάνες επισκευής και επιδιόρθωσης ερευνητικού εξοπλισμού, πέραν των παραπάνω, πρέπει να τεκμηριώνονται με μία απλή ανάλυση κόστους-οφέλους και να αφορούν εξοπλισμό σημαντικό για την υλοποίηση του Έργου. Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για τα απαραίτητα εξαρτήματα και ανταλλακτικά, το κόστος της εργασίας και πιθανά έξοδα μεταφοράς.

3.2 Έμμεσες Δαπάνες

Ως έμμεσες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες διαχείρισης του Έργου, καθώς και τα λειτουργικά έξοδα του ΦΥ. Οι δαπάνες αυτές καταβάλλονται στον Ε.Λ.Κ.Ε. ή στις αντίστοιχες υπηρεσίες του ΦΥ. Στα έξοδα αυτά συμπεριλαμβάνονται η υποστήριξη της οικονομικής διαχείρισης, δαπάνες για προμήθειες γραφείου (γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ, κτλ.) και βασικές παροχές (τηλεπικοινωνίες, ηλεκτρισμός, πρόσβαση στο διαδίκτυο κτλ.). **Οι Έμμεσες Δαπάνες δύνανται να ανέρχονται έως το 10% του συνόλου των δαπανών όλων των υπολοίπων κατηγοριών και συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του Έργου.**

4 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Κατά την υποβολή των Προτάσεων συμπληρώνονται τα ακόλουθα δύο Τμήματα:

4.1 Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία

Το Τμήμα Α περιλαμβάνει τα γενικά στοιχεία της Πρότασης, συμπεριλαμβανομένου του τίτλου, του ακρωνυμίου και της (σύντομης) περίληψης της Πρότασης καθώς και τα στοιχεία του/της ΕΥ. Η περίληψη πρέπει να παρέχει μια σαφή παρουσίαση των στόχων της Πρότασης και τον τρόπο επίτευξής τους. Σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου η περίληψη αυτή πιθανόν να δημοσιευθεί (γεγονός που ο ΕΥ και τα λοιπά μέλη της ΕΟ αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα διά της υποβολής της Πρότασης) και επομένως, πρέπει να είναι σύντομη και ακριβής και να μην περιέχει εμπιστευτικές πληροφορίες. Συγκεκριμένα, στο Τμήμα Α συμπληρώνονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- **Γενικά Στοιχεία Πρότασης**
 - Τίτλος Πρότασης
 - Ακρωνύμιο Πρότασης
 - Περίληψη Πρότασης (έως 2.000 χαρακτήρες, στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα)
 - Λέξεις-κλειδιά
 - Προϋπολογισμός έργου (σε €)
- **Στοιχεία ΕΥ** (Ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, ΑΦΜ, κ.ά.)
- **Φορέας Υποδοχής** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, κτλ.)
- **Συνεργαζόμενοι Φορείς** (Σχολή, Τμήμα, Ινστιτούτο, Χώρα, κτλ.)
- **Μέλη Ερευνητικής Ομάδας**

Στο Τμήμα αυτό συμπληρώνεται και ο πίνακας θεμάτων δεοντολογίας που χρησιμεύει για τον εντοπισμό πιθανών ηθικών πτυχών του Έργου. Ο πίνακας αυτός πρέπει να συμπληρωθεί ακόμη και αν δεν υπάρχουν ζητήματα.

Στο Τμήμα Α μπορούν να αναφερθούν (προαιρετικά) έως δύο (2) ονόματα επιστημόνων προκειμένου να εξαιρεθούν από την αξιολόγηση της Πρότασης.

Τα στοιχεία του Τμήματος Α υποβάλλονται στην **Ελληνική γλώσσα** (εκτός από την περίληψη της Πρότασης, η οποία υποβάλλεται και στην Αγγλική γλώσσα).

Όλα τα στοιχεία του Τμήματος Α υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της [Διαδικτυακής Πύλης ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.](#)

4.2 Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση

Το Τμήμα Β αποτελεί ένα αυτόνομο και αυτοτελές κείμενο και περιέχει όλες τις βασικές πληροφορίες του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου με ιδιαίτερη έμφαση στον πρωτοποριακό χαρακτήρα της έρευνας, στον πιθανό αντίκτυπό της και στη μεθοδολογία της έρευνας. Στο τμήμα αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται μια πλήρης εκτίμηση του πραγματικού κόστους του Έργου καθώς και ο ρόλος όλων των μελών της ΕΟ στην υλοποίησή του.

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

Ειδικότερα η ερευνητική Πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

▪ **Επιστημονική πρωτοτυπία και στόχοι**

Στην ενότητα αυτή καθορίζονται σαφώς οι στόχοι της Πρότασης σε συνάρτηση με την παρούσα επιστημονική στάθμη. Θα πρέπει να αναφέρεται πώς και γιατί το προτεινόμενο ερευνητικό Έργο είναι σημαντικό για τον επιστημονικό τομέα στον οποίο εφαρμόζεται, καθώς και ο ευρύτερος αντίκτυπός του στην επιστήμη και στην κοινωνία.

Ενδεικτικές ενότητες που μπορούν να περιλαμβάνονται στην ενότητα αυτή είναι:

- Στόχοι και αναγκαιότητα της ερευνητικής Πρότασης
- Επιστημονική-αιχμή και καινοτομία
- Επιστημονική ή/και κοινωνική απήχηση
- Ενίσχυση/Εξέλιξη/Προοπτικές επιστημονικών πεδίων στις Κοινωνικές Επιστήμες.

▪ **Μεθοδολογία και Υλοποίηση**

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται λεπτομερώς η προτεινόμενη μεθοδολογία, συμπεριλαμβάνοντας, κατά περίπτωση, βασικούς ενδιάμεσους στόχους. Η προτεινόμενη μεθοδολογία θα πρέπει να περιγραφεί και να αιτιολογηθεί σε συνάρτηση με το επίπεδο της παρούσας επιστημονικής στάθμης (state-of-the-art). Η συμμετοχή όλων των μελών της ΕΟ πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δίνοντας έμφαση στην επιστημονική προστιθέμενη αξία που συνεισφέρουν στο Έργο καθώς και στη συμπληρωματικότητά τους.

Ενδεικτικές ενότητες που μπορούν να περιλαμβάνονται στην ενότητα αυτή είναι:

- Ερευνητική μεθοδολογία
- Σχέδιο εργασίας: Ενότητες Εργασίας, Χρονοδιάγραμμα του έργου (Gantt Chart), Πίνακας Παραδοτέων-Οροσήμων
- Διάρθρωση Ερευνητικής Ομάδας έργου: Ρόλοι και αρμοδιότητες των μελών της ΕΟ.

▪ **Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός του έργου περιλαμβάνει:

- Άμεσες δαπάνες
 - Ανθρωποπροσπάθεια και μισθοί/αμοιβές
 - Αναλώσιμα
 - Ταξίδια (για συνέδρια, συναντήσεις, ερευνητική συνεργασία κ.ά.)
 - Πρόσβαση σε εξοπλισμό ή αγορά εξοπλισμού
 - Λοιπές δαπάνες
- Έμμεσες δαπάνες

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

Στην αρχική σελίδα (εξώφυλλο) της Πρότασης θα πρέπει να αναγράφονται: i) ο ΦΥ, ii) ο τίτλος, iii) το ακρωνύμιο, και iv) ο προϋπολογισμός του Έργου (σε €).

Το Τμήμα Β υποβάλλεται στην **Ελληνική γλώσσα** και δύναται να έχει έκταση έως δέκα (10) σελίδες, συμπεριλαμβανομένων του εξωφύλλου και των βιβλιογραφικών αναφορών. Το Τμήμα Β υποβάλλεται αποκλειστικά ως PDF αρχείο.

Στον **Πίνακα 1** αναγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές που προτείνονται να ακολουθηθούν για όλα τα υποβαλλόμενα έγγραφα. Τα όρια στην έκταση των σελίδων κάθε τμήματος θα πρέπει να εφαρμοστούν αυστηρά.

Το κείμενο εκτός των ορίων αυτών δεν θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Πίνακας 1. Τεχνικές προδιαγραφές κειμένων

Μέγεθος Σελίδας	Γραμματοσειρά	Μέγεθος Γραμματοσειράς	Διάστιχο	Περιθώρια Σελίδας
A4	Times New Roman, Arial, Calibri ή παρεμφερή	11 pt (τουλάχιστον)	Μονό (τουλάχιστον)	Top-Bottom: 1,5 cm Left-Right: 2 cm

**Η υποβολή των προτάσεων γίνεται από τον/την ΕΥ του Έργου
αποκλειστικά μέσω της Διαδικτυακής Πύλης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.**

Ημερομηνία έναρξης υποβολών: 26 Ιουνίου 2019, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

Ημερομηνία λήξης υποβολών: 10 Ιουλίου 2019, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

*Ο/Η ΕΥ φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλονται στη
Διαδικτυακή Πύλη του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.*

*Επισημαίνεται ότι δεν θα γίνει δεκτή πρόταση για καμία αιτία (πέραν της αδυναμίας υποβολής για
τεχνικούς λόγους οφειλόμενους στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.) εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.*

5 ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ.5 έως παρ.8 Ν.4429/2016, όπως ισχύει.

Βασικά κριτήρια της αξιολόγησης των Προτάσεων είναι ο βαθμός της επιστημονικής ποιότητας, η πρωτοτυπία και η δυνατότητα υλοποίησης του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου.

5.1 Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της πρότασης

Οι προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα όλων των απαιτούμενων και αναγκαίων στοιχείων και εγγράφων, την τήρηση των προϋποθέσεων και περιορισμών συμμετοχής καθώς και των άλλων οριζόμενων στην παρούσα Προκήρυξη, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην Ενότητα 2. Εάν μία Πρόταση αποδειχθεί ότι δεν πληροί κάποιο από τα σχετικά κριτήρια σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης, αυτή αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Αρμόδια για τον έλεγχο της πληρότητας και επιλεξιμότητας κάθε Πρότασης είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης. Για τον σκοπό αυτό η Επιτροπή Αξιολόγησης συνεργάζεται με το επιστημονικό προσωπικό του Τμήματος Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

5.2 Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των προτάσεων των υποψήφιων δικαιούχων γίνεται από επιτροπή αξιολογητών, αποτελούμενη από πέντε (5) έως είκοσι (20) μέλη. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να υποβοηθείται στο έργο της από έναν ή περισσότερους ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες ανάλογα με το είδος και το πλήθος των επιστημονικών πεδίων που καλύπτει μία δράση ή ένα πρόγραμμα. Εφόσον κριθεί αναγκαίο λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου των προτάσεων, μπορεί, κατά την κρίση της Επιτροπής, να ζητηθεί η διατύπωση μη δεσμευτικής αξιολόγησης επί μίας ή περισσότερων Προτάσεων από έναν ή περισσότερους ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Η απόφαση για την αξιολόγηση κάθε πρότασης λαμβάνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι εν λόγω εμπειρογνώμονες και τα μέλη επιτροπών αξιολόγησης προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών της παραγράφου 11 του Ν. 4429/2016 και έως τη δημιουργία αυτού από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του Ν. 4310/2014 (Α' 258) και διαθέτουν τα προσόντα που σχετίζονται με το αντικείμενο του προς αξιολόγηση έργου. Τους εμπειρογνώμονες και την επιτροπή ορίζει το Επιστημονικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση της Θεματικής Συμβουλευτικής Επιτροπής του άρθρου 8 Ν. 4429/2016. Αν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι για τη συγκεκριμένη περίπτωση ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης, επιτρέπεται, με απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου, να ορίζονται ως μέλη ειδικοί επιστήμονες της ημεδαπής ή αλλοδαπής που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των παρ.6 και 7 του άρθρου 5 Ν.4429/2016.

5.3 Εμπιστευτικότητα

Η όλη διαδικασία διέπεται από εμπιστευτικότητα. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες υπογράφουν δήλωση περί εμπιστευτικότητας, μη σύγκρουσης συμφερόντων και αποδοχής δημοσίευσης στοιχείων.

Όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες οφείλουν πλήρη εχεμύθεια πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την αξιολόγηση ως προς όλη τη διαδικασία της αξιολόγησης.

5.4 Διαδικασία και Κριτήρια Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου θα διενεργηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης (όπως ορίζεται στον Ν. 4429/2019) βάσει των ακόλουθων κριτηρίων (Πίνακας 2):

Πίνακας 2. Κριτήρια αξιολόγησης

Αξιολόγηση Ερευνητικής Πρότασης
<p>Επιστημονική ποιότητα και στόχοι</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Σαφήνεια και συνάφεια των στόχων του προτεινόμενου ερευνητικού έργου. ▪ Ο βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα του έργου θα ενισχύσουν την εξέλιξη/πρόοδο/προοπτική του σχετικού πεδίου των Κοινωνικών Επιστημών και θα αποφέρουν σημαντικά οφέλη για την κοινωνία. ▪ Βαθμός υιοθέτησης/ενσωμάτωσης/ανάπτυξης νέων μεθόδων/προσεγγίσεων στην αντιμετώπιση σημαντικών προκλήσεων. ▪ Πρωτοποριακή φύση και δυνητικός αντίκτυπος του προτεινόμενου ερευνητικού έργου. ▪ Βαθμός αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου και διαχείρισης των δεδομένων που θα προκύψουν. <p>Μεθοδολογία και Υλοποίηση</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Σε ποιο βαθμό είναι εφικτή η προτεινόμενη επιστημονική προσέγγιση. ▪ Σε ποιο βαθμό η πρόταση συνεπάγεται την ανάπτυξη νέων μεθοδολογιών ή την εφαρμογή μεθοδολογίας που θα οδηγήσει στην πρόοδο πέραν της παρούσας επιστημονικής/τεχνολογικής στάθμης. ▪ Σε ποιο βαθμό είναι κατάλληλη η προτεινόμενη μεθοδολογία έρευνας για την επίτευξη των στόχων του έργου. ▪ Σε ποιο βαθμό το σχέδιο υλοποίησης, τα χρονοδιαγράμματα και ο προϋπολογισμός του έργου είναι απαραίτητα και δικαιολογημένα. ▪ Ικανότητα, βαθμός εξειδίκευσης και συμπληρωματικότητα των μελών της Ερευνητικής Ομάδας σε συνάρτηση με το προτεινόμενο έργο.

Οι προτάσεις θα βαθμολογηθούν ανάλογα με το πόσο ικανοποιούν τα επιμέρους κριτήρια, όπως περιγράφονται παραπάνω.

Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0 – 100.

0-19. Η πρόταση δεν μπορεί να αξιολογηθεί λόγω ανεπαρκών ή ελλιπών πληροφοριών.

20-39 Αδύναμη. Η πρόταση πληροί μερικώς τα κριτήρια ή υπάρχουν σοβαρές εγγενείς αδυναμίες.

40-59 Μέτρια. Ενώ η πρόταση γενικά πληροί τα κριτήρια, υπάρχουν σημαντικές αδυναμίες.

60-79 Καλή. Η πρόταση πληροί σε καλό επίπεδο τα κριτήρια, αλλά υπάρχουν ορισμένες ελλείψεις.

80-89 Πολύ Καλή. Η πρόταση πληροί σε πολύ καλό επίπεδο τα κριτήρια, αλλά υπάρχει ένας μικρός αριθμός ελλείψεων.

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

90-100 Άριστη. Η πρόταση πληροί με επιτυχία όλες τις σχετικές πτυχές των κριτηρίων. Όποιες ελλείψεις είναι μικρές και χαρακτηρίζονται ως δευτερεύουσας σημασίας.

Η ελάχιστη αποδεκτή συνολική βαθμολογία για να εγκριθεί μια Πρόταση προς χρηματοδότηση είναι οι 80 μονάδες.

6 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της Πρότασης, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στον/στην ΕΥ του Έργου με εξατομικευμένη αναφορά, η οποία περιλαμβάνει τη βαθμολογία της Πρότασης και την έκθεση αξιολόγησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι ΕΥ έχουν δικαίωμα υποβολής **τεκμηριωμένης ένστασης για λόγους νομιμότητας της απόφασης** εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης αξιολόγησης. Οι ενστάσεις κρίνονται από τριμελή επιτροπή ενστάσεων, η οποία αποφασίζει σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την παρέλευση της προθεσμίας κατάθεσης ενστάσεων. Η απόφαση της επιτροπής ενστάσεων γνωστοποιείται στον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και κοινοποιείται στον/στην ενιστάμενο/η.

Μετά την αξιολόγηση των ερευνητικών Προτάσεων εκδίδεται η απόφαση χρηματοδότησης, σύμφωνα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό, από τον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Η εν λόγω απόφαση αποτελεί εκτελεστή διοικητική πράξη και υπόκειται σε αίτηση ακύρωσης ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου.

Μετά την έκδοση της απόφασης χρηματοδότησης ο δυνητικός δικαιούχος ΕΥ λαμβάνει επιστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με την οποία θα καλείται να υποβάλει στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης.

Ο/Η ΕΥ του έργου αποδέχεται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των νόμιμων διαδικασιών και προθεσμιών.

7 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Προκήρυξη και ο Οδηγός Διαχείρισης της παρούσας Προκήρυξης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΛΙΔΕΚ: www.elidek.gr

Η Προκήρυξη θα δημοσιευτεί και στην ιστοσελίδα www.gsrt.gr.

8 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση για την παρούσα Προκήρυξη θα παρέχονται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας

Έρευνα πεδίου για τη συλλογή δεδομένων στην Ελλάδα - «9ο κύμα» Ευρωπαϊκής Κοινωνικής Έρευνας

στο email: researchdepartment@elidek.gr

και στα τηλέφωνα 210-6412410, 210-6412420.

Τεχνική υποστήριξη για την ηλεκτρονική υποβολή των Προτάσεων θα παρέχεται αποκλειστικά στο email: helpdesk@elidek.gr

Ο Διευθυντής του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

Δρ. Νεκτάριος Νασίκας